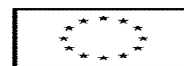




**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Zamawiający:  
**Specjalistyczny Szpital Miejski im.M.Kopernika w Toruniu**  
**ul. Batorego 17/19**  
**87-100 Toruń**

tel. 0-56 61 00 319, fax. 0-56 655 75 30

adres strony internetowej: [www.med.torun.pl](http://www.med.torun.pl) zakładka BIP/Przetargi

<https://miniportal.uzp.gov.pl>

e-mail: [dzp@med.torun.pl](mailto:dzp@med.torun.pl)

NIP 879-20-76-803, REGON 870252274

KRS: 0000002564

Rejestr Wojewody 000000002435

nr sprawy: SSM.DZP.200.49.2022

## **Specyfikacja Warunków Zamówienia**

postępowanie o wartości szacunkowej poniżej 215.000 EURO

Tryb udzielenia zamówienia:

**Tryb podstawowy** zgodnie z art. 275 pkt 1 i n. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) zwanej dalej „uPzp” lub „ustawa Pzp”

Zamawiający udziela niniejszego zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzania negocjacji.

dotyczy postępowania na:

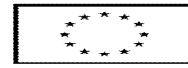
### **DOSTAWĘ SYSTEMU OBSŁUGI PACJENTA TOPSOR**

Niniejsze zamówienie finansowane jest w ramach projektu pn. „Utworzenie Szpitalnego Oddziału Ratunkowego (SOR) wraz z wyposażeniem na bazie istniejącej Izby Przyjęć w Specjalistycznym Szpitalu Miejskim im. M. Kopernika w Toruniu” nr POIS.09.01.00-00-0373/19 w ramach działania 9.1 Infrastruktura ratownictwa medycznego oś priorytetowa IX Wzmocnienie strategicznej infrastruktury ochrony zdrowia Programu Operacyjnego Infrastruktura Środowisko 2014-2020.

W dalszej części:

1) **SWZ** – oznacza Specyfikację Warunków Zamówienia

2) **Pzp**- oznacza ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019)



## 1. Opis przedmiotu zamówienia.

1.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż sprzętu do uruchomienia systemu obsługi pacjenta TOPSOR wraz z systemem segregacji medycznej z kardiomonitorem dla potrzeb szpitalnego oddziału ratunkowego oraz połączenie systemu TOPSOR z systemem AMMS wraz z zakupem licencji, w rozbiciu na części: 1) Dostawa i montaż sprzętu do obsługi pacjenta TOPSOR i systemu segregacji medycznej - część 1, 2) Połączenie systemu TOPSOR z systemem AMMS wraz z zakupem licencji - część 2 dla Specjalistycznego Szpitala Miejskiego im. Mikołaja Kopernika w Toruniu. Dokładny opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ, który stanowi również formularz asortymentowo - cenowy

1.2. KOD CPV: 30144200-2 Maszyny do wydawania biletów, 31682210-5 Aparatura i sprzęt sterujący, 31682230-1 Graficzne panele wyświetlające, 33100000-1 Urządzenia medyczne, 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne, 33123230-9 Kardiografy.

**2. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,** ze względu na fakt, iż niniejsze zamówienie jest podzielne. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub wszystkie części. Oferta częściowa musi zawierać wszystkie wymagania i pozycje asortymentowe wymienione dla danej części określonej w załączniku nr 1.

**3. Oferty wariantowe** - Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**4. Katalogi elektroniczne** - Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

**5. Zamówienia, o których mowa w art. 305 pkt 1 ustawy Pzp w związku z art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp:** nie dotyczy

## 6. Rozwiązania równoważne

1) Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia został opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza oferowanie przez Wykonawcę materiałów lub rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji, pod warunkiem, że nie obniżą określonych w dokumentacji standardów, będą posiadały wymagane odpowiednie atesty, certyfikaty lub dopuszczenia oraz zapewnią wykonanie zamówienia zgodnie z oczekiwaniami i wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ. Wskazanie w dokumentacji technicznej przykładowych znaków towarowych patentów lub pochodzenia, norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych ma na celu doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia i stanowi wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga od Wykonawcy stosownie do treści art. 101 ust. 5 Prawa zamówień publicznych złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających zastosowanie rozwiązań równoważnych. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych równoważnych materiałów lub urządzeń lub rozwiązań, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty i wykonania przedmiotu zamówienia ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w dokumentacji technicznej; w związku z tym Wykonawca jest zobowiązany zastosować do wykonania zamówienia materiały lub urządzenia lub rozwiązania zaproponowane w dokumentacji technicznej.



2) W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje rozwiązania równoważne, w tym materiały, urządzenia i inne elementy, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych rozwiązań równoważnych (np. materiałów, urządzeń oraz innych elementów równoważnych) i wykazać ich równoważność w stosunku do rozwiązań (np. materiału, urządzenia i innego elementu) opisanych w dokumentacji technicznej, ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji w dokumentacji technicznej, których dotyczy. Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie ofert mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich właściwości funkcjonalnych, jakościowych i parametrów oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że oferowane przez niego rozwiązania (np. materiały, urządzenia i inne elementy) są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.

Wszystkie znaki towarowe, patenty lub świadectw pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu a także normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych wskazane w dokumentacji technicznej należy traktować wyłącznie jako przykładowe a Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów, urządzeń równoważnych, tj. o parametrach funkcjonalnych nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Wszystkie przewidziane w dokumentacji przetargowej parametry i wymogi techniczne przykładowych materiałów, urządzeń są parametrami minimalnymi chyba, że zapis mówi inaczej.

3) Do wszystkich znaków towarowych, patentów lub świadectw pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu a także norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych wskazanych w dokumentacji projektowej dopisuje się wyrazy "lub równoważne".

## **7. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy.**

Nie dotyczy.

## **8. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty udostępniające wykonawcy swój potencjał**

8.1. Wykonawcą jest osobą fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

8.2. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

8.3. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

- spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 12. SWZ
- nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

8.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku:

- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.



### 8.5. Potencjał podmiotu trzeciego

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art.118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

## 9. Komunikacja w postępowaniu

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem miniPortalu pod adresem <https://miniporta.uzp.gov.pl>, ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal>. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: [dzp@med.torun.pl](mailto:dzp@med.torun.pl) należy pamiętać, że oferta oraz dokumenty i oświadczenia, o których mowa w SWZ pkt 14,15, a także oferty dodatkowe składane są zawsze za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego na miniPortal. Dane postępowanie można wyszukać na liście wszystkich postępowań w miniPortal klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki „Postępowania”.

Przed przystąpieniem do składania oferty, wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Instrukcją użytkownika miniPortalu. Instrukcja została zamieszczona na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl>.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego dotyczącej niniejszego postępowania należy posługiwać się znakiem sprawy: SSM.DZP.200.49.2022 lub nr ogłoszenia BZP.

## 10. Wizja lokalna

Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

## 11. Termin wykonania zamówienia

Część 1 - **45 dni** od daty zawarcia umowy,

Część 2 – **60 dni** od daty zawarcia umowy.

## 12. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunek/warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie,
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie,
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie,
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej – zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

## 13. Podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:



- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115§20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz.769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane winny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## 14. Podmiotowe środki dowodowe

### 14.1. Dokumenty składane wraz z ofertą:

- a) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy o niepodleganiu wykluczeniu – w zakresie wskazanym w pkt 13 SWZ i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w pkt 12 SWZ - załącznik nr 4 do SWZ



- b) Formularz asortymentowo-cenowy (stanowiący treść oferty) zgodny z załącznikiem nr 1,
- c) Formularz oferty (stanowiący treść oferty) zgodny z załącznikiem nr 3 do SWZ.

Wymagana forma:

Oświadczenia i formularze składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

**14.1.1. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotów udostępniających swoje zasoby oświadczenie, o którym mowa w pkt 14.1. składają odrębnie:**

- a) każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- b) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;

**14.1.2. Do oferty wykonawca załącza również:**

a) **pełnomocnictwo** - gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

- b) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (*dotyczy też spółki cywilnej*) - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy
- c) zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (*o ile dotyczy*) - w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) Wykaz rozwiązań równoważnych (*o ile dotyczy*) - wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami

**Wymagana forma dla dokumentów, o których mowa w pkt od b do d.**



Dokumenty muszą być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

e) zobowiązanie podmiotu trzeciego (*o ile dotyczy*)

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą,

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

## 15. Dokumenty składane na wezwanie:

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

a) **Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie niepodlegania wykluczeniu z postępowania, wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy – załącznik nr 5 do SWZ.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiotowe środki dowodowe składa każdy z Wykonawców odrębnie.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

15.1. Zamawiający, na podstawie § 3 Rozporządzenia Ministra Transportu, Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, żąda od wykonawcy złożenia oświadczenia o aktualności informacji zawartych w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 14.1 a SWZ.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

## 16. Wadium

Zamawiający nie wymaga wadium.

## **17. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oferty, oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

17.1. Niniejszy rozdział zawiera informacje dotyczące środków komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

17.2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, w tym oświadczenia składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

17.3. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAP <https://epuapa.gov.pl/wps/portal>. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania lub numerem ogłoszenia (BZP). Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: [dzp@med.torun.pl](mailto:dzp@med.torun.pl) jednak należy pamiętać, że oferta oraz dokumenty i oświadczenia, o których mowa w SWZ – pkt14,15, a także oferty dodatkowe składane są zawsze za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego na miniPortalu.

17.4. Zamawiający zaleca korzystanie z systemów miniPortal i ePUAP w zakresie, w jakim jest to bezwzględnie wymagane zgodnie z niniejszą SWZ, w szczególności: celem złożenia oferty i dokumentów przekazywanych wraz z nią, przekazywania oświadczeń, zawiadomień, informacji.

17.5. Zamawiający informuje, że Wykonawca, który zamierza złożyć ofertę za pomocą miniPortalu musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza komunikacji.

17.6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu systemów miniPortal i ePUAP opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP. Regulaminy te stanowią integralną część SWZ w zakresie, w jakim określają zasady oraz wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania elektronicznych dokumentów i informacji przekazywanych przy ich użyciu.

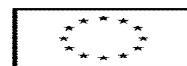
17.7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza komunikacji w ramach systemu ePUAP wynosi 150 MB.

17.8. Zainteresowany złożeniem oferty Wykonawca winien zapoznać się z aktualnymi wytycznymi technicznymi zawartymi w przywołanych Regulaminach. Przystąpienie do postępowania jest równoznaczne z akceptacją warunków korzystania z miniPortalu i ePUAP oraz przywołanych Regulaminów.

17.9. Szczegółowe instrukcje użytkownika miniPortalu (narzędzia udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych, Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii oraz Ministerstwo Cyfryzacji) dostępne są na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl>.

17.10. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP lub moment ich pojawienia się w systemie teleinformatycznym (serwerze) odbiorcy prowadzonym i kontrolowanym przez odbiorcę, tj. w momencie przyjęcia ich przez serwer odbiorcy i zarejestrowania na nim odpowiednich danych (w przypadku korzystania z poczty elektronicznej).





17.11. W związku z istniejącymi ograniczeniami technicznymi systemu ePAUP Zamawiający rekomenduje korzystanie z tego systemu za pośrednictwem urządzeń działających na systemach operacyjnych z rodziny MICROSOFT WINDOWS. W przypadku korzystania z innych systemów operacyjnych mogą wystąpić problemy z dostępem do systemu ePAUP, za które Zamawiający nie odpowiada.

17.12. Wykonawca winien posiadać wiedzę na temat aktualnych wymagań korzystania z wymienionych systemów. Brak tej wiedzy, czy niepoprawne korzystanie przez Wykonawcę z wymienionych systemów będzie obciążać Wykonawcę i nie będzie powodować negatywnych skutków z punktu widzenia ważności i prawidłowości postępowania.

17.13. Dane postępowanie można wyszukać na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

17.14. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.

17.15. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.2415).

17.16. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

- a) w sprawach merytorycznych – Kamilla Zaborska – Kierownik Działu Eksploatacji,
  - b) w sprawach proceduralnych – Krzysztof Wierzbowski – Kierownik Działu Zamówień Publicznych.
- Wyjaśnienia dotyczące SWZ udzielane są z zachowaniem zasad określonych w art. 135 uPzp.

17.17. Wykonawca za pośrednictwem miniPortal, ePUAPu może zwrócić się do Zamawiającego – z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

17.18. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacji.

17.19. Zamawiający umieści wyjaśnienia treści SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania - <https://miniportal.uzp.gov.pl>, [www.med.torun.pl](http://www.med.torun.pl) zakładka BIP/Przetargi

## **18. Złożenie oferty**

### **1. Oferta musi zawierać wypełniony:**

- a) Formularz oferty według załącznika nr 3 do SWZ,
- b) Formularz asortymentowo - cenowy wg Załącznika nr 1 do SWZ,
- c) Oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp potwierdzające brak przesłanek do wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ,
- d) Inne dokumenty określone w Rozdziale 14 (o ile dotyczy).

2. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePuaP <http://epuap.gov.pl/wps/portal> i udostępnionego na miniPortalu wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w rozdziale 14 swz. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortal, w szczegółach danego postępowania. Do zaszyfrowania oferty nie jest potrzebna ani aplikacja do szyfrowania ofert, ani plik z kluczem publicznym. Cały proces szyfrowania ma miejsce na stronie [miniPortal.uzp.gov.pl](https://miniportal.uzp.gov.pl). Aby



zaszyfrować ofertę Wykonawca musi na stronie miniPortalu wybrać w górnym menu opcję „Postępowania”, następnie na liście wszystkich postępowań wybrać to, do którego chce złożyć ofertę i wejść w jego szczegóły. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl>.

3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem sporządzenia jej w postaci elektronicznej w formacie danych (np. .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt.) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale.

4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, przekazuje w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować. Wraz z zastrzeżeniem tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca powinien równocześnie przekazać Zamawiającemu stosowane uzasadnienie potwierdzające, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePuaP i udostępnionego na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w: „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.

6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

7. Formularz ofertowy i załączniki winny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy i składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. W przypadku podpisywania ww. dokumentów przez pełnomocnika, do oferty należy **dołączyć pełnomocnictwo**.

9. Wykonawcy winni przedstawić wyłącznie oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ.

10. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, z wyjątkiem przypadków określonych w ustawie.

12. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 uPzp w zw. z art. 266 uPzp.

14. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia tej części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z dokumentem potwierdzającym, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w ustawie.

15. Wszelkie dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy muszą być odpowiednio oznakowane.

16. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.



## 19. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

19.1. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

19.2. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

19.3. Przy ustalaniu ceny należy stosować zaokrąglenia liczb do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania, jeżeli cena jest wynikiem dokonanych wyliczeń to powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia liczba po przecinku jest równa pięć lub więcej to zaokrąglenie „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to cena będzie zaokrąglona „w dół”.

19.4. Cena oferty musi być obliczona w złotych polskich podana cyfrowo i słownie. Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją dostawy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

19.5. Sposób obliczenia ceny ofertowej (ogólna wartość brutto):

Cześć 1:

- a)  $\text{cena jedn. netto szt.} \times \text{ilość szt.} = \text{wartość netto} + \text{należny podatek VAT}$
- b) Wartość ogólną brutto zamówienia stanowi suma wartości brutto poszczególnych pozycji

Cześć 2:

- a)  $\text{cena jedn. netto szt.} \times \text{ilość szt.} = \text{wartość netto} + \text{należny podatek VAT}$

## 20. Termin składania ofert, termin otwarcia ofert

20.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **31 marca 2022 r. do godz. 09:00.**

20.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **31 marca 2022 r. o godz. 10:00.** Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

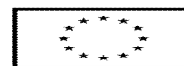
20.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

20.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## 21. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia: **28 kwiecień 2022 r.**



Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

## 22. Opis kryteriów oceny ofert i sposób oceny

22.1. Oferty będą oceniane metodą punktową w skali 100-punktowej.

22.2. Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu.

22.3. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty w następujący sposób:

| L.p | KRYTERIUM OCENY OFERT | WAGA KRYTERIUM |
|-----|-----------------------|----------------|
| 1.  | Cena                  | 100%           |

Objaśnienia i wzory obliczeń do kryteriów oceny ofert:

### Cena ( $K_1$ ):

cena minimalna (najniższa z cen)

oferta oceniana = ----- x ranga  
cena oferty ocenianej

Maksymalną ilość 100 pkt otrzyma Wykonawca przedkładający ofertę o najniższej cenie.

Wzór końcowy do obliczenia całkowitej ilości punktów przyznanych ofercie:

$$P_c = K_1$$

$P_c$  – całkowita ilość punktów dla oferty badanej

$K_1$  – punkty otrzymane przez ofertę w kryterium „Cena”

## 23. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy – załącznik nr 2 do SWZ (projektowane postanowienia umowy).

### 24. Wybór oferty

24.1. Zamawiający podpisze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze oferty.

24.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

### 25. Informacje o formalnościach, jakie muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1) Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

2) Wykonawca przed zawarciem umowy:

- poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o ile było wymagane.

Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy



regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami, o ile wybyło wymagane.

## **26. Informacja o miejscu i sposobie wniesienia zabezpieczenia**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

27.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

27.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

27.3. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

27.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

27.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

27.6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

27.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

27.8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

27.9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

27.10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

27.11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora



wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

27.12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

27.13. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej zawiera dział IX ustawy Pzp.

## **28. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Specjalistyczny Szpital Miejski im.M.Kopernika w Toruniu, ul. Batorego 17/19, 87-100 Toruń.
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Specjalistycznym Szpitalu Miejskim im.M.Kopernika w Toruniu jest Pani/Pani Ewa Kacprzak, iod@med.torun.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2021 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
  - związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.”

**29. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1129).**



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

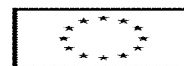
**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Załączniki:

1. Formularz asortymentowo-cenowy
2. Projektowane postanowienia umowy
3. Formularz oferty
4. Oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
5. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy - *załącznik składany na wezwanie zamawiającego.*

]



Część 1 – Dostawa i montaż sprzętu do obsługi pacjenta TOPSOR i systemu segregacji medycznej

### 1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie systemu „Tryby Obsługi Pacjenta w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym (TOPSOR)” (dalej: *TOPSOR*) w podziale na części :

1.1. **Część nr 1** – „Dostawa i montaż sprzętu do obsługi pacjenta TOPSOR i systemu segregacji medycznej” (Dostawa i montaż sprzętu dla uruchomienia systemu obsługi pacjenta TOPSOR wraz z systemem segregacji medycznej z kardiomonitorem dla potrzeb szpitalnego oddziału ratunkowego),

1.2. **Część nr 2** – „Połączenie systemu TOPSOR z systemem AMMS wraz z zakupem licencji”.

