ZAŁĄCZNIK Nr 2 /Część 2

***UMOWA DOSTAWY***

***Nr : SSM.DZP.200.25.2024/…***

zawarta w dniu **…..**  roku pomiędzy :

*Specjalistycznym Szpitalem Miejskim im. Mikołaja Kopernika w Toruniu, ul. Batorego 17/19 wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 2564,* NIP 879-20-76-803, REGON 870252274

reprezentowanym przez :

*Justynę Wileńską– Dyrektora*

zwanym dalej „Odbiorcą”, a

***…..****, z siedzibą w ….., ul. ….., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w …, … Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS …, NIP …., REGON …*

reprezentowaną przez :

..................................................................................

zwaną dalej „Dostawcą”.

§ 1

1. Umowę zawarto w wyniku wyboru oferty Dostawcy przez Odbiorcę w części …. w postępowaniu   
o zamówienie publiczne w trybie podstawowym dotyczącym dostawy spirytusu, portu naczyniowego, roztworu ponadtlenkowego.

2. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta przetargowa Dostawcy.

3. Umowę niniejszą zawiera się na okres 12 miesięcy od daty jej zawarcia.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przedmiotu zamówienia wymienionego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, który stanowi jej integralną część.

2. Załącznik, o którym mowa w ust.1 określa rodzaj, ilość, cenę, producenta przedmiotu objętego niniejszą umową.

3. Załącznik nr 2 do umowy zawiera informacje o sposobie przetwarzania danych osobowych przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu.

4. Integralną część niniejszej umowy stanowi załącznik nr 3 – oświadczenie o akceptacji faktur wystawianych i przesyłanych w formie elektronicznej.

§ 3

1. Dostawa przedmiotu umowy w okresie obowiązywania umowy realizowana będzie sukcesywnie na koszt i ryzyko Dostawcy, jego transportem do siedziby Odbiorcy, wraz z wniesieniem do pomieszczeń apteki – APTEKA SZPITALNA.

2. Dostawca może realizować dostawy przy pomocy osób trzecich, za których działania/zaniechania, jak za własne, odpowiedzialność ponosi Dostawca.

3. Dostawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu umowy określonego w załączniku do umowy   
w terminie do 2 dni roboczych (od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-14.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia złożenia przez Odbiorcę zamówienia.

4. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy Apteki Szpitalnej tj. po godz. po godz. 14.00, dostawa przedmiotu umowy nastąpi w pierwszym dniu roboczym po terminie wyznaczonym na jego dostawę.

5. Odbiorca może złożyć Dostawcy zamówienie pisemnie, telefonicznie na numer ……………………………… faxem na numer ……………………………………, e-mailem na adres………………………………………….

6. Przedmiot umowy powinien być opakowany w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem. Dostawca ponosi ewentualne konsekwencje z tytułu nienależytego transportu lub powstałych strat ilościowych przedmiotu umowy.

7. Przedmiot umowy w czasie trwania niniejszej umowy może ulec zmniejszeniu, jednakże zmniejszenie ilości zamawianego asortymentu nie przekroczy 30%. W przypadku niewykorzystania przez Odbiorcę całości zamówienia Dostawcy nie przysługuje żadne roszczenie.

8. W przypadku niezrealizowania dostawy przez Dostawcę w terminie określonym w § 3 ust. 3 lub odmowy realizacji dostawy Odbiorca może dokonać zakupu zamówionego a niedostarczonego przez Dostawcę przedmiotu umowy we własnym zakresie i obciążyć Dostawcę kwotą wynikającą z różnicy ceny zakupu niedostarczonego przedmiotu umowy oraz dodatkowymi kosztami w szczególności przesyłki kurierskiej, transportu, ubezpieczenia. Dostawca wyraża zgodę na potrącanie, na podstawie wystawionej przez Odbiorcę Dostawcy noty obciążeniowej, kwoty stanowiącej różnicę ceny zakupu niedostarczonego przedmiotu umowy oraz dodatkowych kosztów z należności przysługujących Dostawcy na podstawie niniejszej umowy. Powyższe nie wyklucza możliwości obciążenia Dostawcy przez Odbiorcę karą umowną,   
o której mowa w § 6 niniejszej umowy.

9.Dostawaca wymaga, aby Odbiorca transportował przedmiot umowy zgodnie z zaleceniami producenta. W czasie transportu przedmiotu zamówienia Odbiorca zapewnia jego monitoring temperatury.