### 2. Czas i miejsca realizacji

Wykonawca zrealizuje wszystkie części do:

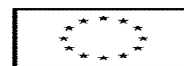
- część 1 – 45 dni od daty zawarcia umowy
- część 2 – 60 dni od daty zawarcia umowy

3. Zakres zamówienia – Część 1 – Dostawa i montaż sprzętu do obsługi pacjenta TOPSOR i systemu segregacji medycznej

W skład zakresu przedmiotu zamówienia wchodzi minimum następujące elementy:

| L.p. | Nazwa  | Ilość (szt.) | Cena jedn. netto | Wartość netto | Vat (%) | Wartość brutto | Producent/ model |
|------|--|--------------|------------------|---------------|---------|----------------|------------------|
| 1    | automat biletowy stojący z ekranem dotykowym, drukarką i czytnikiem kodów kreskowych | 1            |                  |               |         |                |                  |
| 2    | automat biletowy stojący z przyciskami mechanicznymi i drukarką                      | 1            |                  |               |         |                |                  |
| 3    | drukarka nabiurkowa do biletów   | 1            |                  |               |         |                |                  |
| 4    | wyświetlacz zbiorczy z ekranem wykonanym w technologii LCD min. 43 cale              | 1            |                  |               |         |                |                  |
| 5    | wyświetlacz stanowiskowy z ekranem wykonanym w technologii LCD min. 21 cali          | 3            |                  |               |         |                |                  |
| 6    | terminal stanowiskowy z ekranem dotykowym wykonanym w technologii LCD min. 7 cali    | 1            |                  |               |         |                |                  |
| 7    | tablet medyczny  | 1            |                  |               |         |                |                  |
| 8    | zestaw nagłaśniający   | 1            |                  |               |         |                |                  |
| 9    | komputer centralny   | 1            |                  |               |         |                |                  |
| 10   | oprogramowanie, licencja   | 1            |                  |               |         |                |                  |





|    |  |   |  |  |  |  |  |
|----|--|---|--|--|--|--|--|
|    | oprogramowania i konfiguracja TOPSOR umożliwiające jego administrowanie, zarządzanie treściami wyświetlanymi na ekranach, generowanie raportów i analiz, integrację z systemem segregacji medycznej i kardiomonitarami |   |  |  |  |  |  |
| 11 | punkty dostępne <i>Wi-Fi</i>   | 3 |  |  |  |  |  |
| 12 | szkolenie operatorów i administratorów TOPSOR (dla 15 osób)  | 1 |  |  |  |  |  |
| 13 | zapewnienie obsługi serwisowej i wsparcia systemu (gwarancja) TOPSOR min. przez 24 miesiące (licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia)   | 1 |  |  |  |  |  |
| 14 | licencja na wykorzystanie systemu segregacji medycznej wraz z niezbędnymi narzędziami do jej przeprowadzania   | 1 |  |  |  |  |  |
| 15 | szkolenie personelu medycznego z zakresu przeprowadzania segregacji medycznej (dla 5 osób)   | 1 |  |  |  |  |  |
| 16 | kardiomonitor  | 1 |  |  |  |  |  |
| 17 | oprogramowanie i konfiguracja kardiomonitorów umożliwiające ich integrację z systemem segregacji medycznej i TOPSOR  | 1 |  |  |  |  |  |
| 18 | zapewnienie obsługi serwisowej (gwarancyjnej) kardiomonitora min. przez 24 miesiące (licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia)   | 1 |  |  |  |  |  |
| 19 | uruchomienie i test poprawności działania  | 1 |  |  |  |  |  |
| 20 | Przełącznik dostępowy PoE 10 gigabit Ethernet  | 1 |  |  |  |  |  |
| 21 | wykonanie okablowania potrzebnego do instalacji TOPSOR   | 1 |  |  |  |  |  |



|    |  |                                 |  |  |  |  |  |
|----|--|---------------------------------|--|--|--|--|--|
| 22 | materiały eksploatacyjne – rolki papieru do drukarek pozwalające na wydrukowanie min. 20 000 biletów | (podać ilość) ..... szt./opak.* |  |  |  |  |  |
|    | Ogółem:  |                                 |  |  |  |  |  |

\*niepotrzebne skreślić

Urządzenia medyczne muszą spełniać przytoczoną normę jako aktualnie obowiązującą w Polsce tj. PN-EN 60601-1-2:2015-11.

Wykonawca wraz z dostawą przekaże Zamawiającemu:

1. karty katalogowe produktów, specyfikacje techniczne oraz firmowe materiały informacyjne dostarczanego przedmiot zamówienia,
2. dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymogami ustawy o Wyrobach Medycznych,
3. deklaracje zgodności, czyli oświadczenie wytwórcy lub jego autoryzowanego przedstawiciela, stwierdzające na jego wyłączną odpowiedzialność, że wyrób jest zgodny z wymaganiami zasadniczymi lub Certyfikat zgodności dla urządzenia wydany przez jednostkę notyfikowaną w celu oznaczenia znakiem CE.

W ramach przedmiotu zamówienia i w ramach ceny za jego wykonanie, Wykonawca części 1 dostarczy do Zamawiającego, materiały eksploatacyjne w zakresie rolek papieru do drukarek pozwalające na wydrukowanie min. 20 000 biletów.

#### 4. Szczegółowe wymagania zakresu zamówienia – część 1.

Wykonawca części 1 dostarczy i dokona montażu fabrycznie nowych urządzeń wchodzących w skład przedmiotu zamówienia wraz z okablowaniem, nie później niż w terminie wskazanym w pkt 2. Montaż obejmuje oprogramowanie niezbędne do poprawnego i zgodnego z opisaną w niniejszym dokumencie konfiguracją wraz z niezbędnymi licencjami na jego użytkowanie.

Zamawiający dopuszcza możliwość wykorzystania już istniejącej infrastruktury informatycznej oraz infrastruktury związanej z systemami kolejkowymi.

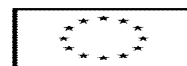
Wykonawca części 1 uzyska zgodę Zamawiającego na wykorzystanie istniejących infrastruktur.

Wykonawca części 1 przeprowadzi szkolenia dla operatorów i administratorów TOPSOR, w tym treści wyświetlanych na ekranach, nie później niż w terminie wskazanym w pkt 2.

Wykonawca części 1 zapewni certyfikowane szkolenie dla personelu medycznego z zakresu przeprowadzania segregacji medycznej, w tym obsługę elektronicznych narzędzi do przeprowadzania segregacji medycznej, nie później niż w terminie wskazanych w pkt 2.

Wykonawca części 1 dostarczy i dokona montażu u Zamawiającego wszystkich sprzętów, okablowania i oprogramowania niewymienionych w niniejszym dokumencie, a niezbędnych dla funkcjonowania TOPSOR, ze wskazanymi przez Zamawiającego funkcjonalnościami i uwzględnieniem charakterystyki pracy Zamawiającego (szpital).

Zamawiający nie dopuszcza możliwości stosowania adapterów do obsługi urządzeń wchodzących w skład przedmiotu zamówienia. Wyjątek stanowi terminal stanowiskowy o którym mowa w punkcie 4.6.



Wykonawca części 1 przeprowadzi prace instalacyjne i adaptacyjne pomieszczeń, mające na celu wyłącznie montaż i uruchomienie przedmiotu zamówienia w porozumieniu z Zamawiającym i po uzyskaniu jego zgody. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia prac budowlanych ani montażu urządzeń niebędących przedmiotem zamówienia.

Wykonawca części 1 przygotuje projekty harmonogramów prac instalacyjnych i adaptacyjnych oraz projekty techniczne obejmujące zagospodarowanie pomieszczeń w części dotyczącej instalowanych i wykorzystywanych urządzeń, okablowania strukturalnego oraz elektrycznego, konfiguracji elementów infrastruktury oraz sposobu połączeń między nimi, a także projekty scenariuszy testów adaptacyjnych.

**Ileć w dokumentacji użyto nazw własnych, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, norm europejskich, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych – dopuszcza się rozwiązania równoważne.**

#### 4.1. Automat biletowy z ekranem dotykowym

Automat biletowy stojący z ekranem dotykowym LCD. Urządzenie będzie wyposażone we wbudowaną drukarkę termiczną z obcinaczem szerokości min. 55 mm pozwalającą na korzystanie ze standardowych ogólnodostępnych rolek papieru. Drukarka umożliwi regulowanie przez Zamawiającego długości biletu oraz treści zamieszczonych na bilecie. Automat biletowy wyposażony będzie w diodowy lub laserowy czytnik kodów kreskowych 1D i 2D przeznaczony do punktów o dużym natężeniu ruchu. Czytnik kodów kreskowych umożliwi odczyt kodu jako całości w technologii wieloliniowej. Odczyt kodu będzie następował natychmiastowo, bez opóźnień wynikających z niedokładnego ułożenia kodu.

Oprogramowanie czytnika kodów umożliwi jego aktualizację w zakresie oprogramowania (*firmware*) producenta automatu biletowego.

Oprogramowanie automatu biletowego umożliwi stworzenie przez Zamawiającego menu hierarchicznego z możliwością zagnieżdżenia do min. 3 poziomów. Edycja menu odbywać się będzie z poziomu administratora. Przyciski wyświetlane na ekranie będą miały formę listy lub/i ikon zdefiniowanych przez Zamawiającego. Oprogramowanie automatu biletowego umożliwi zastosowanie ułatwień dla osób słabo i niedowidzących (wielkość czcionki, kontrast) zgodnie ze standardem minimum (WCAG) 2.0 lub nowszym oraz wprowadzenie treści menu w min. Dwóch językach obcych, tj. język angielski i język rosyjski.

Oprogramowanie automatu biletowego umożliwi redagowanie przez Zamawiającego treści umieszczonej na biletach, tj. min. Nazwa podmiotu, data, godzina, numer w kolejce, liczba osób oczekujących w kolejce, przewidywany czas oczekiwania na wezwanie, kod kreskowy (zarówno jedno, jak i dwu wymiarowy), informacje dot. dokumentów niezbędnych do załatwienia sprawy. Treść umieszczona na bilecie będzie zależna od rodzaju kolejki.

Konfiguracja długości biletu oraz treści zamieszczonych na bilecie będzie się odbywała za pomocą przeglądarki www przy użyciu edytora typu *WYSIWYG przez uprawnionego użytkownika*.

Automat biletowy będzie zainstalowany w miejscu wskazanym przez Zamawiającego przy wejściu do szpitalnego oddziału ratunkowego. Urządzenie będzie przymocowane do podłogi w sposób uniemożliwiający jego przesunięcie.

Automat biletowy będzie wykonany z materiałów umożliwiających jego mycie i dezynfekcję, tj. odkazanie chemiczne metodą przecierania przy użyciu szybkooschnących środków zawierających lub

mogących zawierać, alkohol. Dostęp do wnętrza automatu biletowego będzie zabezpieczony w ten sposób, że uniemożliwi dostęp osób nieupoważnionych.

Wykonawca części 1 wykona dla pacjentów instrukcję obsługi automatu biletowego, co najmniej w języku polskim, angielskim i rosyjskim, z uwzględnieniem specyfiki pracy Zamawiającego (czytelny druk, proste instrukcje). Wykonawca uzyska zgodę Zamawiającego, co do treści i formy przygotowanej instrukcji obsługi i zamontuje ją nad lub obok automatu biletowego.

Minimalne parametry wyświetlacza automatu biletowego:

- a) przekątna min. 19 cali,
- b) matryca LCD,
- c) przystosowany do pracy ciągłej 24h/7dni\*.

\* Wykonawca wraz z dostawą przekaże Zamawiającemu karty katalogowe producentów ekranów i producentów matryc, które potwierdzą spełnienie ww. wymogu.

#### 4.2. Automat biletowy z przyciskami mechanicznymi

Automat biletowy stojący z przyciskami mechanicznymi. Urządzenie będzie wyposażone we wbudowaną drukarkę termiczną z obcinaczem szerokości min. 55 mm pozwalającą na korzystanie ze standardowych ogólnodostępnych rolek papieru. Drukarka umożliwi regulowanie przez Zamawiającego długości biletu oraz treści zamieszczonych na bilecie.

Oprogramowanie automatu biletowego umożliwi redagowanie przez Zamawiającego treści umieszczonej na biletach, tj. min. Nazwa podmiotu, data, godzina, numer w kolejce, liczba osób oczekujących w kolejce, przewidywany czas oczekiwania na wezwanie, kod kreskowy (zarówno jedno jak i dwu wymiarowy), informacje dot. dokumentów niezbędnych do załatwienia sprawy. Treść umieszczona na bilecie będzie zależna od rodzaju kolejki.

Automat biletowy będzie przystosowany do pracy ciągłej 24h/7dni.

Automat biletowy zostanie zainstalowany w miejscu wskazanym przez Zamawiającego dostępnym dla personelu karetek. Urządzenie będzie przymocowane do podłogi w sposób uniemożliwiający jego przesunięcie.

Automat biletowy będzie wykonany z materiałów umożliwiających jego mycie i dezynfekcję tj. odkażanie chemiczne metodą przecierania przy użyciu szybkoschnących środków zawierających lub mogących zawierać, alkohol.

Dostęp do wnętrza automatu biletowego będzie zabezpieczony w ten sposób, że uniemożliwi dostęp osób nieupoważnionych.

Wykonawca wykona dla użytkowników instrukcję obsługi automatu biletowego, co najmniej w języku polskim, z uwzględnieniem specyfiki pracy Zamawiającego (czytelny druk, proste instrukcje). Wykonawca uzyska zgodę Zamawiającego, co do treści i formy przygotowanej instrukcji obsługi i zamontuje ją nad lub obok automatu biletowego.

Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia automatów biletowych z ekranem dotykowym w miejsce automatów biletowych z przyciskami mechanicznymi.



#### 4.3. Drukarka nabiurkowa do biletów

Drukarka nabiurkowa z obcinaczem szerokości min. 55 mm pozwoli na korzystanie ze standardowych ogólnodostępnych rolek papieru. Drukarka umożliwi regulowanie przez Zamawiającego długości biletu oraz treści zamieszczonych na bilecie.

Oprogramowanie TOPSOR umożliwi operatorowi wydruk biletu z poziomu aplikacji komputerowej oraz terminala stanowiskowego.

Oprogramowanie drukarki zostanie skonfigurowane do pracy z TOPSOR i umożliwi redagowanie przez Zamawiającego treści umieszczonej na biletach, tj. min. Nazwa podmiotu, data, godzina, numer w kolejce, liczba osób oczekujących w kolejce, przewidywany czas oczekiwania na wezwanie, kod kreskowy (zarówno jedno jak i dwu wymiarowy), informacje dot. dokumentów niezbędnych do załatwienia sprawy. Treść umieszczona na bilecie będzie zależna od rodzaju kolejki.

Drukarka nabiurkowa będzie przystosowana do pracy ciągłej 24h/7dni.

Drukarki będą zamontowane w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w punktach rejestracji/segregacji medycznej szpitalnego oddziału ratunkowego.

Drukarka będzie wykonana z materiałów umożliwiających jej dezynfekcję tj. odkażanie chemiczne metodą przecierania przy użyciu szybkooschnących środków zawierających lub mogących zawierać, alkohol.

#### 4.4. Wyświetlacz zbiorczy

Wyświetlacz zbiorczy z ekranem wykonanym w technologii LCD, rozdzielczości min. 1920×1080 p., wielkości min. 43 cale. Urządzenie będzie wyposażone we wbudowane głośniki.

Wyświetlacz zbiorczy umożliwi podział ekranu wg potrzeb Zamawiającego i wyświetlanie treści wybranych przez Zamawiającego, tj. min. nazwę kategorii, numery biletów, numery stanowisk obsługi, liczbę osób oczekujących, przewidywany czas oczekiwania na wezwanie, informacje dodatkowe, treści multimedialne, w tym filmy i prezentacje, pasek RRS, data, godzina. Treść wyświetlana na ekranie będzie personalizowana w zależności od rodzaju kolejki. Wezwanie kolejnej osoby z kolejki będzie prezentowane w sposób czytelny (wysoki kontrast) na ekranie i uzupełnione o komunikat głosowy. Podział ekranu, tj. sposób i zakres wyświetlanych treści, odbywać się będzie z poziomu administratora. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zastosowania predefiniowanych szablonów w zakresie podziału ekranu.

Konfiguracja będzie się odbywała za pomocą przeglądarki www przy użyciu edytora typu *WYSIWYG przez uprawnionego użytkownika*.

Wyświetlacze zbiorcze będą zamontowane w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Urządzenia będą montowane na ścianie lub suficie w sposób uniemożliwiający ich przesunięcie przez osoby do tego nieupoważnione.

Minimalne parametry wyświetlacza zbiorczego:

- a) przekątna min. 43 cale,
- b) matryca LCD,
- c) 1920×1080 p
- d) przystosowany do pracy ciągłej 24h/7dni\*.

\* Wykonawca wraz z dostawą prześle Zamawiającemu karty katalogowe producentów monitorów i producentów matryc, które potwierdzą spełnienie ww. wymogu.



Wykonawca części 1 zobowiązany jest również do wykonania dodatkowej instalacji umożliwiającej zainstalowanie wyświetlacza zbiorczego także w pomieszczeniu nr 011.

#### 4.5. Wyświetlacz stanowiskowy

Wyświetlacz stanowiskowy z ekranem wykonanym w technologii LCD wielkości min. 21 cali.

Wyświetlacz stanowiskowy umożliwi wyświetlanie treści wybranych przez Zamawiającego, tj. min. Nazwę kategorii, numer aktualnie obsługiwanego biletu, numer stanowiska obsługi.

Treść wyświetlana na ekranie będzie personalizowana w zależności od rodzaju kolejki.

Wezwanie kolejnej osoby z kolejki będzie prezentowane w sposób czytelny (wysoki kontrast) na ekranie.

Wyświetlacze stanowiskowe będą zamontowane w miejscach wskazanych przez Zamawiającego przy punktach rejestracji w szpitalnym oddziale ratunkowym Urządzenia będą montowane na ścianie lub suficie.

Minimalne parametry wyświetlacza stanowiskowego:

- a) przekątna min. 21 cali,
- b) matryca LCD,
- c) przystosowany do pracy ciągłej 24h/7dni\*.

\* Wykonawca wraz z dostawą prześle Zamawiającemu karty katalogowe producentów monitorów i producentów matryc, które potwierdzą spełnienie ww. wymogu.

#### 4.6. Terminal stanowiskowy

Terminal stanowiskowy z ekranem dotykowym wykonanym w technologii LCD.

Terminal stanowiskowy umożliwi indywidualne logowanie się operatorów z możliwością generowania personalizowanych raportów statystycznych, w tym min. Średniej liczby obsługiwanych osób, średniego czasu obsługi jednej osoby z podziałem na godziny, dni tygodnia, rodzaje kolejek.

Terminal stanowiskowy umożliwi operatorowi min.:

- a) przypisanie domyślnej kolejki,
- b) obsługę numerów oczekujących we wszystkich zdefiniowanych kolejkach (w tym innych niż domyślne),
- c) przywołanie kolejnego i wybranego numeru z kolejki,
- d) ponowne przywołanie tego samego numeru z kolejki,
- e) zamieszczenie informacji o braku możliwości obsługi numeru gdy nie odpowiada, z możliwością ponownego wezwania w dowolnym momencie,
- f) zawieszenie obsługi (przeniesienie do „poczekalni”) dowolnego numeru z możliwością jego ponownego przywołania w dowolnym momencie,
- g) transfer numeru do innego stanowiska (gabinetu) bez konieczności ponownego pobierania numeru,
- h) transfer numeru do dowolnego miejsca w kolejce (zmiana priorytetu obsługi),
- i) transfer numeru do innej kolejki (np. w przypadku zmiany wyniku segregacji medycznej lub ponownej oceny medycznej),
- j) anulowanie numeru,
- k) uzyskanie informacji o ilości numerów przypisanych do każdej ze zdefiniowanych kolejek,
- l) włączenie, wyłączenie terminala, zaznaczenie przerwy w obsłudze,
- m) wskazanie zastępstwa (przypisanie obsługiwanych numerów do innego operatora) z zachowaniem kolejności nadanych priorytetów i kolejności numerów.



Terminal stanowiskowy będzie wykonany z materiałów umożliwiającymi jego dezynfekcję tj. odkażanie chemiczne metodą przecierania przy użyciu szybkooschnących środków zawierających lub mogących zawierać, alkohol.

Minimalne parametry terminala stanowiskowego:

- a) wyposażenie w gniazdo RJ45 (wbudowane lub stanowiące akcesorium)
- b) wbudowany moduł łączności bezprzewodowej Wi-Fi zgodny ze standardem IEEE802.11 b/g/n oraz poziomem zabezpieczeń WPA2,
- c) przekątna ekranu min. 7 cali,
- d) matryca LCD,
- e) wbudowana bateria,
- f) przystosowany do pracy ciągłej 24h/7dni\*.

\* Wykonawca wraz z dostawą przekaże Zamawiającemu karty katalogowe producentów ekranów i producentów matryc, które potwierdzą spełnienie ww. wymogu.

#### 4.7. Tablet medyczny

Tablet medyczny umożliwi obsługę TOPSOR, w tym min.:

- a) indywidualne logowanie się operatorów,
- b) obsługę karty segregacji medycznej,
- c) możliwość wyboru konkretnego kardiomonitora (w przypadku instalacji więcej niż jednego urządzenia) przez osobę przeprowadzającą segregację medyczną,
- d) przypisanie domyślnej kolejki,
- e) obsługę numerów oczekujących we wszystkich zdefiniowanych kolejkach (w tym innych niż domyślne),
- f) przywołanie kolejnego i wybranego numeru z kolejki,
- g) ponowne przywołanie tego samego numeru z kolejki,
- h) zamieszczenie informacji o braku możliwości obsługi numeru gdy nie odpowiada, z możliwością ponownego wezwania w dowolnym momencie,
- i) zawieszenie obsługi (przeniesienie do „poczekalni”) dowolnego numeru z możliwością jego ponownego przywołania w dowolnym momencie,
- j) transfer numeru do innego stanowiska (gabinetu) bez konieczności ponownego pobierania numeru,
- k) transfer numeru na koniec kolejki,
- l) transfer numeru do innej kolejki,
- m) anulowanie numeru,
- n) uzyskanie informacji o ilości numerów przypisanych do każdej ze zdefiniowanych kolejek,
- o) włączenie, wyłączenie terminala, zaznaczenie przerwy w obsłudze i wskazanie zastępstwa,
- p) generowanie personalizowanych raportów statystycznych, w tym min. średniej liczby obsługiwanych osób, średniego czasu obsługi jednej osoby z podziałem na godziny, dni tygodnia, rodzaje kolejek.

Minimalne parametry tabletu medycznego:

- a) wyposażenie w dedykowany przez producenta rysik umożliwiający obsługę tabletu,
- b) tablet medyczny umożliwi wielopunktową obsługę ekranu dotykowego w rękawiczkach,
- c) wbudowany moduł umożliwiający bezprzewodową komunikację z kardiomonitorem,
- d) przekątna ekranu min. 10 cali,



- e) wbudowany moduł łączności bezprzewodowej *Wi-Fi* zgodny ze standardem IEEE802.11 b/g/n oraz poziomem zabezpieczeń WPA2,
- f) wbudowany czytnik kodów kreskowych 1D i 2D o dowolnym kącie padania wiązki skanującej i umożliwiający odczyt w technologii wieloliniowej,
- g) przeciwbakteryjna obudowa,
- h) zgodność z normą IP-67,
- i) zgodność z normą IEC 60601-1-2:2014 Edycja IV,
- j) odporność na wstrząsy i upadki z wysokości 1 m.
- k) wbudowana bateria (minimalny czas pracy baterii bez ładowania – 4h)
- l) przystosowany do pracy ciągłej 24h/7dni\*.

\* Wykonawca dostarczy Zamawiającemu karty katalogowe producentów ekranów i producentów matryc, które potwierdzą spełnienie ww. wymogu.

Parametry tabletu medycznego (CPU, RAM, inne) muszą umożliwiać płynne działanie aplikacji; to znaczy że operacje/ekrany nie wymagające komunikacji z innymi elementami sieci nie będą się zmieniały w czasie dłuższym niż 1,5 sekundy.

Tablet medyczny będzie posiadał wbudowaną baterię umożliwiającą przemieszczanie się pracownika wraz z urządzeniem. Ładowanie baterii nie spowoduje przerwania pracy urządzenia.

Tablet medyczny będzie wykonany z materiałów umożliwiających jego dezynfekcję tj. odkażanie chemiczne metodą przecierania przy użyciu szybkoschnących środków zawierających lub mogących zawierać alkohol.

#### 4.8. Nagłośnienie

Wykonawca zapewni właściwe nagłośnienie TOPSOR, w taki sposób, że osoby oczekujące w każdej z kategorii kolejek, w każdej ze stref oczekiwania wskazanych przez Zamawiającego, zostaną efektywnie poinformowane o wezwaniu do wskazanego punktu obsługi. Wykonawca zapewni zapowiedzi słowne co najmniej w języku polskim.

W skład zestawu nagłaśniającego wchodzi min. wzmacniacz i cztery głośniki.

#### 4.9. Komputer centralny

Komputer centralny będzie gromadził dane w ramach szpitalnego oddziału ratunkowego. Jednostka będzie automatycznie, online wysyłała dane do głównego – centralnego serwera.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za montaż przy wykorzystaniu dostarczonego przez siebie VPN, utrzymanie, aktualizację i serwisowanie komputera centralnego. Zamawiający umożliwi Wykonawcy zdalny dostęp do komputera centralnego (VPN).

Komputer centralny będzie umieszczony w sieci wewnętrznej i nie będzie wystawiony otwarcie do internetu.

Komputer centralny będzie przystosowany do pracy ciągłej 24h/7dni.

Komputer centralny będzie udostępniał *interface'm* dane zawarte w karcie segregacji medycznej, w tym:

- dane umożliwiające identyfikację podmiotu leczniczego i komórki organizacyjnej,
- dane umożliwiające identyfikację pacjenta objętego procesem segregacji medycznej i kolejkowania, tj. min. imię i nazwisko, nr PESEL/datę urodzenia,
- informacje dotyczące przyjęcia do szpitala, w tym: numer księgi głównej, numer księgi oddziałowej,
- informacje dotyczące stanu zdrowia, tj. całość treści karty segregacji medycznej,





- dane umożliwiające identyfikację osoby dokonującej wpisu w karcie segregacji medycznej, tj. min. imię i nazwisko, tytuł zawodowy, uzyskane specjalizacje, numer prawa wykonywania zawodu,
- datę i godzinę wpisu.

Po zakończeniu procesu segregacji medycznej, system udostępni ww. dane do wykorzystania przez system HIS w szpitalu. TOPSOR będzie udostępniał dane w następujących formatach:

- Plik CSV na wskazaną lokalizację – struktura pliku powinna być konfigurowalna w każdej z instancji TOPSOR niezależnie,
- Plik XML na wskazaną lokalizację – struktura pliku powinna być konfigurowalna w każdej z instancji TOPSOR niezależnie,
- *web service* inicjowany przez TOPSOR (SOAP i JASON) – struktura komunikatu powinna być konfigurowalna w każdej z instancji TOPSOR niezależnie.

Konfiguracja struktury pliku będzie polegała na wyborze pól do przesłania w zakresie wszystkich elementów karty segregacji medycznej oraz wszystkich elementów technicznych (*dataTime*, login, system etc.).

Wybór typu *interface'u* powinien być konfigurowany w każdej instancji TOPSOR niezależnie (jeden kanał komunikacji dla każdej instancji).

Komunikacja powinna być uwierzytelniana przynajmniej z wykorzystaniem protokołu SSH2 oraz *Basic Authentication (user + password)*. Każde wywołanie *interface'u* powinno być logowane.

Cały zestaw TOPSOR powinien móc działać niezależnie od pozostałych instancji (lokalizacji).

Jeżeli szpital ma serwer zarządzania tożsamością, komputer powinien móc się z nią zintegrować przy użyciu protokołu LDAP.

Komputer centralny będzie miał możliwość generowania strony www z aktualnym stanem wybranych kolejek i tak przygotowana strona będzie mogła być osadzona np. na stronie www podmiotu leczniczego.

Komputer centralny będzie udostępniał dane do centralnej hurtowni danych. Dane będą udostępniane z konfigurowalną częstotliwością (np. online, raz dziennie etc.) interfejsami (plikowym lub REST API) kanałem zabezpieczonym z wykorzystaniem indywidualnych certyfikatów każdego z oddziałów oraz SSH2 przynajmniej 512 bit. Zakres danych przekazywanych do hurtowni będzie konfigurowalny oddzielnie dla każdego z oddziałów SOR, maksymalnie zawierający wszystkie dane zgromadzone w ramach procedury Triage.

Komputer centralny należy zainstalować w miejscu wskazanym przez zamawiającego – w serwerowni centralnej (budynek D).

#### 4.10. Oprogramowanie i konfiguracja TOPSOR

Urządzenia i oprogramowanie wchodzące w skład TOPSOR zostaną skonfigurowane zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego w sposób umożliwiający współdziałanie ze sobą.

Podstawowym narzędziem do obsługi systemu TOPSOR będą komputery służbowe operatorów systemu. Komunikacja sprzętów wchodzących w skład TOPSOR będzie odbywała się za pośrednictwem sieci LAN, istniejącej u Zamawiającego, gdzie ruch jest zawsze zabezpieczony przynajmniej standardem SSH2. Wyjątek stanowią terminale stanowiskowe i tablety medyczne, których komunikacja odbywała się będzie za pośrednictwem sieci bezprzewodowej *Wi-Fi* zgodnej ze standardem IEEE802.11 b/g/n oraz poziomem zabezpieczeń WPA2. Zamawiający dopuszcza możliwość komunikacji za pośrednictwem sieci bezprzewodowej *Wi-Fi* jedynie w przypadkach braku możliwości połączenia z siecią LAN.



Oprogramowanie TOPSOR umożliwi jego administrowanie, zarządzanie treściami wyświetlanymi na ekranach, generowanie raportów i analiz statystycznych poprzez aplikację www. Zamawiający nie dopuści oprogramowania funkcjonującego w oparciu o aplikację desktopową.

Minimalne parametry oprogramowania TOPSOR:

- a) obsługa w całości w języku polskim,
- b) klientem systemu są przeglądarki www typu *Browser Matrix*:
  - *Microsoft Internet Explorer* w wersji 11.0 i wyższych;
  - *Microsoft Edge* w wersji aktualnej na moment rozpoczęcia wytwarzania projektu wykonawczego, i wyższych;
  - *Mozilla Firefox* w wersji aktualnej na moment rozpoczęcia wytwarzania projektu wykonawczego, i wyższych;
  - *Google Chrome* w wersji aktualnej na moment rozpoczęcia wytwarzania projektu wykonawczego, i wyższych;
  - *Opera* w wersji aktualnej na moment rozpoczęcia wytwarzania projektu wykonawczego, i wyższych;
  - *Safari* w wersji 10.0 i wyższych.oraz przeglądarki dostosowane do urządzeń mobilnych, tj. smartfon, tablet, tablet medyczny funkcjonujące w oparciu o systemy operacyjne: *Android*, *iOS*, *Windows* i korzystające z następujących przeglądarek:
  - *Microsoft Edge* w wersji aktualnej na moment rozpoczęcia wytwarzania projektu wykonawczego, i wyższych;
  - *Opera* w wersji aktualnej na moment rozpoczęcia wytwarzania projektu wykonawczego, i wyższych;
  - *Safari* w wersji 10.0 i wyższych.
- c) system pracuje w oparciu o protokół szyfrowany https,
- d) system integruje się z różnymi szpitalnymi serwerami *Identity* (LDAP), jeżeli takie występują,
- e) możliwość zarządzania systemem przy wykorzystaniu aplikacji www z każdego komputera pracującego w tej samej sieci, co TOPSOR, lub po połączeniu się przez VPN,
- f) możliwość obsługi systemu przy wykorzystaniu aplikacji www z następujących urządzeń pracujących w tej samej sieci, co TOPSOR:
  - komputer,
  - terminal stanowiskowy
  - tablet medyczny.
- g) system jest wyposażony we wbudowane moduły umożliwiające integrację z systemem segregacji medycznej oraz kardiomonitorem,
- h) możliwość wydruku karty segregacji medycznej,
- i) możliwość archiwizowania danych zebranych w TOPSOR, w tym kart segregacji medycznej i danych statystycznych min. przez 3 lata,
- j) możliwość automatycznego cyklicznego eksportu kart segregacji medycznej do zdalnej lokalizacji z wykorzystaniem protokołu SFTP,
- k) możliwość zapisu kopii kart segregacji medycznej na zewnętrznym zasobie,
- l) system jest wyposażony we wbudowane moduły umożliwiające integrację TOPSOR z systemami zewnętrznymi oraz systemów zewnętrznymi z TOPSOR: otwarty *interface API*, *web service*.



Fundusze Europejskie  
Infrastruktura i Środowisko

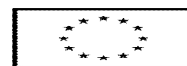
Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- m) system posiada wbudowany moduł zegara i kalendarza pobieranych z serwera TOPSOR,
- n) system jest wyposażony we wbudowane moduły umożliwiające publikację treści multimedialnych: plików graficznych, plików wideo z określeniem czasu ich wyświetlania w jakości nie mniejszej niż 720 P.,
- o) system jest wyposażony w kreator umożliwiający tworzenie informacji dla każdego automatu biletowego, wyświetlacza zbiorczego i wyświetlacza stanowiskowego niezależnie,
- p) możliwość tworzenia grup uprawnień dla operatorów,
- q) możliwość dokonania powtórnej oceny stanu klinicznego pacjenta (retriage),
- r) uwierzytelnianie przy użyciu nazwy operatora/loginu i hasła,
- s) możliwość identyfikacji osób dokonujących wpisu w karcie segregacji medycznej,
- t) możliwość określenia przewidywanego czasu oczekiwania na wezwanie z uwzględnieniem wszystkich zdefiniowanych kategorii kolejek,
- wyliczanie przewidywanego czasu oczekiwania na wezwanie w każdej z kategorii kolejek oparte jest o medianę (dane historyczne), aktualizowane min. co 15 min,
  - w przypadku braku danych historycznych, system pozwala na ręczne wprowadzenie przewidywania czasu oczekiwania na wezwanie w każdej z kategorii kolejek,
- u) możliwość określenia przewidywanego spersonalizowanego czasu, jaki pozostał na wezwanie, z uwzględnieniem wszystkich zdefiniowanych kategorii kolejek, przy wykorzystaniu kodu kreskowego umieszczonego na bilecie oraz skanera kodów kreskowych,
- v) możliwość bieżącej i historycznej kontroli całego systemu, przy wykorzystaniu strony www, w tym monitoring:
- ilości numerów oczekujących,
  - średniego czasu oczekiwania na wezwanie,
  - ilości obsłużonych numerów,
  - ilości nieobsłużonych numerów,
  - średniego czasu obsługi numeru.
- z uwzględnieniem wszystkich zdefiniowanych kategorii kolejek. Osoba weryfikująca ma możliwość wskazania dowolnego przedziału czasu.
- Wykonawca umożliwia dostęp do danych wskazanych w niniejszym zakresie wszystkim osobom/podmiotom wskazanym przez Zamawiającego.
- w) możliwość bieżącej kontroli systemu, przy wykorzystaniu strony www dostosowanej do przeglądarki mobilnej, w zakresie monitoring:
- ilości numerów oczekujących,
  - średniego czasu oczekiwania na wezwanie,
- z uwzględnieniem wszystkich zdefiniowanych kategorii kolejek. Wykonawca umożliwia powszechny dostęp do danych wskazanych w niniejszym zakresie poprzez stronę www dostosowaną do przeglądarki typu *Browser Matrix*:
- *Microsoft Internet Explorer* w wersji 11.0 i wyższych;
  - *Microsoft Edge* w wersji aktualnej na moment rozpoczęcia wytwarzania projektu wykonawczego, i wyższych;



- *Mozilla Firefox* w wersji aktualnej na moment rozpoczęcia wytwarzania projektu wykonawczego, i wyższych;
  - *Google Chrome* w wersji aktualnej na moment rozpoczęcia wytwarzania projektu wykonawczego, i wyższych;
  - *Opera* w wersji aktualnej na moment rozpoczęcia wytwarzania projektu wykonawczego, i wyższych;
  - *Safari* w wersji 10.0 i wyższych.
- x) możliwość generowania danych i raportów statystycznych w trybie online i historycznym,
- y) możliwość archiwizowania danych statystycznych min. przez 3 lata,
- z) możliwość zapisu kopii danych statystycznych na zewnętrznym zasobie,
- aa) administrator systemu, z poziomu aplikacji www, ma możliwość:
- konfiguracji stanowisk pracy, w tym min. przypisanie większej niż jedna kategorii kolejek, wskazania priorytetów dla każdej z kategorii, włączania i wyłączania stanowisk obsługi, w tym wskazywanie zastępstw między stanowiskami,
  - zmiany (w tym dodania), kategorii i podkategorii kolejek bez ponoszenia dodatkowych nakładów inwestycyjnych w sprzęt lub licencje,
  - zablokowania i wznowienia wydawania biletów,
  - zablokowania i wznowienia wygłaszania komunikatów słownych dla każdej z kategorii kolejek,
  - tworzenia i modyfikacji informacji prezentowanych na: automatach biletowych, wyświetlaczach zbiorczych i wyświetlaczach stanowiskowych,
  - bieżącej kontroli całego systemu, w tym monitoring stanu każdego stanowiska obsługi (ilość obsłużonych numerów, średni czas obsługi numerów, średni czas oczekiwania na wezwanie) i każdego obsługiwanego numeru (bieżący proces obsługi),
- bb) operator (użytkownik) systemu ma możliwość:
- ręcznego modyfikowania każdej z kategorii kolejek, w tym zmiany kolejności (priorytetu) numerów, przenoszenie numerów do innych kategorii kolejek, wygenerowanie numeru poza kolejnością i przypisanie go do określonej kategorii kolejki,
  - przeniesienia numeru do innej kategorii kolejki bez konieczności ponownego pobierania numeru, w ten sposób, że numer przeniesiony trafia na początek kolejki i jest wzywany w pierwszej kolejności po zwolnieniu się stanowiska obsługi,
  - bieżącej kontroli całego systemu, w tym monitoring każdego obsługiwanego numeru wraz ze wskazaniem aktualnego etapu obsługi („lokalizacji”)
  - zmiany hasła przypisanego do swojego loginu,
- cc) w trakcie obsługi numeru przez jedno ze stanowisk obsługi system uniemożliwia przywołanie danego biletu przez innego operatora,
- dd) system automatycznie poinformuje (zaalarmuje) operatorów o przekroczeniu, zdefiniowanych przez Zamawiającego, czasów:
- na obsługę pacjenta,
  - na wezwanie w każdej z kategorii,
  - ponownej oceny klinicznej pacjenta (retriage),
- z uwzględnieniem wszystkich zdefiniowanych kategorii kolejek.



ee) w przypadku zaniku napięcia, system automatycznie uruchamia się po jego przywróceniu, z zachowaniem ciągłości kolejek,

ff) system powinien móc działać (awaryjnie), a dane przysyłać niezwłocznie po przywróceniu połączenia.

#### 4.11. Punkty dostępne *Wi-Fi*

Wykonawca części 1 dokona montażu punktów dostępowych *Wi-Fi* w sposób i w miejscach zapewniających sprawne funkcjonowanie TOPSOR w lokalizacjach, w których nie jest możliwe połączenie z siecią LAN oraz we wszystkich lokalizacjach w zakresie urządzeń działających bezprzewodowo.

Minimalne parametry punktów dostępowych *Wi-Fi*:

- a) wsparcie standardów bezpieczeństwa: 802.11i, *Wi-Fi Protected Access 2* (WPA2), WPA (AES i TKIP),
- b) możliwość zasilania w standardzie PoE (802.3af),
- c) wyposażone w port RJ-45 pracujący w standardzie 10/100/100Base-T,
- d) okablowanie sieci komputerowej kat. min. 7.

Punkty dostępne *Wi-Fi* zostaną dostarczone, o ile będzie to konieczne, wraz z niezbędnymi dla zapewnienia dostępności sygnału sieci bezprzewodowej, zasilaczami PoE zalecanymi przez producenta i uchwyty umożliwiającymi montaż na suficie lub/i ścianie.

Zamawiający dopuszcza możliwość wykorzystania okablowania sieci komputerowej innej niż kat. 7 po uzyskaniu zgody Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest wykorzystać, na żądanie Zamawiającego, posiadane przez niego urządzenia i infrastrukturę. Zamawiający nie będzie żądać wykorzystania urządzeń i infrastruktury, które nie są kompatybilne z proponowanym rozwiązaniem Wykonawcy pod warunkiem uzyskania wyjaśnień wraz z podaniem przyczyn, dla których integracja nie będzie możliwa.

#### 4.12. Szkolenie z zakresu obsługi TOPSOR

Wykonawca zapewni szkolenie grup zdefiniowanych przez Zamawiającego (w tym operatorów i administratorów TOPSOR) oraz treści wyświetlanych na ekranach. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego nie później niż w terminach wskazanych w pkt 2. Wykonawca przedstawi poglądowy harmonogram przeprowadzenia szkoleń (tj. kiedy, gdzie i dla ilu osób). Wykonawca przekaze Zamawiającemu listy uczestników szkolenia opatrzone ich odręcznymi podpisami.

Szkolenie będzie obejmowało także obsługę elektronicznych narzędzi służących do przeprowadzania segregacji medycznej:

- a) automatów biletowych,
- b) drukarki nabiurkowej do biletów,
- c) wyświetlaczy zbiorczych i stanowiskowych,
- d) tabletu medycznego,
- e) kardiomonitoru,
- f) karty segregacji medycznej,
- g) zestawu nagłaśniającego.

Wykonawca części 1 zapewni szkolenie z zakresu obsługi elektronicznych narzędzi do przeprowadzania segregacji medycznej dla 15 osób celem ich indywidualnego przygotowania jako specjalisty będącego w stanie szkolić wewnętrznie kolejne osoby.

Wykonawca zapewni szkolenie łącznie dla:



- a) ok. 10 operatorów,
- b) ok. 5 administratorów.

Wykonawca wraz z dostawą przekaże Zamawiającemu instrukcję obsługi TOPSOR min. w wersji elektronicznej, co najmniej w języku polskim.