§ 4

1. Ogólna wartość niniejszej umowy brutto wraz z należnym podatkiem VAT wynosi ……….…. zł (…… zł).

2. Odbiorca zobowiązuje się należność za dostarczany przedmiot umowy uiszczać przelewem na wskazane przez Dostawcę konto w terminie 60 dni od daty jego dostawy wraz z prawidłowo wystawioną fakturą.

3. Dostawca wystawia Odbiorcy każdorazowo tylko jedną fakturę obejmującą całość złożonego przez Odbiorcę zamówienia, o którym mowa § 3 w ust. 3 pod rygorem kary umownej określonej w § 6 ust. 7.

4. Za zrealizowane dostawy Odbiorca zapłaci Dostawcy wynagrodzenie ustalone jako iloczyn obowiązujących cen jednostkowych brutto, określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, oraz faktycznie dostarczonych ilości przedmiotu umowy.

5. Dostawca nie może bez zgody podmiotu tworzącego Odbiorcę zbywać wierzytelności z tytułu realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

6. Dostawca oświadcza, iż numer rachunku bankowego każdorazowo wskazywany na fakturze stanowić będzie rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej, otwarty   
w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą – wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i prowadzony przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 ustawy   
z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa.

7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu umowy, Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Odbiorcy.

8. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 niniejszego paragrafu umowy, obejmuje wszelkie koszty realizacji niniejszej Umowy.

9. Brak terminowej zapłaty za dostarczany przedmiot umowy przez Odbiorcę nie zwalnia Dostawcy od realizacji dostaw przedmiotu umowy.

§ 5

1. Do dostarczanego przedmiotu umowy powinien być dołączony atest, ulotka informacyjna o produkcie jeżeli istnieją takie wymogi wydane przez odpowiednie organy do tego uprawnione.

2. Dostarczany przedmiot umowy musi posiadać minimum półroczny okres ważności.

§ 6

1. Dostawca zapłaci Odbiorcy kary umowne:

1) za zwłokę w zrealizowaniu przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 0,10% wartości brutto niedostarczonych w terminie towarów za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

2) w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto umowy,   
o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

2.W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, Dostawca zapłaci Odbiorcy karę umowną w wysokości 5% wartości niezrealizowanej części umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych dochodzonych przez Odbiorcę od Dostawcy na podstawie postanowień niniejszej Umowy nie może przekroczyć 30% wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

4. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Odbiorca.

5.W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom   
z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Dostawca zapłaci Odbiorcy karę umowną w wysokości 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy taki przypadek.

6.W przypadku zwłoki w realizacji zobowiązania określonego w § 9 ust. 10 niniejszej umowy Dostawca zapłaci Odbiorcy karę umowną w wysokości 0,1% wartości brutto umowy, określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

7. Za każdy przypadek niezrealizowania przez Dostawcę obowiązku wynikającego z §4 ust.3, Dostawca Zapłaci Odbiorcy karę umowną w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych).

§ 7

Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych kc odszkodowania przewyższającego wysokości ustalonych kar umownych.

§ 8

1. Strony umowy dopuszczają zmianę postanowień umowy w przypadku:

1) zmiany numerów katalogowych danego asortymentu objętego umową, która nie spowoduje istotnej zmiany przedmiotu umowy – dopuszcza się wówczas zmianę numerów katalogowych,

2) zaprzestania produkcji któregokolwiek z asortymentu objętego umową – wówczas Dostawca obowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia stosownym dokumentem zaprzestania wytwarzania danego asortymentu oraz przedstawienia Odbiorcy zamiennika o parametrach nie gorszych niż zaoferowany w umowie w cenie umownej lub niższej. Zmiana umowy w tym przypadku nastąpi po pisemnym zaakceptowaniu przez Odbiorcę propozycji Dostawcy. Dopuszcza się wówczas zmianę zaoferowanego przedmiotu zamówienia, producenta, ceny jednostkowej wraz z dalszymi konsekwencjami rachunkowymi.

2. Zmiana postanowień umowy, w przypadku o którym mowa w ust. 1, może nastąpić na pisemny wniosek strony inicjującej zmianę (forma pisemna zastrzeżona pod rygorem nieważności) i następuje pod rygorem

nieważności w formie podpisanego przez obie strony aneksu do umowy.

§ 9

1.Wynagrodzenie Dostawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy zostanie raz w roku odpowiednio zmniejszone lub zwiększone w zależności od wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem publikowanego przez Prezesa GUS w kwartale w stosunku do poprzedniego kwartału (zwanego dalej „wskaźnikiem GUS”).

2. Strony dokonają zmiany wysokości wynagrodzenia Dostawcy, o której mowa w ust. 1, jeżeli „wskaźnik GUS” będzie wyższy niż 2,5% w stosunku do poprzedniego kwartału (wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem kwartał w stosunku do wcześniejszego kwartału).

3.Strony nie przewidują zmiany wysokości wynagrodzenia Dostawcy na podstawie ust. 1 i 2 w ciągu pierwszych 6 miesięcy obowiązywania umowy.

4. Kwotę zmiany wysokości wynagrodzenia Dostawcy stanowi iloczyn pozostałej do zapłaty części wynagrodzenia należnego Dostawcy i „wskaźnika GUS”.

5. Maksymalna wartość zmiany wysokości wynagrodzenia Dostawcy, o której mowa w ust. 1 – 4, nie może przekroczyć 4 % całkowitego wynagrodzenia Dostawcy określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

6. Wpływ zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia strony umowy ustalają   
w ten sposób, że Dostawca wykaże Odbiorcy zmianę kosztów wykonania zamówienia na skutek zmiany cen materiałów lub kosztów fakturami zakupu tych materiałów lub kosztów z pierwszego i kolejnych okresów, za które strona umowy występuje o zmianę wysokości wynagrodzenia Dostawcy, lub w inny sposób udokumentuje ten wpływ, z zastrzeżeniem ust. 2.

7.Strona inicjująca zmianę wysokości wynagrodzenia Dostawcy sporządzi pisemnie odpowiedni projekt zmiany umowy uwzględniający podwyższenie lub obniżenie wysokości wynagrodzenia Dostawcy dokonane zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1-6 i przedłoży go drugiej stronie.

8. Zmiana wysokości wynagrodzenia Dostawcy, dokonana zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1-6, będzie obowiązywała strony od daty wskazanej w aneksie do umowy, nie wcześniej niż data zawarcia aneksu.

9.W przypadku podwyższenia lub obniżenia wysokości wynagrodzenia Dostawcy, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1-6, Dostawca w terminie 30 dni od daty zawarcia ze Odbiorcą aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia, zobowiązany jest do zmiany wysokości wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi,

2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy

pod rygorem zapłaty Odbiorcy kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 5 niniejszej umowy.

10.Dostawca, w terminie 7 dni od daty zawarcia z podwykonawcą aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia, przedłoży Odbiorcy kopię tego aneksu, pod rygorem zapłaty Odbiorcy kary umownej,   
o której mowa w § 6 ust. 6 niniejszej umowy.

§ 10

1.Odbiorca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy zgodnie z zapisem art. 456 ustawy prawo zamówień publicznych.

2. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym art. 456 ustawy prawo zamówień publicznych, Odbiorcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku:

1) stwierdzenia wad jakościowych dostarczanego przedmiotu umowy,

2) zwłoki w dostawie przedmiotu umowy,

3) nieodpowiedniego okresu ważności przedmiotu umowy.

3. Prawo odstąpienia od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1-3, przysługuje Odbiorcy   
w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez niego zaistnienia przesłanki do odstąpienia od umowy.

4. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od umowy przez Odbiorcę w przypadkach, o których mowa   
w ust. 2 pkt. 1-3, wywiera skutek w postaci rozwiązania umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Odbiorcę, jednakże nie wcześniej niż w dniu doręczenia Dostawcy pisemnego oświadczenia Odbiorcy   
o odstąpieniu od umowy, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Strony na podstawie niniejszej umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu umowy. W razie odstąpienia od umowy przez Odbiorcę   
w przypadkach, określonych w ust. 2 pkt 1-3 umowy, Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części umowy.

5.W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, Dostawca zapłaci Odbiorcy karę umowną, o której mowa w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.

6. Odstąpienie od umowy następuje w drodze pisemnego oświadczenia (forma pisemna zastrzeżona pod rygorem nieważności) .

§ 11

1. Odbiorca zastrzega sobie prawo zwrotu dostarczonego przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia dostawy, w przypadku niezgodności dostawy pod względem ilościowym w stosunku do złożonego zamówienia.

2. Dostawca na każde żądanie Odbiorcy zobowiązany jest w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania dostarczyć Odbiorcy w formie pisemnej lub elektronicznej karty charakterystyki produktów leczniczych lub karty charakterystyki substancji niebezpiecznych. Odbiorca żądanie może skierować do Dostawcy pisemnie, faksem na numer ………………………………, e-mailem na adres……………………………………………………….