#### 4.13. Obsługa serwisowa i wsparcia systemu TOPSOR

Wykonawca części 1 zapewni uwzględnioną w cenie obsługę serwisu gwarancyjnego przez okres min. 24 miesięcy liczonych od dnia przekazania Przedmiotu Zamówienia. Serwisem gwarancyjnym zostaną objęte wszystkie urządzenia wchodzące w skład TOPSOR. W przypadku oprogramowania obsługa serwisu gwarancyjnego dotyczyć będzie przede wszystkim aktualizacji do najnowszych wersji. Wykonawca części 1 zobowiązany jest do zachowania: 24-godzinnego czasu na usunięcie usterki oprogramowania, 24-godzinnego czasu na usunięcie usterki krytycznej (tzn. w momencie kiedy system nie pozwala na obsługę osób oczekujących w kolejce z wykorzystaniem TOPSOR) oraz 72-godzinnego czasu na usunięcie usterki (tzn. w momencie kiedy system działa w ograniczonym zakresie jednak obsługa osób oczekujących w kolejce odbywa się normalnie). Czas reakcji liczony będzie od chwili przekazania Wykonawcy informacji o usterce drogą elektroniczną (e-mail).

#### 4.14. System segregacji medycznej

Wykonawca części 1 dostarczy 3 letnią licencję na wykorzystanie systemu segregacji medycznej oraz niezbędne narzędzia do przeprowadzania segregacji medycznej w oddziale ratunkowym Zamawiającego. Wykonawca części 1 przedstawi licencję na wykorzystanie metodologii segregacji medycznej. W skład narzędzi wchodzić będzie karta segregacji medycznej.

Zamawiający oczekuje dostarczenia systemu segregacji medycznej: *Manchester Triage Scale (MTS)* lub *Emergency Severity Index (ESI)* lub równoważnej. Przez równoważność Zamawiający rozumie system segregacji medycznej spełniający w szczególności poniższe kryteria:

- a) udokumentowana, w reprezentatywnych badaniach, trafność decyzyjna na poz. min. 80%\*,
- b) zakres stosowania obejmujący osoby w różnym wieku tj. dorośli, dzieci i noworodki,
- c) metodologia umożliwiająca, w wyniku przeprowadzenia segregacji medycznej, przypisanie pacjenta do jednego z 5 priorytetów obsługi,
- d) możliwość przeprowadzenia szkoleń z zakresu dokonywania segregacji medycznej w języku polskim, na terenie RP przez osoby do tego uprawnione przez licencjodawcę systemu segregacji medycznej,
- e) możliwość udostępnienia instrukcji przeprowadzania segregacji medycznej min. w wersji elektronicznej,
- f) umożliwienie integracji wersji elektronicznej z systemami i urządzeniami zewnętrznymi, w tym min. kardiomonitorem, systemem TOPSOR,
- g) obsługa wersji elektronicznej w całości w języku polskim.

#### 4.15. Szkolenie z zakresu przeprowadzania segregacji medycznej

Wykonawca przedstawi licencję lub certyfikat producenta na przeprowadzenie szkolenia dla co najmniej 5 osób oraz przedstawi poglądowy harmonogram przeprowadzenia szkolenia (tj. kiedy, gdzie i dla ilu osób). Wykonawca zapewni certyfikowane szkolenie dla personelu medycznego z zakresu przeprowadzania segregacji medycznej.

Za certyfikowane szkolenie, Zamawiający uzna każde szkolenie medyczne, którego minimalną treść, tj. zakres tematyczny, minimalny czas trwania oraz forma szkolenia, zostaną przeprowadzone zgodnie z wytycznymi twórców metodologii systemu segregacji medycznej.

Szkolącymi z zakresu przeprowadzania segregacji medycznej będą osoby do tego uprawnione przez licencjodawcę metodologii segregacji medycznej. Przez uprawnienia należy rozumieć posiadanie kwalifikacji potwierdzonych pisemnie np. dyplom lub licencja trenera, wpisanie na listę trenerów, zaświadczenie o uzyskaniu kwalifikacji etc. Szkolenie będzie miało charakter grupowy z zastrzeżeniem. Wykonawca przekaże Zamawiającemu listy obecności opatrzone odręcznymi podpisami organizatorów i uczestników.

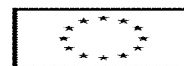
#### 4.16. Kardiomonitor

Monitor funkcji życiowych pacjenta, stacjonarno-transportowy. Urządzenie będzie miało budowę modułową i wszystkie złącza do modułów pomiarowych zostaną zainstalowane w gniazdkach (slotach) stanowiących zewnętrzne elementy obudowy. Możliwe będzie wpięcie (implementacja) modułów przez użytkownika, bez udziału serwisu. Zamawiający nie dopuści urządzeń posiadających inne niż modułowa form instalacji modułów, np. kardiomonitorów o budowie kompaktowej lub kompaktowo-modułowej.

Zamawiający wymaga, aby kardiomonitor posiadał certyfikat lub zgłoszenie do Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych oraz Oznaczenie CE.

Minimalne parametry kardiomonitora:

- a) wbudowany moduł łączności bezprzewodowej *Wi-Fi* zgodny ze standardem IEEE802.11 b/g/n oraz poziomem zabezpieczeń WPA2,
- b) wyposażenie w port LAN lub USB – w zależności od przyjętego przez Wykonawcę sposobu komunikacji kardiomonitora z systemem TOPSOR,
- c) wyposażenie w dotykowy kolorowy ekran,
- d) komunikacja z użytkownikiem w języku polskim,
- e) wyposażenie w zintegrowane moduły umożliwiające pomiar/prezentację:
  - EKG (12 odprowadzeniowe odprowadzenie kończynowe i przedsercowe),
  - tętno (HR),
  - puls (PR),
  - częstość oddechów (RR),
  - ciśnienia krwi skurczowego, rozkurczowego i średniego (pomiar nieinwazyjny – NIBP),
  - wysycenia hemoglobiny tlenem (saturacja),
  - temperatury (TEMP) powierzchniowej i głębokiej.
- f) pamięć i prezentacja mierzonych parametrów i trendów min. 24 h.,
- g) wyposażenie w zintegrowany moduł alarmów mierzonych parametrów – wizualnych i dźwiękowych, z uwzględnieniem różnych kategorii wiekowych,
- h) pamięć i prezentacja historii min. 100 alarmów,
- i) wyposażenie każdego urządzenia w akcesoria:
  - kabel EKG dla dorosłych,
  - kabel EKG dla dzieci,
  - przewody pacjenta (Zamawiający nie określa min. liczby żył w kablu),
  - zestaw elektrod do pomiaru EKG,



- wężyk łączący mankiet z monitorem dla dorosłych,
  - wężyk łączący mankiet z monitorem dla dzieci,
  - mankiet dla dorosłych,
  - mankiet dla dzieci,
  - przewód do podłączenia pulsoksymetru,
  - wodoodporny czujnik na palec do pomiaru saturacji dla dorosłych – Zamawiający dopuści do postępowania czujnik silikonowy,
  - wodoodporny czujnik na palec do pomiaru saturacji dla dzieci – Zamawiający dopuści do postępowania czujnik silikonowy,
  - czujnik do pomiaru temperatury powierzchniowej,
  - czujnik do pomiaru temperatury głębokiej.
- j) zabezpieczenie przeciwko nadmiernemu ciśnieniu w mankiecie:
- 300 mmHg dorośli,
  - 240 mmHg dzieci,
  - 150 mmHg noworodki.
- k) wbudowana pamięć min. 15 profili ustawień, z możliwością wskazania w każdym z profili, min. kategorii wiekowej pacjenta, wartości ciśnienia pompowania mankieta, zakresów pomiarowych alarmów, układu ekranu kardiomonitora,
- l) zgodność z normą IP-67,
- m) zgodność z normą IEC 60601-1-2:2014 Edycja IV,
- n) odporność na upadki z wysokości 1 m.,
- o) umieszczenie każdego urządzenia na podstawie jezdnej na kółkach w sposób umożliwiający swobodne ustawienie i przemieszczanie,
- p) wyposażenie każdego urządzenia w uchwyt do transportu,
- q) chłodzenie pasywne wszystkich elementów - bez użycia wentylatorów,
- r) komunikacja w języku polskim,
- s) waga max. 8 kg,
- t) zasilanie sieciowe i akumulatorowe.
- Minimalny zakres monitorowanych parametrów wraz z zakresami:
- a) elektrokardiografia (moduł EKG),
- b) tętno (HR) z EKG
- zakres pomiarowy (uderzenia/min): 10 – 300 dorośli,
  - zakres pomiarowy (uderzenia/min): 10 – 350 dzieci i noworodki,
  - dokładność pomiaru (procent): +/- 1,
  - rozdzielczość (uderzenia/min): 1.
- c) puls (PR),
- zakres pomiarowy (uderzenia/min): 20 – 250,
  - dokładność pomiaru (uderzenia/min): +/- 3.
- d) częstość oddechów (RR),
- zakres pomiarowy (oddechy/min): 0 – 120 dorośli,
  - zakres pomiarowy (oddechy/min): 0 – 150 dzieci i noworodki,





- dokładność pomiaru (oddechy/min): +/-2.
- e) ciśnienie krwi (pomiar nieinwazyjny - NIBP) – pomiar ręczny i ciągły,
  - zakres pomiarowy ciśnienia skurczowego (mmHg): 40 – 280 dorośli,
  - zakres pomiarowy ciśnienia skurczowego (mmHg): 40 – 220 dzieci,
  - zakres pomiarowy ciśnienia skurczowego (mmHg): 40 – 130 noworodki,
  - zakres pomiarowy ciśnienia rozkurczowego (mmHg): 10 – 220 dorośli,
  - zakres pomiarowy ciśnienia rozkurczowego (mmHg): 10 – 260 dzieci,
  - zakres pomiarowy ciśnienia rozkurczowego (mmHg): 10 – 100 noworodki,
  - zakres pomiarowy ciśnienia średniego (mmHg): 20 – 240 dorośli,
  - zakres pomiarowy ciśnienia średniego (mmHg): 20 – 170 dzieci,
  - zakres pomiarowy ciśnienia średniego (mmHg): 20 – 110 noworodki,
- f) wysycenie hemoglobiny tlenem - saturacja (moduł pulsoksymetru),
  - zakres pomiarowy (%): 0 – 100.
- g) temperatura powierzchniowa
  - zakres pomiarowy (oC): 16 – 42.
- h) temperatura głęboka
  - zakres pomiarowy (oC): 16 – 42.

Minimalne parametry monitora:

- a) dotykowy ekran,
- b) kolorowy ekran LCD,
- c) przekątna ekranu min. 7 cali,
- d) rozdzielczość min. 800 x 600 p.,
- e) jednoczesna prezentacja pomiarów: EKG, tętna (HR), pulsu (PR), częstości oddechów (RR), ciśnienia krwi (NIBP), w tym: jednoczesna prezentacja min. 3 krzywych dynamicznych na głównym ekranie, Wykonawca części 1 dostarczy Zamawiającemu instrukcję obsługi kardiomonitora min. w wersji elektronicznej, co najmniej w języku polskim.

#### 4.17. Oprogramowanie i konfiguracja kardiomonitora

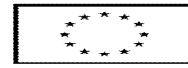
Kardiomitory zostaną skonfigurowane w sposób umożliwiający ich integrację z TOPSOR i systemem segregacji medycznej.

Minimalne parametry oprogramowania kardiomonitora:

- a) bezbłędne i bezpieczne parowanie kardiomonitora z komputerem centralnym,
- b) możliwość wyboru konkretnego kardiomonitora (w przypadku instalacji więcej niż jednego urządzenia) przez operatora (osobę przeprowadzającą segregację medyczną),
- c) możliwość eksportu *online* danych z kardiomonitorów do karty segregacji medycznejw TOPSOR łączności bezprzewodowej, za pomocą złącza USB lub LAN, poprzez protokół HL-7.

Zamawiający dopuszcza możliwość eksportu danych z kardiomonitorów, w zakresie krzywych EKG, w standardzie DICOM.

Zamawiający poniżej przedstawia propozycję architektury ww. rozwiązania:



#### 4.18. Obsługa serwisowa (gwarancyjna) kardiomonitora min. przez 24 miesiące

Wykonawca zapewni, uwzględnioną w cenie, obsługę serwisu gwarancyjnego producenta przez okres min. 24 miesiące liczonych od dnia przekazania Przedmiotu Zamówienia.

Serwisem gwarancyjnym zostanie objęty kardiomonitor bez akcesoriów.

W przypadku oprogramowania obsługa serwisu gwarancyjnego dotyczyć będzie przede wszystkim aktualizacji do najnowszych wersji.

Wykonawca zapewni, uwzględnione w cenie, przeglądy gwarancyjne.

#### 4.19. Uruchomienie i test poprawności działania

Wykonawca uruchomi dostarczone i zamontowane przez siebie zestawy TOPSOR, w tym system segregacji medycznej i kardiomonitor.

Wykonawca części 1 zagwarantuje Zamawiającemu płynność działania zestawów TOPSOR, w tym systemów segregacji medycznej i kardiomonitorów, tj. gwarantuje, że nie będą one generowały opóźnień w obsłudze osób. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w działaniu systemu TOPSOR, systemu segregacji medycznej i kardiomonitora, lub ich awarii Wykonawca części 1 na własny koszt usunie przyczynę.

Wykonawca części 1 przeprowadzi testy poprawnego działania przed przekazaniem Zamawiającemu Przedmiotu Zamówienia. Poprawność działania TOPSOR, w tym systemów segregacji medycznej i kardiomonitorów, zostanie potwierdzona protokołami zdawczo-odbiorczymi.

Niezwłocznie po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, Wykonawca części 1 przekaze Zamawiającemu: pisemną wieczystą licencję na oprogramowanie zastosowane w TOPSOR, pisemną 3 letnią licencję na oprogramowanie zastosowane w systemie segregacji medycznej, pisemną wieczystą licencję na oprogramowanie zastosowane w kardiomonitorach. Licencje zagwarantują Zamawiającemu zwolnienie z jakichkolwiek opłat za korzystanie z oprogramowań. Wykonawca części 1 zapewni Zamawiającemu usługę wsparcia producentów (aktualizacja, *support*) na okres 3 lat.

Wykonawca części 1 przekaze Zamawiającemu wszelkie niezbędne do obsługi systemów: loginy, hasła dostępu, konfigurację wszystkich urządzeń, wersje instalacyjne oprogramowania, kopie zapasowe i inne niezbędne informacje służące do odtworzenia systemu w sytuacji, gdy będzie to konieczne dla dalszego poprawnego funkcjonowania.

#### 4.20. Przełącznik dostępowy PoE 10 gigabit Ethernet

Porty przełącznika: minimum 48x 10/100/1000Base-T oraz minimum 4 porty 10GE SFP+; Porty SFP+ 10GE obsługujące moduły 1GE SFP;

Stackowanie: możliwość połączenia minimum 4 przełączników w stos za pomocą portów SFP+ bez dedykowanego okablowania

Port konsolowy: RJ45 (RS-232)

Port zarządzania: RJ45 (10/100Base-T RJ45)

Port USB: minimum 1 port co najmniej w standardzie 2.0

Szybkość przełączania: minimum 176 Gb/s

Przepustowość: minimum 131 Mp/s (dla pakietów 64Kb)

Bufor pakietów: minimum 1,5MB

Ramki Jumbo: minimum 10k

Tablica adresów MAC: minimum 16k

Adresy MAC – Multicast: minimum 1k

Tablica ACL: minimum 256

Tablica VLAN: minimum 4094

Tablica routingu: minimum 512 dla IPv4, w tym IPv6. Dopuszcza się rozwiązania współdzielące tablicę routingu dla IPv4 oraz IPv6 w maksymalnej proporcji 4:1.

Tablica ARP: minimum 512

Taktowanie procesora: minimum 800MHz

Pamięć Flash: minimum 128MB

Pamięć RAM: minimum 256MB

Obsługa PoE: minimum IEEE 802.3 af/at

Budżet mocy PoE: minimum 740W

Temperatura pracy: zakres minimum 0°C - 50°C

Wilgotność względna: zakres minimum 10% - 90% (bez kondensacji)

Zasilanie: zabudowany zasilacz - 230V AC

Redundantne zasilanie: zabudowany zasilacz – 52-57V DC

Pobór mocy: maksymalnie 897W

Zabezpieczenie przeciwprzepięciowe: minimum 4kV

Wymiary: maksymalna: szerokość 440 mm, wysokość 44mm , głębokość 320mm

Certyfikaty bezpieczeństwa: CE, RoHS

Algorytm pracy: Store and Forward

Obsługa VLAN: Voice VLAN, Port based VLAN, MAC based VLAN, Protocol based VLAN, Private VLAN, GVRP, IEEE 802.1Q, Normal QinQ, Flexible QinQ

DHCP: IPv4/IPv6 DHCP Client, IPv4/IPv6 DHCP Relay, Option 82, IPv4/IPv6 DHCP Snooping, IPv4/IPv6 DHCP Server

Protokoły drzewa rozpinającego: IEEE802.1D (STP), IEEE802.1W (RSTP), IEEE802.1S (MSTP), Multi-Process MSTP, Root Guard, BPDU guard, BPDU forwarding, Loopback Detection, Fast Link

Protekcja ringowa: ITU-T G.8032 – recovery time < 50ms, MRPP

Protokoły routingu: Static Routing, RIPv1/v2, RIPng, OSPFv2/v3, BGP4, BGP4+, OSPF multiple process, LPM Routing, Policy-based Routing (PBR) IPv4/IPv6, VRRP, IPv6 VRRPv3, URPF IPv4/IPv6, ECMP, BFD, Static Multicast Route, Multicast Receive Control, Illegal Multicast Source Detect

Agregacja linków: IEEE 802.3ad (LACP), 64 groups per device / 8 ports per group, load balance

Bezpieczeństwo: Storm Control based on packets, Port Security, MAC Limit based on VLAN and Port, Anti-ARP-Spoofing , Anti-ARP-Scan, ARP Binding, Gratuitous ARP, ARP Limit, Anti ARP/NDP Cheat, Anti ARP Scan, ND Snooping, DAI, IEEE 802.1x, Authentication, Authorization, Accounting, Radius IPv4/IPv6, TACACS+, MAB, Port and MAC based authentication, Accounting based on time length and traffic, Guest VLAN and auto VLAN,

Multicast: IGMP v1/v2/v3 snooping and L2 Query, IGMP Fast leave, MVR, MLD v1/v2 Snooping, IPv4/IPv6 DCSCM, IGMP authentication

QoS: 8 queues per port, Bandwidth Control, Flow Control: HOL, IEEE802.3x, Flow Redirect,

Classification based on ACL, COS, TOS, DiffServ, DSCP, port number; Traffic Policing, PRI

Mark/Remark, IEEE 802.1p, Queuing Method: Strict Priority, Weighted Deficit Round Robin, Strict priority in Weighted Deficit Round Robin; DNS Client, DNS Relay

Lista Kontroli Dostępu: IP Src/Dst ACL, MAC Src/Dst ACL, MAC-IP ACL, User-Defined ACL, Time Range ACL, port number TCP/UDP ACL, VLAN ACL, REDIRECT and Statistics based on ACL, IP Precedence, Vlan Tag/Untag, Rules can be configured to port and VLAN

Diagnostyka: sFlow, Traffic Analysis, RSPAN, VCT, Ping, Trace Route,

Zarządzanie: TFTP/FTP, CLI, Telnet, Console, Web/SSL (IPv4/IPv6), SSH (IPv4/IPv6), SNMP v1/v2c/v3, SNMP Trap, Public & Private MIB interface, RMON 1,2,3,9, Syslog (IPv4/IPv6), SNTP/NTP (IPv4/IPv6),

Dual IMG, Multiple Configuration Files, Port Mirror, IEEE 802.3ah/802.1ag OAM, ULDP (like UDLD), LLDP/LLDP MED., VSF (min. 4 devices in one stack) – hardware stacking

Oprogramowanie oraz wsparcie techniczne: oprogramowanie przełącznika (firmware) dostępne bez ograniczeń czasowych, przez cały okres cyklu życia urządzenia, poprzez Internet, wsparcie techniczne dystrybutora bez konieczności wykupu dodatkowych usług

Gwarancja: lifetime + min. 1 rok po wycofaniu produktu z linii produkcyjnej. W przypadku gdy produkt zostanie wycofany wcześniej niż 5 lat od daty zakupu, gwarancja powinna obowiązywać min. 6 lat.

Nielimitowany dostęp do aktualizacji.

#### 4.21. Wykonanie okablowania

Instalacja okablowania niezbędnego do uruchomienia i sprawnego funkcjonowania wszystkich elementów zamówienia. Dodatkowo Zamawiający wymaga wykonania dodatkowej instalacji umożliwiającej zainstalowanie wyświetlacza zbiorczego także w pomieszczeniu nr 011.