§ 12

1. Wszelkie reklamacje Odbiorca zobowiązany jest sporządzić w formie pisemnej i przekazać Dostawcy.

2. Dostawca jest zobowiązany reklamację rozpatrzyć bezzwłocznie, najpóźniej w ciągu 48 godzin od jej otrzymania.

3. Odbiorca reklamacje może złożyć faxem na numer …..

§ 13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 14

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, strony będą dążyć do polubownego załatwienia spornych kwestii.

2. W przypadku niezałatwienia powstałego sporu na drodze polubownej, strony poddają się rozstrzygnięciu Sądu właściwego wg siedziby Odbiorcy.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

DOSTAWCA ODBIORCA

Załącznik nr 2 do umowy dostawy nr SSM.DZP.200.25.2024/…

**Informacje o sposobie przetwarzania danych osobowych przez**

**Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu**

Od dnia 25 maja 2018 r. jako administrator Państwa danych osobowych odpowiadamy za ich wykorzystywanie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych  
 i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie   
o ochronie danych osobowych), którego celem jest ujednolicenie zasad przetwarzania danych osobowych na terenie UE.

W związku z art.13 ust. 1 i 2 RODO uprzejmie informujemy, co następuje:

Administratorem Państwa danych osobowych jest **Specjalistyczny Szpital Miejski im. M**. **Kopernika   
w Toruniu, ul. Batorego 17/19, 87-100 Toruń**, NIP:879-20-76-803, REGON: 870252274, e-mail: info@med.torun.pl, tel. 56-61-00-268.

W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem ochrony danych na adres poczty elektronicznej : [iod@med.torun.pl](mailto:iod@med.torun.pl) lub na powyższy adres korespondencyjny.

**I**. **Cel oraz podstawa wykorzystywania danych osobowych przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu.**

Państwa dane osobowe pozyskiwane są w związku z zawieraniem umów, które wykorzystywane są   
w trakcie trwania umowy dla celów takich, jak:

1. realizacja obowiązków prawnych m. in. przechowywanie danych dotyczących korespondencji elektronicznej/pocztowej na potrzeby przyszłych postępowań uprawnionych organów;
2. zawarcie oraz realizacja umowy między Specjalistycznym Szpitalem Miejskim im. M. Kopernika   
   w Toruniu a Państwem, w tym zapewnienie poprawnej jakości usług przez czas trwania umowy   
   i rozliczeń po jej zakończeniu;
3. przeciwdziałanie oraz dochodzenie roszczeń;

Dane osobowe potrzebne do realizacji obowiązków prawnych wykorzystywane będą przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu :

- przez czas wykonania tych obowiązków;

- przez czas, w którym przepisy nakazują przechowywać dane;

- przez czas, w którym możemy ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązku.

To oznacza, że odpowiadamy za ich wykorzystanie w sposób bezpieczny, zgodny z umową i przepisami prawa.

**II. Rodzaj Państwa danych osobowych, jakie są przetwarzane przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu.**

Przetwarzaniu będą podlegały głównie takie rodzaje danych osobowych, powierzone na podstawie umowy, jak: dane zwykłe : imię i nazwisko, adres, telefon kontaktowy, adres email.

Państwa dane będę przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa. Okres przetwarzania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami.

**III. Przekazywanie danych.**

Specjalistycznym Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu w ramach prowadzonej działalności przekazuje dane osobowe następującym podmiotom:

- pracownikom oraz współpracownikom;

- gdy jest to uzasadnione - świadczącym usługi zarządzania systemem informatycznym;

- świadczącym usługi kurierskie lub pocztowe (w celu prowadzenia niezbędnej korespondencji  
 w powierzonych nam sprawach).

Pani/Pana dane będą udostępniane innym odbiorcom jedynie w przypadku, gdy taki obowiązek wynika  
 z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

**IV. Prawo dostępu do danych.**

Przepisy Rozporządzenia o ochronie danych osobowych uprawniają Państwa do wystąpienia do nas   
z żądaniem:

1. udzielenia informacji o przetwarzanych danych;
2. wydania kopii przetwarzania danych;
3. niezwłocznego sprostowania nieprawidłowych danych;
4. uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia;
5. ograniczenia przetwarzania danych w przypadku zakwestionowania ich prawidłowości;
6. niezwłocznego usunięcia danych bezpodstawnie przetwarzanych;
7. przeniesienia danych do innego administratora w powszechnie używanym formacie, nadającym się do odczytu maszynowego.