Z uwagi na gwarancję, którą objęte są pomieszczenia szpitalne (przedmiot wcześniejszych prac modernizacyjno-adaptacyjnych), instalację należy wykonać w uzgodnieniu z firmą realizującą prace modernizacyjno-adaptacyjne w pomieszczeniach przeznaczonych na SOR.

#### 4.22. Wymagania w zakresie bezpieczeństwa danych w tym danych osobowych

Oferowane oprogramowanie będzie zgodne z aktualnymi aktami prawnymi regulującymi organizację i działalność sektora usług medycznych i opieki zdrowotnej oraz z normami w zakresie niezbędnym do zapewnienia bezpieczeństwa danych w szczególności:

- 1) ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
- 2) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
- 3) Ustawa z dnia 17 lutego 2005 o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 4) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych,
- 5) Ustawa z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym,
- 6) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie szpitalnego oddziału ratunkowego,
- 7) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 20 czerwca 2008 r. w sprawie zakresu niezbędnych informacji gromadzonych przez świadczeniodawców, szczegółowego sposobu rejestrowania tych informacji oraz ich przekazywania podmiotom zobowiązanym do finansowania świadczeń ze środków publicznych
- 8) PN-EN ISO/IEC 27001 Technika informatyczna - Techniki bezpieczeństwa -Systemy zarządzania bezpieczeństwem informacji – Wymagania,
- 9) PN-EN ISO/IEC 27002:2017-06 Technika informatyczna – Techniki bezpieczeństwa - Praktyczne zasady zabezpieczania informacji,
- 10) PN-EN ISO 27799 - Informatyka w ochronie zdrowia – Zarządzanie bezpieczeństwem informacji w ochronie zdrowia z wykorzystaniem ISO/IEC 27002,
- 11) PN-EN ISO 10781 Informatyka w ochronie zdrowia - Model funkcjonalny systemu elektronicznej dokumentacji zdrowotnej HL7, wersja 2 (EHR FM).



Wykonawca części 1 wykona testy bezpieczeństwa systemu TOPSOR oraz systemu segregacji medycznej i przedstawi Zamawiającemu raport z testów. Bezpieczeństwo TOPSOR, w tym systemów segregacji medycznej, zostanie potwierdzona protokołami zdawczo-odbiorczymi.

Zamawiający na specjalne życzenie Wykonawcy, udostępni Ocenę Skutków dla Ochrony Danych (DPIA). Wymagania funkcjonalne i pozafunkcjonalne w zakresie zgodności z RODO oraz w zakresie bezpieczeństwa danych wskazano w Załączniku nr 1 do OPZ.

#### 5. Zakres zamówienia – część 2.

Zamówienie obejmuje integracje systemu TOPSOR (z części 1) ze szpitalnym systemem informatycznym Specjalistycznego Szpitala Miejskiego im. M. Kopernika w Toruniu.

#### 6. Szczegółowe wymagania zakresu zamówienia – część 2.

Zakres współpracy systemu AMMS z systemem TOPSOR:

- Pobranie listy nieprzypisanych do żadnego pacjenta numerów TOPSOR (UUID + Numer + data nadania) TOPSOR -> HIS  
Lista wykorzystywana w procesie rejestracji pacjenta w module Oddział skonfigurowanym do obsługi oddziału SOR.
- Rejestrator rejestruje w systemie AMMS pacjenta:
  - wprowadza dane osobowe nowego pacjenta, lub
  - wybiera pacjenta z listy pacjentów, lub
  - rejestruje pacjenta NN.
  - Wprowadza w danych przyjęcia na oddział SOR numer TOPSOR pobrany z listy pobieranej z systemu TOPSOR (AMMS pobiera każdorazowo listę z TOPSOR). AMMS zapisuje numer TOPSOR, i pobrane z TOPSOR datę nadania i UUID TOPSOR. System waliduje unikalność UUID TOPSOR.
- Przesłania danych osobowych HIS -> TOPSOR  
Przy zapisie danych rejestracji nowego pacjenta na SOR, AMMS wysyła do TOPSOR dane pacjenta identyfikowanego w TOPSOR wg UUID TOPSOR.
- Modyfikacji danych osobowych HIS -> TOPSOR  
Zmiana danych pacjenta z przypisanym UUID TOPSOR (ale tylko w trakcie pobytu pacjenta na SOR ) skutkuje wysłaniem nowej wersji danych do TOPSOR. Dotyczy zmiany danych osobowych oraz danych pobytu na SOR określonych w specyfikacji.
- Odbioru przez HIS dokumentu KSM TOPSOR -> HIS
  - AMMS odbiera z TOPSOR dokument KSM dla pacjenta o określonym UUID TOPSOR.
  - AMMS na podstawie dokumentu, próbuje przypisać/nadpisać pacjentowi status pilności TRIAGE
  - AMMS rejestruje dokument KSM w EDM
  - AMMS umożliwia rejestrację wielu dokumentów KSM dla danego pacjenta, rejestrując każdy kolejny jako kolejną wersję dokumentu KSM.
- Zlecenie badania powodować ma wysłanie do TOPSOR komunikatu o przeniesieniu do kolejki HIS->TOPSOR
- Wypis pacjenta HIS -> TOPSOR

W procesie rejestracji zakończenia pobytu pacjenta na SOR AMMS wysyła do TOPSOR komunikat wypisu pacjenta z TOPSOR.



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



| l.p. | Przedmiot zamówienia  | j.m. | ilość | Cena jedn. netto | Wartość netto | VAT% | Wartość brutto |
|------|---|------|-------|------------------|---------------|------|----------------|
| 1    | integracje systemu TOPSOR (z części 1) ze szpitalnym systemem informatycznym Specjalistycznego Szpitala Miejskiego im. M. Kopernika w Toruniu | Szt. | 1     |                  |               |      |                |



**UMOWA NR SSM.DZP.200.49.2022/**

zawarta w dniu ..... roku w Toruniu pomiędzy:

Specjalistycznym Szpitalem Miejskim im. M. Kopernika, z siedzibą w Toruniu przy ulicy Batorego 17/19 zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000002564, NIP 8792076803, reprezentowanym przez:

mgr Justynę Wileńską - Dyrektora

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, a

..... z siedzibą w ....., przy ul. ...., kod ....., wpisana do ....., pod numerem KRS ....., NIP ....., REGON ....., reprezentowana przez:

zwaną/ym dalej WYKONAWCĄ,

zwanym dalej Stronami, a każda z osoba Stroną, o następującej treści:

**Preambuła**

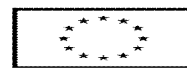
Umowę zawarto w wyniku wyboru oferty Wykonawcy przez Zamawiającego w części nr 1 w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie art. 275 pkt 1 ustawy (tryb podstawowy) na dostawę systemu obsługi pacjenta TOPSOR dla Specjalistycznego Szpitala Miejskim im. M. Kopernika w Toruniu. Umowa jest finansowana ramach projektu pn. „Utworzenie Szpitalnego Oddziału Ratunkowego (SOR) wraz z wyposażeniem na bazie istniejącej Izby Przyjęć w Specjalistycznym Szpitalu Miejskim im. M. Kopernika w Toruniu” nr POIS.09.01.00-00.0373/19 w ramach działania 9.1 Infrastruktura ratownictwa medycznego oś priorytetowa IX Wzmocnienie strategicznej infrastruktury ochrony zdrowia Programu Operacyjnego Infrastruktura Środowisko 2014-2020.

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest:

- 1) dostawa wzajemnie kompatybilnych urządzeń (zwanym dalej: „Sprzęt”), wchodzących w skład „Trybów Obsługi Pacjenta w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym” (zwanym dalej: „TOPSOR”), tj.:
  - a) automat biletowy stojący z ekranem dotykowym, drukarką i czytnikiem kodów kreskowych – 1 szt.;
  - b) automat biletowy stojący z przyciskami mechanicznymi i drukarką – 1 szt.;
  - c) drukarka nabiurkowa do biletów - 1 szt.;
  - d) wyświetlacz zbiorczy z ekranem wykonanym w technologii LCD min. 43 cali - 1 szt.;
  - e) wyświetlacz stanowiskowy z ekranem dotykowym wykonanym w technologii LCD min. 21 cali- 1 szt.;
  - f) terminal stanowiskowy z ekranem dotykowym wykonanym w technologii LCD min. 7 cali – 1 szt.;
  - g) tablet medyczny - 1 szt.;



- h) zestaw nagłaśniający – 1 szt.;
  - i) komputer centralny – 1 szt.
  - 2) wykonanie montażu dostarczonego TOPSOR wraz z montażem punktów dostępowych Wi-Fi, uruchomieniem i testami poprawności działania (zwanego dalej: „Montaż TOPSOR”);
  - 3) dostarczenie licencji oprogramowania oraz konfiguracja TOPSOR (zwane dalej: „**Oprogramowanie TOPSOR**”);
  - 4) przeprowadzenie szkoleń operatorów i administratorów TOPSOR w tym w zakresie treści wyświetlanych na ekranach oraz obsługi elektronicznych narzędzi do przeprowadzania segregacji medycznej (zwane dalej: „**Szkolenia-TOPSOR**”);
  - 5) zapewnienie obsługi serwisowej TOPSOR (zwany dalej: „**Serwis TOPSOR**”);
  - 6) zakup i wdrożenie licencji na wykorzystanie systemu segregacji medycznej wraz z niezbędnymi narzędziami do jej przeprowadzania (zwane dalej: „**System segregacji medycznej**”);
  - 7) zapewnienie szkoleń personelu medycznego z zakresu przeprowadzania segregacji medycznej (zwane dalej: „**Szkolenia-segregacja medyczna**”);
  - 8) zakup wraz z dostawą kardiomonitorów kompatybilnych z TOPSOR (zwanymi dalej: „**Kardiomonitor**”) – 1 szt.;
  - 9) wykonanie montażu dostarczonych Kardiomonitorów (zwanego dalej: „**Montaż kardiomonitorów**”);
  - 10) zakup i wdrożenie licencji oprogramowania oraz konfiguracja kardiomonitorów (zwane dalej: „**Oprogramowanie kardiomonitorów**”);
  - 11) zapewnienie obsługi serwisowej Kardiomonitorów (zwane dalej: „**Serwis kardiomonitorów**”),
  - 12) dostawa materiałów eksploatacyjnych w zakresie rolek papieru do drukarek pozwalające na wydrukowanie min. 20 000 biletów.
2. Szczegółowy zakres zamówienia oraz niezbędne parametry techniczne wymagane dla Sprzętu, Oprogramowania TOPSOR, Systemu segregacji medycznej, Kardiomonitorów i Oprogramowania kardiomonitorów będących przedmiotem Umowy, określone zostały w Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej: „**OPZ**”), stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
- 1) Załącznik nr 1 do Umowy stanowi uszczegółowienie przedmiotu Umowy. W przypadku wątpliwości postanowienia Załącznika nr 1 mają pierwszeństwo przed pozostałymi postanowieniami Umowy.
3. Sprzęt, Kardiomonitor i punkty dostępowe Wi-Fi będące przedmiotem niniejszej Umowy muszą być dostarczone jako nowe, zapakowane w oryginalne opakowania producenta, nieużywane w innych projektach, wyprodukowane nie wcześniej niż 12 miesięcy przed datą składania ofert.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo swobodnego dysponowania przedmiotem Umowy oraz, że dostarczony Sprzęt, Kardiomonitor i punkty dostępowe Wi-Fi nie są dotknięte żadną wadą fizyczną, a także żadną wadą prawną, w szczególności nie są i nie będą obciążone prawami majątkowymi i autorskimi osób trzecich.
5. Wykonawca zapewnia, że dostarczony Sprzęt, Kardiomonitor i punkty dostępowe Wi-Fi będą najwyższej jakości, oraz że będą spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz będą zgodne z obowiązującymi normami.
6. Sprzęt, Kardiomonitor i punkty dostępowe Wi-Fi będące przedmiotem Umowy, powinny posiadać trwałe oznaczenia zawierające: nazwę i adres producenta, typ, oznakowanie CE, numer fabryczny, rok produkcji.
7. Sprzęt, Kardiomonitor i punkty dostępowe Wi-Fi muszą pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji na Polskę lub kraje Europejskiego Obszaru Gospodarczego dla danego producenta.
8. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt 2 Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnej licencji na korzystanie z Systemu Segregacji Medycznej w zakresie i celu wynikającym z niniejszej Umowy, w całości lub we fragmentach, na terytorium Polski, przez okres 3 lat od dnia ....., na wszystkich znanych polach eksploatacji, a w szczególności określonych w art. 50 i w





stosunku do programów komputerowych – art. 74 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1191 z późn. zm.):

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
- 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
- 4) trwałe lub czasowe zwielokrotnienie programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie;

- 5) przystosowywanie, zmiany układu lub jakiejkolwiek inne zmiany w programie komputerowym;
- 6) rozpowszechnianie, w tym użyczenie lub najem, programu komputerowego lub jego kopii.

9. Wykonawca w szczególności zezwala na dokonanie opracowania przez Zamawiającego Systemu Segregacji Medycznej poprzez zaimplementowanie go i wykorzystanie w Oprogramowaniu TOPSOR, dokumentacji wytworzonej w ramach Umowy, w tym dokumentacji Oprogramowania TOPSOR, szkoleniach TOPSOR realizowanych w ramach Umowy, materiałach szkoleniowych, informacyjnych, a także wykorzystywanie takich opracowań i rozporządzanie nimi, w zakresie i celu wskazanym w ust. 8 i na określonych tam polach eksploatacji.

10. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt 1, z zastrzeżeniem ust. 11 niniejszego paragrafu, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Oprogramowania TOPSOR, dokumentacji wytworzonej w ramach realizacji Umowy, materiałów szkoleniowych i wszelkich innych utworów wytworzonych w ramach realizacji niniejszej Umowy, w tym w ramach realizacji świadczeń z tytułu gwarancji - na wszystkich znanych polach eksploatacji, a w szczególności określonych w art. 50 i w stosunku do programów komputerowych – art. 74 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych tj.:

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
- 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w podpunkcie pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
- 4) trwałe lub czasowe zwielokrotnienie programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie;
- 5) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiejkolwiek inne zmiany w programie komputerowym;
- 6) rozpowszechnianie, w tym użyczenie lub najem, programu komputerowego lub jego kopii;
- 7) instalację i użytkowanie Oprogramowania TOPSOR w pełnej funkcjonalności na sprzęcie komputerowym Zamawiającego;
- 8) korzystanie z Oprogramowania TOPSOR w lokalizacji Zamawiającego,

11. Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji lub zapewni udzielenie na rzecz Zamawiającego licencji na oprogramowanie (programy komputerowe) i inne utwory, w tym dokumentację, dostarczone w ramach realizacji Umowy, które zostały wytworzone przez podmioty trzecie (producentów) i które są licencjonowane przez nie użytkownikom na standardowych warunkach, a Wykonawca nie dysponuje autorskimi prawami majątkowymi do nich, a jest ich licencjobiorcą lub jest uprawniony do ich



dystrybucji. W szczególności obejmuje to oprogramowanie wbudowane w urządzenia, oprogramowanie systemowe, narzędziowe, standardowe komponenty informatyczne, w tym biblioteki. Udzielenie licencji, o których mowa powyżej następuje na standardowych zasadach licencjonowania takich oprogramowań przez podmiot trzeci (jego producenta), które muszą umożliwić realizację niniejszej Umowy i korzystanie z jej rezultatów w pełnym zakresie i celu przewidzianym w niej. Standardowe zasady licencjonowania oprogramowań, o których mowa w niniejszym ustępie nie mogą być mniej korzystne niż w stosunku do innych użytkowników tych oprogramowań, z tym że Wykonawca gwarantuje, że zasady te zapewniają należytą realizację Umowy, zgodnie z jej celem i zakresem. W przypadku, gdy Oprogramowanie TOPSOR zawiera oprogramowanie licencjonowane, o którym mowa w zdaniach poprzedzających, w takim zakresie zastosowanie ma niniejszy ustęp (licencja), a w pozostałym zakresie ust. 10 (przeniesienie praw).

12. Wykonawca zezwala i upoważnia Zamawiającego i wszelkie inne podmioty, na rzecz których Wykonawca rozporządził utworami lub upoważnił je do korzystania, do dokonywania przeróbek, zmian i innych opracowań utworów Oprogramowania TOPSOR wytworzonych przez Wykonawcę w ramach wykonywania Umowy, do korzystania z nich oraz rozporządzania nimi, wykorzystywania utworów we fragmentach, łączenia fragmentów oraz opracowań fragmentów z innymi dobrami niematerialnymi oraz decydowaniu o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności oraz rozpowszechnianiu utworu. Wykonawca oświadcza, że nie będzie wykonywał nadzoru nad sposobem korzystania z utworu (nadzoru autorskiego), także w postaci zmienionej lub we fragmentach, a także, że nie będzie korzystał z prawa do oznaczania utworu, w szczególności danymi twórców. Wykonawca oświadcza, że uzyskał odpowiednie zgody i upoważnienia w powyższym zakresie od twórców uprawnionych z tytułu osobistych praw autorskich i jest uprawniony do złożenia takich oświadczeń i zobowiązań także na rzecz i w imieniu twórców.

13. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do utworów do których przenosi na niego autorskie prawa majątkowe zgodnie z ust. 10, w zakresie i na polach eksploatacji wynikającym z ust. 10 i 12.

14. Wykonawca jest zobowiązany:

1) w stosunku do Oprogramowania TOPSOR, z zastrzeżeniem pkt. 2 – do przekazania wraz z Oprogramowaniem TOPSOR pełnej dokumentacji oraz kompletnych kodów źródłowych tego oprogramowania, wraz z ich opisem i komentarzem oraz innymi informacjami, w tym dotyczącymi parametrów, wzajemnych powiązań, układu, konfiguracji, w tym w związku z współdziałaniem elementów Oprogramowania TOPSOR do których przenosi autorskie prawa majątkowe zgodnie z ust. 10 z elementami Oprogramowania TOPSOR, co do których Zamawiający uzyskuje licencję zgodnie z ust. 11;

2) w stosunku do elementów Oprogramowania TOPSOR, do których nie przenosi praw, a udziela licencji zgodnie z Umową – do przekazania informacji i dokumentacji w zakresie niezbędnym do korzystania z tych elementów i korzystania z Oprogramowania TOPSOR zgodnie z przeznaczeniem.

15. Przekazanie, o którym mowa w ust. 14, nastąpi osobiście podczas wizyt serwisowych lub drogą elektroniczną w sposób wskazany przez Zamawiającego. Dokumentacja, kody źródłowe, opis, komentarz i inne informacje, o których mowa w ust. 14, muszą zostać przekazane w takim zakresie, który umożliwi Zamawiającemu samodzielne stosowanie i modyfikowanie Oprogramowania TOPSOR, w tym umożliwić ich samodzielną interpretację, modyfikację i rozwój oprogramowania i wszelkich jego elementów przez Zamawiającego. 16. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji kodów źródłowych oprogramowania wraz z ich opisem i komentarzem oraz innymi informacjami oraz dokumentacji, niezwłocznie po dokonaniu zmian w oprogramowaniu, ale nie później niż w ciągu siedmiu dni roboczych od wprowadzenia zmiany.

1) aktualizacje kodów źródłowych dotyczą w szczególności aktualizacji oprogramowań do ich najnowszych wersji,



- 2) aktualizacje kodów źródłowych dotyczą wszystkich oprogramowań zastosowanych przez Wykonawcę, niezależnie od tego, kto jest ich producentem,
- 3) okres aktualizacji jest równy okresowi Serwisu TOPSOR.
17. Wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy obejmuje wszystkie świadczenia Wykonawcy wskazane w niniejszym paragrafie, w szczególności przeniesienie autorskich praw majątkowych, na wszystkich polach eksploatacji, uzyskanie wszelkich licencji, zgód i upoważnień.
18. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Zamawiający może rozporządzać i umożliwiać korzystanie z Oprogramowania TOPSOR na rzecz podmiotów trzecich, w całości lub we fragmentach. Oznacza to, że Zamawiający w szczególności może je przenieść na rzecz podmiotów trzecich i umożliwić korzystanie z nich, w tym przenieść autorskie prawa majątkowe, upoważnienia, zgody, udzielać licencji lub sublicencji – bez uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy lub jakichkolwiek innych podmiotów. W przypadku takiego rozporządzenia, wszelkie postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie do ww. podmiotu trzeciego.
19. Ilekroć jest mowa o Zamawiającym, należy przez to rozumieć także podmioty działające na jego rzecz, w szczególności jego Wykonawców, Narodowy Fundusz Zdrowia lub wszelkie podmioty lub instytucje, które będą realizować zadania w zakresie Oprogramowania TOPSOR.
20. Wersje proponowanych aplikacji Oprogramowania TOPSOR, Systemu segregacji medycznej i Oprogramowania kardiomonitatorów w ramach licencji nie mogą znajdować się na aktualnych, na czas składania ofert, listach elementów producentów przewidzianych do wycofania z produkcji, sprzedaży lub serwisowania.
21. Zamawiający wymaga, by dostarczone: Oprogramowanie TOPSOR, narzędzia Systemu segregacji medycznej i Oprogramowanie kardiomonitatorów były w aktualnych wersjach (tzn. opublikowanych przez producenta nie wcześniej niż 6 miesięcy) na dzień poprzedzający dzień składania ofert – lub wersją sugerowaną przez producenta.
22. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania projektów harmonogramów prac, projektów technicznych obejmujących zagospodarowanie pomieszczeń SOR w części dotyczącej instalowanych i wykorzystywanych urządzeń, okablowania strukturalnego, konfiguracji elementów infrastruktury oraz sposobu połączeń między nimi a także scenariuszy testów akceptacyjnych.
- 1) Projekty harmonogramów prac, projekty techniczne oraz scenariusze testów akceptacyjnych zostaną wykonane przez Wykonawcę w ścisłej współpracy z Zamawiającym.
- 2) Przed rozpoczęciem prac Wykonawca uzyska akceptację Zamawiającego przygotowanych przez siebie projektów harmonogramów prac, projektów technicznych oraz scenariuszy akceptacyjnych.
23. Strony zobowiązane są do ścisłej współpracy podczas opracowywania projektów harmonogramów prac, projektów technicznych oraz scenariuszy testów akceptacyjnych.
- 1) Zamawiający zobowiązany jest do umożliwienia Wykonawcy przeprowadzenia wizji lokalnej placówki oraz akceptacji projektów harmonogramów prac, projektów technicznych oraz scenariuszy testów akceptacyjnych w terminie do dwóch dni roboczych od momentu zgłoszenia przedmiotowych dokumentów przez Wykonawcę.
24. Strony zgodnie oświadczają, że przeniesienie własności przedmiotu Umowy, oraz autorskich praw majątkowych i uzyskanych wszelkich zezwoleń, licencji, zgód i upoważnień, o których mowa w Umowie, z zastrzeżeniem ust. 25, na Zamawiającego nastąpi z chwilą podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron każdego Protokołu zdawczo-odbiorczego – bez zastrzeżeń.
25. Strony zgodnie oświadczają, że przeniesienie własności przedmiotu Umowy w zakresie Systemu segregacji medycznej, w tym autorskich majątkowych i uzyskanych wszelkich zezwoleń, licencji, zgód i upoważnień, o których mowa w Umowie na Zamawiającego nastąpi z chwilą podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołu przekazania – bez zastrzeżeń.



26. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia na rzecz Zamawiającego następujących świadczeń, zgodnych z wymaganiami Zamawiającego:

- 1) dostarczenia własnym transportem, na własny koszt i ryzyko przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego;
- 2) rozładunku przedmiotu Umowy oraz wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego;
- 3) montażu przedmiotu Umowy wraz z niezbędnym okablowaniem i podłączeniem;
- 4) konfiguracji przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;
- 5) uruchomienie przedmiotu Umowy i test poprawności działania;
- 6) przeprowadzenie Szkoleń-TOPSOR na miejscu w siedzibie Zamawiającego;
- 7) zapewnienie Szkoleń-segregacja medyczna na miejscu w siedzibie Zamawiającego;
- 8) zapewnienia obsługi serwisowej TOPSOR i Kardiomonitorów w ramach gwarancji jakości na warunkach określonych w niniejszej Umowie.

27. Wraz z dostawą przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i wydać Zamawiającemu: instrukcję obsługi i konserwacji wszystkich elementów przedmiotu Umowy oraz wszelkie inne dokumenty, pozwalające Zamawiającemu na korzystanie z przedmiotu Umowy zgodnie z prawem oraz zgodnie z technicznym i gospodarczym przeznaczeniem, w tym karty gwarancyjne urządzeń wydane przez producentów. Wydanie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w treści niniejszego ustępu, wymaga pisemnego potwierdzenia w treści Protokołu przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Wszystkie określone w treści niniejszego ustępu dokumenty winny być udostępnione min. w wersji elektronicznej i sporządzone co najmniej w języku polskim lub przetłumaczone na język polski.

## **§2.**

### **Termin i warunki dostawy**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 wraz ze wszystkimi dokumentami, określonymi w Umowie w terminie 45 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć System segregacji medycznej do siedziby Zamawiającego wraz ze wszystkimi dokumentami, określonymi w Umowie nie później niż przed dokonaniem pierwszego odbioru, o którym mowa w ust. 6.
3. W celu usunięcia mogących powstać wątpliwości, Strony zgodnie oświadczają, że za datę wykonania Umowy przez Wykonawcę uznają datę podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron, wszystkich Protokołów – bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia Szkoleń-TOPSOR i zapewnienia Szkoleń-segregacja medyczna z zastrzeżeniem ust. 1
5. Wykonawca zapewni takie opakowania przedmiotu Umowy, jakie są wymagane, by nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do Zamawiającego.
6. Odbiór przedmiotu Umowy zostanie przeprowadzony w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron w terminach uzgodnionych przez Strony z zastrzeżeniem ust. 1 i ust. 2.
  - 1) Odbiór przedmiotu umowy rozpocznie się nie później niż następnego dnia roboczego po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru, o ile będzie to zgodne z harmonogramem odbiorów przygotowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego opracowanym nie później niż na 14 dni przed planowanym odbiorem.
7. Przedmiot Umowy podlegać będzie odbiorom ilościowo-jakościowym.
8. Jeżeli w toku protokolarnego odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia –wyznaczenie terminu na usunięcie stwierdzonych wad;



- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z urządzeń zgodnie z przeznaczeniem – odstąpienie od Umowy;
  - 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz umożliwiają korzystanie z urządzeń zgodnie z przeznaczeniem – prawo do żądania odpowiedniego obniżenia ceny na podstawie oszacowania wartości uszkodzenia, które proporcjonalnie obniża wartość przedmiotu Umowy.
9. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały i narzędzia użyte do usunięcia wad.
10. W ramach odbioru ilościowo-jakościowego przedmiotu Umowy, Strony zgodnie postanawiają, że:
- 1) celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbiorów ilościowo-jakościowych jest sprawdzenie kompletności dostarczonego przedmiotu Umowy i potwierdzenie zgodności z ilością określoną w Umowie oraz sprawdzenie wszystkich wymagań funkcjonalnych i potwierdzenie zgodności ze szczegółowym opisem przedmiotu Umowy;
  - 2) wykonawca będzie odpowiedzialny za dostarczenie, montaż i zaprezentowanie dostarczonego przedmiotu Umowy;
  - 3) podstawą dokonania odbioru ilościowo-jakościowego jest przeprowadzenie, z pozytywnym skutkiem, sprawdzeń kompletności oraz poprawności działania przedmiotu Umowy wraz z dostarczonymi licencjami.
11. Pozytywny wynik odbioru ilościowo-jakościowego zostanie potwierdzony podpisaniem przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołu i Protokołu przekazania.
12. Każdy Protokół i Protokół przekazania zostanie sporządzony w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 (jeden) egzemplarz otrzyma Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzyma Wykonawca.
13. W przypadku powzięcia wątpliwości, co do zgodności oferowanych produktów z Umową, w szczególności w zakresie legalności Oprogramowania -TOPSOR, Systemu segregacji medycznej, Oprogramowania-kardiomonitorów, Zamawiający jest uprawniony do:
- 1) zwrócenia się do producenta ofertowanych produktów z wnioskiem o potwierdzenie ich zgodności z Umową, w tym także do przekazania producentowi niezbędnych danych umożliwiających weryfikację zapytania;
  - 2) zlecenia producentowi oferowanych produktów, lub wskazanemu przez producenta podmiotowi, inspekcji produktów pod kątem ich zgodności z Umową oraz ważności i zakresu uprawnień licencyjnych;
  - 3) Czas pomiędzy powzięciem przez Zamawiającego wątpliwości, co do zgodności oferowanych produktów z Umową, a uzyskaniem opinii producenta ofertowanych produktów lub innego wskazanego przez producenta podmiotu, nie wlicza się do terminu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w §2 ust. 1 i ust. 2 Umowy;
  - 4) W przypadku stwierdzenia niezgodności oferowanych produktów z Umową, Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych, o których mowa w §7 ust. 1 licząc od dnia dostarczenia niezgodnych z umową i ofertą przedmiotów umowy.
14. Dostawa Oprogramowania TOPSOR, Systemu segregacji medycznej, i Oprogramowania kardiomonitorów polega na dostarczeniu Zamawiającemu aktualnych licencji.
15. W ramach wszystkich zakupionych licencji Zamawiający wymaga zapewnienia przez Wykonawcę usługi wsparcia producentów Oprogramowania TOPSOR i Oprogramowania kardiomonitorów (aktualizacji, *support*) na okres 3 lat.
16. Szczegółowe wymogi dotyczące Oprogramowania TOPSOR, Systemu segregacji medycznej, Oprogramowania kardiomonitorów i licencji zostały określone w Załączniku nr 1 Umowy.
17. Każdy Protokół i Protokół przekazania przyjęty bez zastrzeżeń, stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.



### §3.

#### Wynagrodzenie

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie z tytułu należytego i terminowego wykonania Umowy w kwocie: ..... (słownie: ...zł) brutto wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT.
2. Wymienione w ust. 1 kwota wyczerpuje wszystkie roszczenia z tytułu wynagrodzenia za realizację przedmiotu niniejszej umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie odrębnych faktur VAT, które Wykonawca będzie uprawniony wystawić najwcześniej z chwilą podpisania Protokołu – bez zastrzeżeń i Protokołu przekazania – bez zastrzeżeń, przelewem na rachunek bankowy, wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia kwotą należności rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego, pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią.
5. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku bankowego każdorazowo wskazywany na fakturze stanowić będzie rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej, otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą – wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i prowadzony przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa.

### §4.

#### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji jakości na dostarczony przedmiot Umowy w zakresie Sprzętu, Montażu TOPSOR, Oprogramowania TOPSOR i Serwisu TOPSOR i 24 miesięcznej gwarancji w zakresie Kardiomonitorów i Montażu kardiomonitorów, Oprogramowania kardiomonitorów i Serwisu kardiomonitorów.
2. Okres rękojmi za wady przedmiotu Umowy jest równy okresom udzielonych gwarancji jakości. Udzielone gwarancje jakości i rękojmie za wady oznaczają, że Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za szkody będące następstwem wad przedmiotu Umowy.
3. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady (fizyczne i prawne) przedmiotu Umowy rozpoczyna swój bieg odrębnie licząc od daty podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron każdego Protokołu – bez zastrzeżeń i Protokołu przekazania – bez zastrzeżeń.
4. Obowiązki gwaranta pełni Wykonawca przy czym wykonanie napraw gwarancyjnych może zlecić innemu profesjonalnemu podmiotowi, na własną odpowiedzialność i na własny koszt. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wszelkich zaistniałych wad i uszkodzeń przedmiotu Umowy, tj. do uwzględnionej w ramach wynagrodzenia wskazanego w §3 ust. 1, naprawy lub wymiany: urządzeń, podzespołów, elementów wyposażenia, części, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe lub uszkodzone na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub z innych przyczyn. Gwarancją objęte są wady Sprzętu i Kardiomonitorów wynikające z wad materiałowych oraz wad wykonania. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za utratę i uszkodzenia urządzeń z winy użytkowników.
5. Ilekroć w treści Umowy jest mowa o awarii rozumie się przez to taki stan Sprzętu, Oprogramowania TOPSOR, narzędzi Systemu segregacji medycznej, Kardiomonitorów lub/i Oprogramowania kardiomonitorów, który uniemożliwia korzystanie z przedmiotu Umowy.



- 1) Zamawiający wymaga, aby awaria została usunięta następnego dnia roboczego od chwili jej zgłoszenia jednak nie dłużej niż 24 (dwadzieścia cztery) godziny licząc od momentu wysłania zgłoszenia, wystosowanego przez przedstawiciela Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres ..... Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia o awarii za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres .....
- 2) Zamawiający dopuszcza czas naprawy Kardiomonitorów do 4 (czterech) dni roboczych w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych spoza Polski i do 7 (siedmiu) dni roboczych w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych spoza Unii Europejskiej.
6. Ilekroć w treści Umowy jest mowa o usterce rozumie się przez to taki stan Sprzętu, Oprogramowania TOPSOR, narzędzi Systemu segregacji medycznej, Kardiomonitorów lub/i Oprogramowania kardiomonitorów, który ogranicza korzystanie z dostarczonego przedmiotu Umowy.
- 1) Zamawiający wymaga, aby usterka została usunięta do 3 (trzech) dni roboczych od chwili jej zgłoszenia jednak nie dłużej niż 72 (siedemdziesiąt dwie) godziny licząc od momentu wysłania zgłoszenia wystosowanego przez przedstawiciela Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres ..... Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia o usterce za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres .....
- 2) Zamawiający dopuszcza czas naprawy Kardiomonitorów do 4 (czterech) dni roboczych w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych spoza Polski i do 7 (siedmiu) dni roboczych w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych spoza Unii Europejskiej.
7. Strony zgodnie ustalają, że naprawy w ramach gwarancji jakości i rękojmi za wady, wykonywane będą w siedzibie, w której zainstalowano przedmiot Umowy – koszty dojazdu, wyżywienia i noclegów serwisantów, transportu, materiałów do naprawy, części zamiennych i podzespołów oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem napraw w ramach gwarancji jakości i rękojmi za wady, obciążają Wykonawcę.
- 1) Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do usuwania wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości, do końca następnego dnia roboczego po dniu wysłania zgłoszenia wystosowanego przez przedstawiciela Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres ..... Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia o wadzie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres .....
- 2) Wykonawca oświadcza, że okres każdej naprawy gwarancyjnej, z zastrzeżeniem ust. 5 i ust. 6, nie przekroczy 7 (siedmiu) dni licząc od dnia wysłania zgłoszenia wystosowanego przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 1. Opóźnienia Wykonawcy w tym zakresie uzasadniać mogą jedynie zdarzenia stanowiące siłę wyższą.
8. W odniesieniu do wymienionych lub naprawionych części lub podzespołów, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dokonania skutecznej naprawy lub zakończenia wymiany. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad we wskazanym powyżej terminie, Zamawiający może je usunąć samodzielnie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej – na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. W przypadku rozbieżnych stanowisk, co do istnienia i zakresu wad jakościowych Strony mogą zlecić wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Całość kosztów tej ekspertyzy poniesie Strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. Gdy Strony w terminie 14 (czternastu) dni od dnia zlecenia wykonania ekspertyzy, nie ustalą osoby wspólnego, niezależnego eksperta, wówczas prawo wyboru eksperta przysługiwać będzie Zamawiającemu.
10. Dokonanie odbioru przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.
11. Jeżeli inspekcja, w której mowa w § 2 ust. 13 pkt 2 wykaże niezgodność produktów z Umową lub stwierdzi, że korzystanie z produktów narusza majątkowe prawa autorskie osób trzecich, koszt inspekcji zostanie pokryty przez Wykonawcę, według rachunku przedstawionego przez podmiot wykonujący



inspekcję. Ograniczenie to nie dotyczy kosztów poniesionych przez Strony w związku z inspekcją, jak np. konieczność zakupu nowego oprogramowania lub licencji. Prawo zlecenia inspekcji nie ogranicza ani nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego, w szczególności prawa do żądania dostarczenia produktów zgodnych z Umową oraz roszczeń odszkodowawczych.

## **§6.**

### **Oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że przysługują mu uprawnienia do zawarcia Umowy i wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami prawa.
3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę niezgodnego z rzeczywistością zapewnienia, zawartego w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód, poniesionych w związku z tym przez Zamawiającego lub osoby trzecie.
4. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot Umowy przy wykorzystaniu materiałów, utworów, danych i informacji oraz programów komputerowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz bez naruszania praw osób trzecich, a w szczególności nie naruszając dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności intelektualnej, a także danych osobowych osób trzecich. Gdyby doszło do naruszenia, o którym mowa we wcześniejszym zdaniu wyłączną odpowiedzialność względem podmiotów, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca. W przypadku wystąpienia z roszczeniami przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z wyżej wymienionych tytułów, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tych tytułów.
5. Wykonawca oświadcza, że jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne związane z realizacją Umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
6. W przypadku skierowania z tytułu naruszenia przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego przejęcia i przystąpienia, w toku procesu sądowego do Wykonawcy oraz zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu, a także zwrotu Zamawiającemu poniesionych z tego tytułu kosztów i utraconych korzyści.
7. Wykonawca potwierdza, że wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 pokryje wszelkie koszty i wydatki związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, a Wykonawca nie jest uprawniony do żądania od Zamawiającego zwrotu jakichkolwiek wydatków poniesionych przy wykonywaniu Umowy ani do zwolnienia go z zaciągniętych w tym celu zobowiązań. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego zaliczek na poczet wynagrodzenia. Wynagrodzenie obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewłaściwej oceny nakładów pracy niezbędnych dla wykonania przedmiotu Umowy, błędnego oszacowania wszelkich pozostałych kosztów związanych z realizacją prac objętych Umową, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Żadne nieoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania zakresu prac nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w Umowie.

## **§7.**

### **Kary umowne**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:



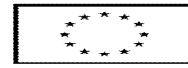


- 1) za zwłokę w dochowaniu terminu określonego w §2 ust. 1 Umowy, w wysokości 1% wartości brutto umowy określonej w §3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
- 2) za zwłokę w usunięciu wad, usterek lub uzupełnienia braków przedmiotu umowy, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 1% wartości brutto umowy określonej w §3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
- 3) za zwłokę w usunięciu wad, usterek lub uzupełnieniu braków w zakresie Systemu segregacji medycznej, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 1% wartości brutto umowy określonej w §3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
- 4) w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w §3 ust. 1 umowy,
- 5) razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. Zapłata kary umownej określonej w ust. 1 pkt 1-4, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
3. Podstawę zapłaty kar umownych stanowić będzie nota obciążeniowa Zamawiającego doręczona Wykonawcy. Zamawiający wystawi notę obciążeniową nie wcześniej niż przed upływem 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-4.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez dodatkowego oświadczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Suma kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie ust. 1 pkt 1 -4 nie przekroczy 20% wartości brutto umowy określonej w §3 ust. 1 umowy.
7. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę w wysokości równej wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu Umowy jednak nie wyższą niż 20% wartości brutto wskazanej w §3 ust. 1 umowy.
9. Wypowiedzenie Umowy w części dotyczącej licencji i autorskich praw majątkowych, o których mowa w §1 ust. 8, ust. 10, ust. 11 jest możliwe jedynie w przypadku rażącego naruszenia przez Zamawiającego warunków licencyjnych lub/i autorskich praw majątkowych.
10. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, z naruszeniem postanowienia z § 8 ust. 3 niniejszej Umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych), za każdy taki przypadek.

## § 8

### Podwykonawcy

1. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia następującym podwykonawcom (należy wskazać nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców, jeżeli są już znani, oraz określić część zamówienia jaka została powierzona do wykonania danemu podwykonawcy): ..... - wykonanie części dotyczącej: .....
2. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 1, w trakcie trwania niniejszej umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca



powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, pod rygorem zastosowania kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 10 niniejszej Umowy. Przepis art. 122 ustawy prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalania Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.

## **§ 14**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy zgodnie z zapisem art. 456 ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym art. 456 ustawy prawo zamówień publicznych, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku:
  - 1) stwierdzenia wad jakościowych dostarczanego przedmiotu umowy,
  - 2) zwłoki w dostawie przedmiotu umowy,
  - 3) zwłoki w usunięciu wad, usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi,
3. Prawo odstąpienia od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt. 1-3, przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez niego zaistnienia przesłanki do odstąpienia od Umowy.
4. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt. 1-3, wywiera skutek w postaci rozwiązania umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Zamawiającego, jednakże nie wcześniej niż w dniu doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Strony na podstawie niniejszej Umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu Umowy. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadkach, określonych w ust. 2 pkt. 1-3 Umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 11 ust. 2 pkt 1 niniejszej umowy.