**V. Prawo do sprzeciwu.**

Wobec przetwarzania danych osobowych niezbędnych do wykonania przez nas zadań realizowanych w interesie publicznym lub niezbędnych do celów wynikających z naszych prawnie uzasadnionych interesów - mogą Państwo wnieść sprzeciw w sytuacjach szczególnych. W tym przypadku nie wolno nam będzie przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykażemy istnienie ważnych, prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

**VI. Prawo do wniesienia skargi.**

Jeżeli uznają Państwo, iż dokonywane przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika   
w Toruniu przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z prawem - przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Przekazane przez Państwa dane nie posłużą zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

DOSTAWCA ODBIORCA

Załącznik nr 3 do umowy nr SSM.DZP.200.25.2024/….

**OŚWIADCZENIE O AKCEPTACJI FAKTUR WYSTAWIANYCH I PRZESYŁANYCH**

**W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

Toruń, dn.……..……………………………

miejscowość, data

Odbiorca faktury:

**SPECJALISTYCZNY SZPITAL MIEJSKI**

**IM. M. KOPERNIKA W TORUNIU**

**87-100 TORUŃ**

**ul. Batorego 17**

**NIP: 8792076803**

**REGON: 870252274**

Wystawca faktury:

…………………….………………

…………………………………….

NIP………………………………..

REGON…………………………..

W imieniu Specjalistycznego Szpitala Miejskiego im. M. Kopernika w Toruniu niniejszym informuję, że akceptujemy wystawianie i przysłanie przez Wystawcę faktur VAT w formie elektronicznej zgodnie z art. 106m i art. 106 nustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług(Dz. U. 2020 r. poz. 106).

Wystawca faktury zobowiązuje się do przesyłania faktur w formie elektronicznej na

następujący adres e-mail : **apteka@med.torun.pl** od dnia **……………………….**

W przypadku zmiany danych zawartych w tym dokumencie zobowiązujemy się do niezwłocznego przekazania aktualnych danych.

Zobowiązujemy się przyjmować faktury w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesyłanie faktur drogą elektroniczną.

Wycofanie akceptacji przysyłania faktur VAT w formie elektronicznej może nastąpić w drodze pisemnej lub elektronicznej.

…………………………………………………

podpis Odbiorcy faktury

**Zasady przyjmowania faktur w formie elektronicznej  
przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu**

Niniejsze zasady zostały przygotowane w celu ujednolicenia przyjmowania faktur w formie elektronicznej przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu.

1. Podstawą prawną wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej jest ustawa z dnia   
   11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. E-faktura- to faktura w formie elektronicznej wystawiona i otrzymywana w dowolnym formacie elektronicznym.
3. E-faktury mogą być przesyłane zgodnie z art.106m ustawy z dnia 11 marca 2004 r. pod warunkiem:
   1. uprzedniej akceptacji tego sposobu przesyłania faktur przez Wystawcę faktury
   2. zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury
   3. odpowiedniego ich przechowywania.
4. Zgodnie z ustawą o podatku VAT stosowanie faktur elektronicznych wymaga akceptacji odbiorcy faktury.
5. Odbiorca faktury oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania powiadomienia o wystawionej fakturze jest adres e-mail wskazany w oświadczeniu do przesyłania faktur droga elektroniczną (jeśli inny adres, to należy wskazać).
6. Dostarczanie faktur drogą elektroniczną do Specjalistycznego Szpitala Miejskiego im. M. Kopernika w Toruniu następuje po otrzymaniu faktury przez Odbiorcę.
7. Oświadczenie o akceptacji faktur elektronicznych może być złożone w formie pisemnej na adres Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu, 87-100 Toruń, ulica Batorego 17/19 lub   
   w wersji elektronicznej adres e-mail: wskazany w oświadczeniu do przesyłania faktur droga elektroniczną (jeśli inny adres, to należy wskazać). Na powyższy/e adres/y można także przesyłać informacje o ewentualnym wycofaniu akceptacji na przesyłanie faktur w formie elektronicznej.
8. Wystawca faktury traci prawo do przesyłania wystawionych faktur w formie elektronicznej od dnia następującego po doręczeniu oświadczenia o wycofaniu akceptacji na wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej. Od tego momentu wystawione faktury powinny doręczane   
   w formie papierowej.
9. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu e-mail, wszelka korespondencja kierowana na dotychczas obowiązujący e-mail jest uważana za prawidłowo dostarczoną i wywołuje wszelkie skutki prawne. Wysłanie faktury w formie papierowej po podpisaniu oświadczenia będzie zwracane bez księgowania.
10. Potwierdzeniem z otrzymania korekty do faktury wystawionej przez Wystawcę faktury w formie elektronicznej, będzie potwierdzenie otrzymania wiadomości elektronicznej za pomocą komunikatu wysłanego z adresu e-mail, na który przesłano korektę do faktury.

Dostawca Odbiorca