## **§11.**

### **Poufność**

1. Strony nie mogą ujawniać informacji poufnych zawartych w Umowie, Załącznikach do Umowy czy Aneksach do Umowy, jak również informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy.
  - 1) zakaz dotyczy także pracowników, podwykonawców i kontrahentów Stron;



- 2) zakaz nie dotyczy informacji, które strony są zobowiązane ujawnić na podstawie przepisów prawa.
2. Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, nie może bezpośrednio lub pośrednio ujawniać żadnym osobom trzecim informacji o polityce bezpieczeństwa Zamawiającego, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem Umowy. Niniejsze zobowiązanie wiąże Strony zarówno w czasie trwania Umowy, jak i w okresie 10 (dziesięciu) lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu. Za naruszenie niniejszego paragrafu Wykonawca będzie zobowiązany do naprawienia szkody na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1330), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
4. Przetwarzając dane osobowe Strony zobowiązane są do stosowania aktualnie obowiązujących przepisów prawa polskiego i europejskiego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) zawartych w Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy, w dniu zawarcia niniejszej Umowy.

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, które mogą wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony zobowiązują się poddać rozstrzygnięciu sądów właściwych dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony postanawiają, że we wszystkich sprawach spornych wynikających lub mogących wynikać z zawartej umowy wyłączna jurysdykcja przysługuje sądom polskim.

## § 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, SWZ oraz oferta Wykonawcy, a także zapisy pozostałych dokumentów będących załącznikami do niniejszej umowy.
2. Integralną częścią umowy jest SWZ oraz oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

## § 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - OPZ – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Umowa powierzenia danych osobowych,

Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna dla osób wskazanych do kontaktu w celu realizacji Umowy,

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o akceptacji faktur wystawianych i przesyłanych w formie elektronicznej,

Załącznik nr 5 - Zasady przyjmowania faktur w formie elektronicznej



Załącznik nr 2 do umowy nr SSM.DZP.200.49.2022/

## UMOWA POWIERZENIA DANYCH OSOBOWYCH

Zawarta w Toruniu dnia ..... pomiędzy:

Specjalistycznym Szpitalem Miejskim im. M. Kopernika, z siedzibą w Toruniu przy ulicy Batoiego 17/19 zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000002564, NIP 8792076803, reprezentowanym przez:  
mgr Justynę Wileńską - Dyrektora

zwanym dalej **Zamawiającym lub Administratorem**, a

.... siedzibą w ..., przy ul. ....., wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w ..., Wydział ... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ....., NIP ..., REGON ....., reprezentowana przez:

..... - .....

zwana dalej **Wykonawcą**

### PREAMBUŁA

Mając na uwadze fakt, że:

1. Strony zawarły umowę ..... („Umowa Główna”), w związku, z wykonywaniem której Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym Umową;
2. Celem Umowy jest ustalenie warunków, na jakich Wykonawca wykonuje operacje przetwarzania Danych Osobowych w imieniu Zamawiającego;
3. Strony zawierając Umowę dążą do takiego uregulowania zasad przetwarzania Danych Osobowych, aby odpowiadały one w pełni postanowieniom rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO.

Strony zawierają niniejszą Umowę powierzenia danych osobowych w celu realizacji Umowy Główniej:

### § 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, jest uprawniony, na mocy art. 28 ust. 2 RODO, do dalszego powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy Główniej,



w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności Wykonawca oświadcza, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z RODO.

## **§ 2. PRZEDMIOT**

1. Na warunkach określonych niniejszą Umową Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie (w rozumieniu, jakie nadaje przetwarzaniu art. 4 pkt 2 RODO) opisanych w Umowie Głównej Danych Osobowych.
2. Pod pojęciami „Dane Osobowe” lub „Dane” użytymi w niniejszej Umowie, Strony rozumieją dane osobowe zdefiniowane w art. 4 pkt 1 RODO, których rodzaj i zakres zostały wskazane w niniejszej Umowie.
3. Dostęp do danych osobowych przydzielany jest w oparciu o zasadę minimalnych koniecznych uprawnień tj. tylko uprawnień niezbędnych do wykonania czynności określonych w Umowie Głównej.

## **§ 3. CZAS**

Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie realizacji przedmiotu Umowy Głównej, z uwzględnieniem pozostałych postanowień niniejszej Umowy dotyczących obowiązków i uprawnień Stron.

## **§ 4. CHARAKTER I CEL**

Charakter i cel przetwarzania wynikają z przedmiotu Umowy Głównej w szczególności celem przetwarzania jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług nadzoru autorskiego i świadczenie usług serwisowych o których mowa w Umowie Głównej.

## **§ 5. RODZAJ DANYCH**

1. Przetwarzanie obejmować będzie rodzaje danych osobowych (Dane Osobowe) wskazane poniżej:
  - 1) Dane identyfikacyjne,
  - 2) Dane adresowe,
  - 3) Dane dot. stanu zdrowia,
  - 4) Dane kontaktowe,
  - 5) Numery identyfikacyjne,
  - 6) Informacje związane z realizowanymi zadaniami Zamawiającego w szczególności informacje opisujące relacje Zamawiającego z Pacjentami; Pracownikiem Zamawiającego.

## **§ 6. KATEGORIE OSÓB**

1. Przetwarzanie danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:
  - 1) Pracownicy świadczący usługi dla Zamawiającego oraz osoby z nimi powiązane,
  - 2) Pacjenci Zamawiającego oraz osoby z nimi powiązane,
  - 3) Kontrahenci Zamawiającego oraz osoby z nimi powiązane.

## **§ 7. DALSZE PRZETWARZANIE**

Wykonawca może powierzyć konkretne operacje przetwarzania Danych („podpowierzenie”) w drodze pisemnej umowy dalszego przetwarzania („Umowa podpowierzenia”) w imieniu Administratora innemu przetwarzającemu („Podwykonawca”), pod warunkiem uprzedniej akceptacji Podwykonawcy przez Administratora lub braku sprzeciwu Administratora. Strony przyjmują, iż wskazani w niniejszym punkcie Podwykonawcy są podmiotami, którym Wykonawca może powierzyć dalsze przetwarzanie Danych Osobowych i uzyskanie dodatkowej zgody Administratora, o której mowa powyżej, nie jest wymagane. Strony zgodnie postanawiają, że osoby fizyczne współpracujące z Wykonawcą na podstawie umów



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



cywilno-prawnych są traktowane jak personel Wykonawcy i nie stanowią Dalszych Przetwarzających w rozumieniu Umowy.

Lista Podwykonawców zaakceptowanych przez Zamawiającego: .....

#### **§ 8. WSPÓŁPRACA PRZY REALIZACJI PRAW JEDNOSTKI**

1. Wykonawca i podwykonawcy realizując zadania wynikające z niniejszej Umowy w miarę możliwości udzieli pomocy Zamawiającemu w zakresie:
  - 1) realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,
  - 2) zapewnienia realizacji obowiązków wynikających z art. 32–36 RODO.

#### **§ 9. POWIADOMIENI O NARUSZENIE**

Wykonawca bezzwłocznie - nie później jednak niż w ciągu 48 godzin od jego wystąpienia - zgłosi Zamawiającemu każde naruszenie danych osobowych powierzonych niniejszą Umową którego będzie uczestnikiem.

#### **§ 10. USUNIĘCIE DANYCH**

Wykonawca po zakończeniu przetwarzania danych osobowych niezwłocznie zwróci powierzone mu dane lub dokona ich zniszczenia – adekwatnie do ustaleń z Zamawiającym. Czynności zwrotu lub zniszczenia każdorazowo winny zostać potwierdzone odpowiednio przez Strony.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

### **Klauzula informacyjna dla osób wskazanych do kontaktu w celu realizacji Umowy**

#### **Administrator danych:**

Administratorem Pani/Pana danych jest ..... z siedzibą w ....przy ul. ... . (administrator).

#### **Dane kontaktowe:**

Z administratorem można się skontaktować poprzez e-mail: ..... lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

#### **Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych, prawnie uzasadnione interesy administratora:**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy zawartej pomiędzy administratorem a ..... a także – w zakresie prawnie usprawiedliwionego interesu administratora – w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z umowy, na podstawie odpowiednio art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora. Uzasadnionym interesem administratora jest możliwość wykonywania umów z kontrahentami oraz możliwość kontaktowania się w związku z wykonywaniem umowy.

#### **Źródła i zakres danych pozyskiwanych od podmiotów trzecich:**

Administrator pozyskał Pani/Pana dane osobowe: imię, nazwisko, stanowisko, nazwa i adres firmy, nr telefonu, adres e-mail od .....

#### **Okres, przez który dane będą przetwarzane:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy zawartej pomiędzy administratorem a .....

#### **Odbiorcy danych:**

Pani/Pana dane mogą być:

1. organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa,
  2. osobom upoważnionym przez administratora,
  3. podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora celem wykonania ciężących na administratorze obowiązków, m.in.:
    4. podwykonawcom,
    5. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską,
  6. podmiotom wspierającym administratora w prowadzonej działalności na jego zlecenie, w szczególności dostawcom zewnętrznych systemów wspierającym działalność administratora,
- przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.

#### **Przekazywanie danych osobowych poza EOG:**



Dane osobowe będą przechowywane na serwerach zlokalizowanych w Unii Europejskiej i mogą być przekazane - na podstawie standardowych klauzul ochrony danych - do państwa trzeciego w związku z korzystaniem przez administratora z rozwiązań chmurowych dostarczanych przez firmę Microsoft. Stosowane przez Microsoft standardowe klauzule umowne zgodne z wzorcami zatwierdzonymi przez Komisję Europejską, dostępne są pod adresem: <https://www.microsoft.com/en-us/licensing/product-licensing/products.aspx> w części Online Services Terms (OST).

**Prawa osoby, której dane dotyczą:**

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych.

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

**Profilowanie**

Informujemy, że nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany i Pani/Pana dane nie są profilowane.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 4 do umowy nr SSM.DZP.200.49. 2022/

**OŚWIADCZENIE O AKCEPTACJI FAKTUR WYSTAWIANYCH I PRZESYŁANYCH  
W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

Toruń, dn.....  
miejsowość, data

Odbiorca faktury:

**SPECJALISTYCZNY SZPITAL MIEJSKI  
IM. M. KOPERNIKA W TORUNIU  
87-100 TORUŃ  
ul. Batorego 17 /19  
NIP: 8792076803  
REGON: 870252274**

Wystawca faktury:

.....

.....

NIP.....

REGON.....

W imieniu Specjalistycznego Szpitala Miejskiego im. M. Kopernika w Toruniu niniejszym informuję, że akceptujemy wystawianie i przysłanie przez Wystawcę faktur VAT w formie elektronicznej zgodnie z art. 106m i art. 106 n ustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 r. poz. 106). Wystawca faktury zobowiązuje się do przesyłania faktur w formie elektronicznej na

następujący adres e-mail : ..... od dnia .....

W przypadku zmiany danych zawartych w tym dokumencie zobowiązujemy się do niezwłocznego przekazania aktualnych danych.

Zobowiązujemy się przyjmować faktury w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesyłanie faktur drogą elektroniczną.

Wycofanie akceptacji przysyłania faktur VAT w formie elektronicznej może nastąpić w drodze pisemnej lub elektronicznej.

.....  
podpis Odbiorcy faktury

Zamawiający

Wykonawca

Zasady przyjmowania faktur w formie elektronicznej  
przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu

Niniejsze zasady zostały przygotowane w celu ujednoczenia przyjmowania faktur w formie elektronicznej przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu.

1. Podstawą prawną wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej jest ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. E-faktura- to faktura w formie elektronicznej wystawiona i otrzymywana w dowolnym formacie elektronicznym.
3. E-faktury mogą być przesyłane zgodnie z art.106m ustawy z dnia 11 marca 2004 r. pod warunkiem:
  - a) uprzedniej akceptacji tego sposobu przesyłania faktur przez Wystawcę faktury
  - b) zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury
  - c) odpowiedniego ich przechowywania.
4. Zgodnie z ustawą o podatku VAT stosowanie faktur elektronicznych wymaga akceptacji odbiorcy faktury.
5. Odbiorca faktury oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania powiadomienia o wystawionej fakturze jest adres e-mail wskazany w oświadczeniu do przesyłania faktur drogą elektroniczną (jeśli inny adres, to należy wskazać).
6. Dostarczanie faktur drogą elektroniczną do Specjalistycznego Szpitala Miejskiego im. M. Kopernika w Toruniu następuje po otrzymaniu faktury przez Odbiorcę.
7. Oświadczenie o akceptacji faktur elektronicznych może być złożone w formie pisemnej na adres Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu, 87-100 Toruń, ulica Batorego 17/19 lub w wersji elektronicznej adres e-mail: wskazany w oświadczeniu do przesyłania faktur drogą elektroniczną (jeśli inny adres, to należy wskazać). Na powyższy/e adres/y można także przesyłać informacje o ewentualnym wycofaniu akceptacji na przesyłanie faktur w formie elektronicznej.
8. Wystawca faktury traci prawo do przesyłania wystawionych faktur w formie elektronicznej od dnia następującego po doręczeniu oświadczenia o wycofaniu akceptacji na wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej. Od tego momentu wystawione faktury powinny doręczane w formie papierowej.
9. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu e-mail, wszelka korespondencja kierowana na dotychczas obowiązujący e-mail jest uważana za prawidłowo dostarczoną i wywołuje wszelkie skutki prawne. Wysłanie faktury w formie papierowej po podpisaniu oświadczenia będzie zwracane bez księgowania.
10. Potwierdzeniem z otrzymania korekty do faktury wystawionej przez Wystawcę faktury w formie elektronicznej, będzie potwierdzenie otrzymania wiadomości elektronicznej za pomocą komunikatu wysłanego z adresu e-mail, na który przesłano korektę do faktury.

Zamawiający

Wykonawca

## UMOWA NR SSM.DZP.200.49.2022/

zawarta w dniu ..... roku w Toruniu pomiędzy:

Specjalistycznym Szpitalem Miejskim im. M. Kopernika, z siedzibą w Toruniu przy ulicy Batorego 17/19 zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000002564, NIP 8792076803, reprezentowanym przez:

mgr Justynę Wileńską - Dyrektora

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM lub Licencjobiorcą, a

..... z siedzibą w ....., przy ul. ....., kod ....., wpisana do ....., pod numerem KRS ....., NIP ....., REGON ....., reprezentowana przez:

zwaną/ym dalej WYKONAWCĄ lub Licencjodawcą:

zwanymi dalej Stronami, a każda z osobą Stroną, o następującej treści:

### **Preambuła**

Umowę zawarto w wyniku wyboru oferty Wykonawcy przez Zamawiającego w części nr 2 w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie art. 275 pkt 1 ustawy (tryb podstawowy) na dostawę systemu obsługi pacjenta TOPSOR dla Specjalistycznego Szpitala Miejskim im. M. Kopernika w Toruniu.

Umowa jest finansowana ramach projektu pn. „Utworzenie Szpitalnego Oddziału Ratunkowego (SOR) wraz z wyposażeniem na bazie istniejącej Izby Przyjęć w Specjalistycznym Szpitalu Miejskim im. M. Kopernika w Toruniu” nr POIS.09.01.00-00.0373/19 w ramach działania 9.1 Infrastruktura ratownictwa medycznego oś priorytetowa IX Wzmocnienie strategicznej infrastruktury ochrony zdrowia Programu Operacyjnego Infrastruktura Środowisko 2014-2020.

### **§ 1. Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest uruchomienie integracji: dostawa wraz z wdrożeniem oprogramowania służącego integracji posiadanego systemu HIS (AMMS firmy Asseco Poland S.A.) z systemem "Tryby Obsługi Pacjenta w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym (TOPSOR) w zakresie:
  - a) udzielenie licencji uprawniającej do używania oprogramowania integracji,
  - b) świadczenie usługi nadzoru autorskiego w okresie 12 miesięcy od daty zawarcia niniejszej Umowy.
2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz zakresem współpracy systemu AMMS z systemem TOPSOR, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Dodatkowo zakres rzeczowy przedmiotu niniejszej umowy określają obowiązujące w postępowaniu zapisy specyfikacji warunków zamówienia (SWZ).
4. Umowa jest finansowana ramach projektu pn. „Utworzenie Szpitalnego Oddziału Ratunkowego (SOR) wraz z wyposażeniem na bazie istniejącej Izby Przyjęć w Specjalistycznym Szpitalu Miejskim im. M. Kopernika w Toruniu” nr POIS.09.01.00-00.0373/19 w ramach działania 9.1 Infrastruktura ratownictwa medycznego oś priorytetowa IX Wzmocnienie strategicznej infrastruktury ochrony zdrowia Programu Operacyjnego Infrastruktura Środowisko 2014-2020.

5. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) załącznik nr 1 - zakres współpracy systemu AMMS z systemem TOPSOR,
  - 2) załącznik nr 2 - umowa powierzenia danych osobowych,
  - 3) załącznik nr 3 - klauzula informacyjna dla osób wskazanych do kontaktu w celu realizacji Umowy,
  - 4) załącznik nr 4 - oświadczenie o akceptacji faktur wystawianych i przesyłanych w formie elektronicznej,
  - 5) załącznik nr 5 - zasady przyjmowania faktur w formie elektronicznej

## § 2. Termin i odbiór

1. Uruchomienie integracji posiadanego systemu HIS (AMMS firmy Asseco Poland S.A.) z systemem "Tryby Obsługi Pacjenta w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym (TOPSOR) nastąpi w terminie do 60 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy.
2. Podpisany przez obie Strony, z adnotacją bez usterek, protokół potwierdzający realizację usługi jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Wykonawca oświadcza, że wykonana usługa integracji po wdrożeniu będzie gotowa do pracy zgodnie z przeznaczeniem bez żadnych dodatkowych zakupów inwestycyjnych.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu szczegółowe instrukcje obsługi i konserwacji dla integracji oprogramowania w języku polskim, dokumenty gwarancyjne dostarczonego oprogramowania - integracji oprogramowań oraz licencje na zainstalowane oprogramowanie - integrację oprogramowań.
5. Za realizację umowy po stronie Zamawiającego odpowiedzialny jest Andrzej Przybyszewski, tel. 56 61 00 261, e-mail .....
6. Za realizację umowy po stronie Wykonawcy odpowiedzialny jest ....., tel. ...., e-mail .....
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 5-6 dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

## § 3. Wysokość i warunki zapłaty wynagrodzenia

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie z tytułu należytego i terminowego wykonania Umowy w kwocie: ..... (słownie: ...zł) brutto wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT.
2. Należność za wykonany przedmiot umowy, o której mowa w ust. 1, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić przelewem bankowym na wskazane konto Wykonawcy, w terminie 60 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z obustronnie podpisanym bezusterkowym protokołem, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy.
3. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Określona w ust. 1 cena jest stała i zawiera wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, w tym koszty związane z udzieleniem licencji na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w § 4 ust. 2.
5. Wymieniona w ust. 1 kwota wyczerpuje wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za realizację przedmiotu niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku bankowego każdorazowo wskazywany na fakturze stanowić będzie rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej, otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą – wskazany w zgłoszeniu

identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i prowadzony przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa.

7. Wykonawca nie ma prawa bez zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego zbywać wierzytelności z tytułu realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

#### § 4. Licencja

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1 Umowy, Zamawiający od dnia dostarczenia oprogramowania otrzyma bezterminową licencję uprawniającą do użytkowania oprogramowania integracji posiadanego systemu HIS (AMMS firmy Asseco Poland S.A.) z systemem "Tryby Obsługi Pacjenta w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym (TOPSOR). Licencja zostanie zainstalowana w systemie AMMS w formie klucza licencyjnego, potwierdzeniem czego będzie dostarczenie papierowej wersji licencji do siedziby na adres Zamawiającego.

2. Oprogramowanie integracji będzie eksploatowane na następujących polach eksploatacji:

- a) zwielokrotnienie oprogramowania integracji w pamięci komputerów i korzystanie z oprogramowania przez nieograniczoną liczbę jednoczesnych użytkowników,
- b) instalacja na serwerach Zamawiającego z udostępnieniem dla nieograniczonej ilości jednoczesnych użytkowników,
- c) sporządzanie kopii zapasowej,
- d) wprowadzania modyfikacji oraz nowych funkcjonalności.

3. Wykonawca oświadcza, że korzystanie z oprogramowania na podstawie niniejszej umowy nie narusza żadnych praw osób trzecich, w szczególności nie narusza praw własności intelektualnej osób trzecich.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w wyniku wystąpienia wad prawnych lub fizycznych przedmiotu umowy.

5. W przypadku podniesienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu roszczeń związanych z utworami (oprogramowaniem) wykorzystanymi do wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich. Wykonawca zwróci także Zamawiającemu wszelkie koszty i straty poniesione w wyniku lub w związku z roszczeniami osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w tym koszty zastępstwa procesowego.

6. W przypadku, gdy, wskutek wystąpienia w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami zgłaszanymi przez osoby trzecie z tytułu naruszenia ich praw, Zamawiający nie będzie mógł korzystać z przedmiotu umowy, Wykonawca niezwłocznie na swój koszt i odpowiedzialność uzyska dla Zamawiającego prawo do dalszego korzystania z oprogramowania (integracji oprogramowań).

#### § 5. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usług nadzoru autorskiego nad uruchamianym oprogramowaniem w zakresie:

- a) zapewnienie poprawnego działania i usuwania wad oprogramowania służącego integracji posiadanego systemu HIS (AMMS firmy Asseco Poland S.A.) z systemem "Tryby Obsługi Pacjenta w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym (TOPSOR), w tym napraw błędów zwykłych i krytycznych;
- b) informowanie Zamawiającego o nowych wersjach oprogramowania oraz ich instalacji bez dodatkowych opłat z tego tytułu - w formie pisemnej bądź mailowo;
- c) nadzór autorski Wykonawcy nad oprogramowaniem w zakresie jego zgodności z obowiązującymi przepisami, informowanie Zamawiającego w przypadku zmiany w przepisach lub wprowadzenia nowych przepisów wpływających na konieczność zmian w oprogramowaniu, przygotowanie nowych funkcjonalności - w formie pisemnej bądź mailowo;

- d) konsultacje telefoniczne, mailowe w zakresie wsparcia użytkowników systemu;
  - e) umożliwienie zabezpieczenia oprogramowania integracji w przypadku awarii sprzętu lub oprogramowania;
  - f) pomoc w diagnostyce problemów związanych z działaniem oprogramowania;
  - g) zdalny serwis - możliwość wykonywania za pośrednictwem Internetu naprawy błędu zwykłego lub krytycznego bezpośrednio po ustaleniu jego przyczyny i wykonanie korekty oprogramowania. W razie braku możliwości dokonania czynności zdalnie, Wykonawca będzie zobowiązany świadczyć usługi w miejscu instalacji sprzętu / oprogramowania.
2. Czynności związane z serwisem będą:
- a) zgłaszane telefonicznie, e-mailowo lub przez stronę HelpDesk,
  - b) realizowane w godzinnych od 08:00 do 16:00,
3. Czas reakcji:
- a) błąd zwykły nie powodujący zakłóceń pracy wdrożonego rozwiązania (czas reakcji wynosi około 15 dni roboczych)
  - b) błąd krytyczny uniemożliwiający wykorzystanie wdrożonego rozwiązania (czas reakcji – w ciągu 1 dnia roboczego).

## § 6. Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0.5% wartości brutto umowy, określonej w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w dotrzymaniu czasów reakcji, określonych w § 5 ust. 3 Umowy, w wysokości 0.5% wartości brutto umowy, określonej w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od terminu określonego w § 5 ust. 3 lit. a) i b) umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości brutto umowy, określonej w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należności Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych dochodzonych przez Zamawiającego od Wykonawcy na podstawie postanowień niniejszej Umowy nie może przekroczyć 25 % wartości umowy brutto, określonej w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

## §7 Odstąpienie

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy zgodnie z zapisem art. 456 ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym art. 456 ustawy prawo zamówień publicznych, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku:
  - 1) stwierdzenia wad jakościowych wykonanego przedmiotu umowy,

- 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy,
  - 3) zwłoki w dotrzymaniu czasów reakcji określonych w § 5 ust. 3 Umowy.
3. Prawo odstąpienia od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt. 1-3, przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez niego zaistnienia przesłanki do odstąpienia od Umowy.
4. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt. 1-3, wywiera skutek w postaci rozwiązania umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Zamawiającego, jednakże nie wcześniej niż w dniu doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Strony na podstawie niniejszej Umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu Umowy. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadkach, określonych w ust. 2 pkt. 1-3 Umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 6 ust. 3 niniejszej umowy.
6. Odstąpienie od umowy następuje w drodze pisemnego oświadczenia (forma pisemna zastrzeżona pod rygorem nieważności).

#### § 8 Podwykonawcy

1. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie wykonania części przedmiotu umowy następującym podwykonawcom (należy wskazać nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców, jeżeli są już znani, oraz określić część zamówienia jaka została powierzona do wykonania danemu podwykonawcy): ..... - wykonanie części dotyczącej: .....
2. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 1, w trakcie trwania niniejszej umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, pod rygorem zastosowania kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 4 niniejszej Umowy. Przepis art. 122 ustawy prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
6. Wykonawca odpowiada jak za własne za działania i/lub zaniechania osób i/lub podwykonawców, którym powierzył lub za pomocą, których wykonuje przedmiot zamówienia.



## § 9 Poufność

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy będą przez niego traktowane jako poufne i nie będą wykorzystywane do innych celów niż realizacja niniejszej umowy.
2. Postanowienia ust. 1 obowiązują również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej umowy.

## § 10 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
3. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
4. Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy poddane zostaną pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Niniejsza umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 1 do umowy nr SSM.DZP.200.49.2022/

Zakres współpracy systemu AMMS z systemem TOPSOR:

- Pobranie listy nieprzypisanych do żadnego pacjenta numerów TOPSOR (UUID + Numer + data nadania) TOPSOR -> HIS  
Lista wykorzystywana w procesie rejestracji pacjenta w module Oddział skonfigurowanym do obsługi oddziału SOR.  
Rejestrator rejestruje w systemie AMMS pacjenta:
  - wprowadza dane osobowe nowego pacjenta lub
  - wybiera pacjenta z listy pacjentów lub
  - rejestruje pacjenta NN.Wprowadza w danych przyjęcia na oddział SOR numer TOPSOR pobrany z listy pobieranej z systemu TOPSOR (AMMS pobiera każdorazowo listę z TOPSOR). AMMS zapisuje numer TOPSOR i pobrane z TOPSOR datę nadania i UUID TOPSOR. System waliduje unikalność UUID TOPSOR.
- Przesłania danych osobowych HIS -> TOPSOR  
Przy zapisie danych rejestracji nowego pacjenta na SOR, AMMS wysyła do TOPSOR dane pacjenta identyfikowanego w TOPSOR wg UUID TOPSOR.
- Modyfikacji danych osobowych HIS -> TOPSOR  
Zmiana danych pacjenta z przypisanym UUID TOPSOR (ale tylko w trakcie pobytu pacjenta na SOR ) skutkuje wysłaniem nowej wersji danych do TOPSOR. Dotyczy zmiany danych osobowych oraz danych pobytu na SOR określonych w specyfikacji.
- Odbioru przez HIS dokumentu KSM TOPSOR -> HIS
  - AMMS odbiera z TOPSOR dokument KSM dla pacjenta o określonym UUID TOPSOR.
  - AMMS na podstawie dokumentu, próbuje przypisać/nadpisać pacjentowi status pilności TRIAGE
  - AMMS rejestruje dokument KSM w EDM
  - AMMS umożliwia rejestrację wielu dokumentów KSM dla danego pacjenta, rejestrując każdy kolejny jako kolejną wersję dokumentu KSM.
- Zlecenie badania powodować ma wysłanie do TOPSOR komunikatu o przeniesieniu do kolejki HIS->TOPSOR
- Wypis pacjenta HIS -> TOPSOR  
W procesie rejestracji zakończenia pobytu pacjenta na SOR AMMS wysyła do TOPSOR komunikat wypisu pacjenta z TOPSOR.

## UMOWA POWIERZENIA DANYCH OSOBOWYCH

Zawarta w Toruniu dnia ..... pomiędzy:

Specjalistycznym Szpitalem Miejskim im. M. Kopernika, z siedzibą w Toruniu przy ulicy Batorego 17/19 zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000002564, NIP 8792076803,

reprezentowanym przez:

mgr Justynę Wileńską - Dyrektora

zwanym dalej **Zamawiającym lub Administratorem**, a

.... siedzibą w ..., przy ul. ...., wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w ..., Wydział ... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ....., „, NIP ..., REGON ..., reprezentowana przez:

.....

zwana dalej **Wykonawcą**

### PREAMBUŁA

Mając na uwadze fakt, że:

1. Strony zawarły umowę ..... („Umowa Główna”), w związku, z wykonywaniem której Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym Umową;
2. Celem Umowy jest ustalenie warunków, na jakich Wykonawca wykonuje operacje przetwarzania Danych Osobowych w imieniu Zamawiającego;
3. Strony zawierając Umowę dążą do takiego uregulowania zasad przetwarzania Danych Osobowych, aby odpowiadały one w pełni postanowieniom rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO.

Strony zawierają niniejszą Umowę powierzenia danych osobowych w celu realizacji Umowy Główniej:

### § 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, jest uprawniony, na mocy art. 28 ust. 2 RODO, do dalszego powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy Główniej, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności Wykonawca oświadcza, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z RODO.

### § 2. PRZEDMIOT

1. Na warunkach określonych niniejszą Umową Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie (w rozumieniu, jakie nadaje przetwarzaniu art. 4 pkt 2 RODO) opisanych w Umowie Główniej Danych Osobowych.
2. Pod pojęciami „Dane Osobowe” lub „Dane” użytymi w niniejszej Umowie, Strony rozumieją dane osobowe zdefiniowane w art. 4 pkt 1 RODO, których rodzaj i zakres zostały wskazane w niniejszej Umowie.
3. Dostęp do danych osobowych przydzielany jest w oparciu o zasadę minimalnych koniecznych uprawnień tj. tylko uprawnień niezbędnych do wykonania czynności określonych w Umowie Główniej.

### **§ 3. CZAS**

Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie realizacji przedmiotu Umowy Głównej, z uwzględnieniem pozostałych postanowień niniejszej Umowy dotyczących obowiązków i uprawnień Stron.

### **§ 4. CHARAKTER I CEL**

Charakter i cel przetwarzania wynikają z przedmiotu Umowy Głównej w szczególności celem przetwarzania jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług nadzoru autorskiego i świadczenie usług serwisowych o których mowa w Umowie Głównej.

### **§ 5. RODZAJ DANYCH**

1. Przetwarzanie obejmować będzie rodzaje danych osobowych (Dane Osobowe) wskazane poniżej:
  - 1) Dane identyfikacyjne,
  - 2) Dane adresowe,
  - 3) Dane dot. stanu zdrowia,
  - 4) Dane kontaktowe,
  - 5) Numery identyfikacyjne,
  - 6) Informacje związane z realizowanymi zadaniami Zamawiającego w szczególności informacje opisujące relacje Zamawiającego z Pacjentami; Pracownikiem Zamawiającego.

### **§ 6. KATEGORIE OSÓB**

1. Przetwarzanie danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:
  - 1) Pracownicy świadczący usługi dla Zamawiającego oraz osoby z nimi powiązane,
  - 2) Pacjenci Zamawiającego oraz osoby z nimi powiązane,
  - 3) Kontrahenci Zamawiającego oraz osoby z nimi powiązane.

### **§ 7. DALSZY PRZETWARZANIE**

Wykonawca może powierzyć konkretne operacje przetwarzania Danych („podpowierzenie”) w drodze pisemnej umowy dalszego przetwarzania („Umowa podpowierzenia”) w imieniu Administratora innemu przetwarzającemu („Podwykonawca”), pod warunkiem uprzedniej akceptacji Podwykonawcy przez Administratora lub braku sprzeciwu Administratora. Strony przyjmują, iż wskazani w niniejszym punkcie Podwykonawcy są podmiotami, którym Wykonawca może powierzyć dalsze przetwarzanie Danych Osobowych i uzyskanie dodatkowej zgody Administratora, o której mowa powyżej, nie jest wymagane. Strony zgodnie postanawiają, że osoby fizyczne współpracujące z Wykonawcą na podstawie umów cywilno-prawnych są traktowane jak personel Wykonawcy i nie stanowią Dalszych Przetwarzających w rozumieniu Umowy.

Lista Podwykonawców zaakceptowanych przez Zamawiającego: .....

### **§ 8. WSPÓŁPRACA PRZY REALIZACJI PRAW JEDNOSTKI**

1. Wykonawca i podwykonawcy realizując zadania wynikające z niniejszej Umowy w miarę możliwości udzieli pomocy Zamawiającemu w zakresie:
  - 1) realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,
  - 2) zapewnienia realizacji obowiązków wynikających z art. 32–36 RODO.

### **§ 9. POWIADOMIENIE O NARUSZENIE**

Wykonawca bezzwłocznie - nie później jednak niż w ciągu 48 godzin od jego wystąpienia - zgłosi Zamawiającemu każde naruszenie danych osobowych powierzonych niniejszą Umową którego będzie uczestnikiem.

### **§ 10. USUNIĘCIE DANYCH**

Wykonawca po zakończeniu przetwarzania danych osobowych niezwłocznie zwróci powierzone mu dane lub dokona ich zniszczenia – adekwatnie do ustaleń z Zamawiającym. Czynności zwrotu lub zniszczenia każdorazowo winny zostać potwierdzone odpowiednio przez Strony.

Zamawiający

Wykonawca



Załącznik nr 3 do umowy nr SSM.DZP.200.49.2022/

### **Klauzula informacyjna dla osób wskazanych do kontaktu w celu realizacji Umowy**

#### **Administrator danych:**

Administratorem Pani/Pana danych jest ..... z siedzibą w ... przy ul. ... (administrator).

#### **Dane kontaktowe:**

Z administratorem można się skontaktować poprzez e-mail: ..... lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

#### **Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych, prawnie uzasadnione interesy administratora:**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy zawartej pomiędzy administratorem a ..... a także – w zakresie prawnie usprawiedliwionego interesu administratora – w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z umowy, na podstawie odpowiednio art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora. Uzasadnionym interesem administratora jest możliwość wykonywania umów z kontrahentami oraz możliwość kontaktowania się w związku z wykonywaniem umowy.

#### **Źródła i zakres danych pozyskiwanych od podmiotów trzecich:**

Administrator pozyskał Pani/Pana dane osobowe: imię, nazwisko, stanowisko, nazwa i adres firmy, nr telefonu, adres e-mail od .....

#### **Okres, przez który dane będą przetwarzane:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy zawartej pomiędzy administratorem a .....

#### **Odbiorcy danych:**

Pani/Pana dane mogą być:

- organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa,
  - osobom upoważnionym przez administratora,
  - podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora celem wykonania ciężących na administratorze obowiązków, m.in.:
    - podwykonawcom,
    - podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską,
  - podmiotom wspierającym administratora w prowadzonej działalności na jego zlecenie, w szczególności dostawcom zewnętrznych systemów wspierającym działalność administratora,
- przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.

#### **Przekazywanie danych osobowych poza EOG:**

Dane osobowe będą przechowywane na serwerach zlokalizowanych w Unii Europejskiej i mogą być przekazane - na podstawie standardowych klauzul ochrony danych - do państwa trzeciego w związku z korzystaniem przez administratora z rozwiązań chmurowych dostarczanych przez firmę Microsoft. Stosowane przez Microsoft standardowe klauzule umowne zgodne z wzorcami zatwierdzonymi przez Komisję Europejską, dostępne są pod adresem: <https://www.microsoft.com/en-us/licensing/product-licensing/products.aspx> w części Online Services Terms (OST).

#### **Prawa osoby, której dane dotyczą:**



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych.

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

#### **Profilowanie**

Informujemy, że nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany i Pani/Pana dane nie są profilowane.

Zamawiający

Wykonawca



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 4 do umowy nr SSM.DZP.200.49.2022/

**OŚWIADCZENIE O AKCEPTACJI FAKTUR WYSTAWIANYCH I PRZESYŁANYCH  
W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

Toruń, dn.....  
miejsowość, data

Odbiorca faktury:

**SPECJALISTYCZNY SZPITAL MIEJSKI  
IM. M. KOPERNIKA W TORUNIU  
87-100 TORUŃ  
ul. Batorego 17  
NIP: 8792076803  
REGON: 870252274**

Wystawca faktury:

.....

.....

NIP.....

REGON.....

W imieniu Specjalistycznego Szpitala Miejskiego im. M. Kopernika w Toruniu niniejszym informuję, że akceptujemy wystawianie i przysyłanie przez Wystawcę faktur VAT w formie elektronicznej zgodnie z art. 106m i art. 106 n ustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 r. poz. 106). Wystawca faktury zobowiązuje się do przysyłania faktur w formie elektronicznej na

następujący adres e-mail : ..... od dnia .....

W przypadku zmiany danych zawartych w tym dokumencie zobowiązujemy się do niezwłocznego przekazania aktualnych danych.

Zobowiązujemy się przyjmować faktury w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesyłanie faktur drogą elektroniczną.

Wycofanie akceptacji przysyłania faktur VAT w formie elektronicznej może nastąpić w drodze pisemnej lub elektronicznej.

.....  
podpis Odbiorcy faktury

Zamawiający

Wykonawca



Załącznik nr 5 do umowy nr SSM.DZP.200.49.2022/

Zasady przyjmowania faktur w formie elektronicznej  
przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu

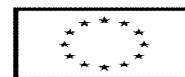
Niniejsze zasady zostały przygotowane w celu ujednoczenia przyjmowania faktur w formie elektronicznej przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu.

1. Podstawą prawną wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej jest ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. E-faktura- to faktura w formie elektronicznej wystawiona i otrzymywana w dowolnym formacie elektronicznym.
3. E-faktury mogą być przesyłane zgodnie z art.106m ustawy z dnia 11 marca 2004 r. pod warunkiem:
  - a) uprzedniej akceptacji tego sposobu przesyłania faktur przez Wystawcę faktury
  - b) zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury
  - c) odpowiedniego ich przechowywania.
4. Zgodnie z ustawą o podatku VAT stosowanie faktur elektronicznych wymaga akceptacji odbiorcy faktury.
5. Odbiorca faktury oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania powiadomienia o wystawionej fakturze jest adres e-mail wskazany w oświadczeniu do przesyłania faktur drogą elektroniczną (jeśli inny adres, to należy wskazać).
6. Dostarczanie faktur drogą elektroniczną do Specjalistycznego Szpitala Miejskiego im. M. Kopernika w Toruniu następuje po otrzymaniu faktury przez Odbiorcę.
7. Oświadczenie o akceptacji faktur elektronicznych może być złożone w formie pisemnej na adres Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu, 87-100 Toruń, ulica Batorego 17/19 lub w wersji elektronicznej adres e-mail: wskazany w oświadczeniu do przesyłania faktur drogą elektroniczną (jeśli inny adres, to należy wskazać). Na powyższy/e adres/y można także przesyłać informacje o ewentualnym wycofaniu akceptacji na przesyłanie faktur w formie elektronicznej.
8. Wystawca faktury traci prawo do przesyłania wystawionych faktur w formie elektronicznej od dnia następującego po doręczeniu oświadczenia o wycofaniu akceptacji na wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej. Od tego momentu wystawione faktury powinny doręczane w formie papierowej.
9. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu e-mail, wszelka korespondencja kierowana na dotychczas obowiązujący e-mail jest uważana za prawidłowo dostarczoną i wywołuje wszelkie skutki prawne. Wysłanie faktury w formie papierowej po podpisaniu oświadczenia będzie zwracane bez księgowania.
10. Potwierdzeniem z otrzymania korekty do faktury wystawionej przez Wystawcę faktury w formie elektronicznej, będzie potwierdzenie otrzymania wiadomości elektronicznej za pomocą komunikatu wysłanego z adresu e-mail, na który przesłano korektę do faktury.

Zamawiający

Wykonawca





## FORMULARZ OFERTY

### I. DANE WYKONAWCY:

1. Pełna nazwa:.....

2. Adres prowadzenia działalności:.....

3. tel/fax/e-mail /EPUAP.....

4. Imię nazwisko\*: .....

5. Adres zamieszkania\*: .....

6. NIP, REGON.....

### II. PRZEDMIOT OFERTY:

Oferta dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na dostawę systemu obsługi pacjenta TOPSOR ogłoszonego przez Specjalistyczny Szpital Miejski im.M./Kopernika w Toruniu, ul. Batoiego 17/19, 87-100 Toruń

#### Część 1

#### III. OKREŚLENIE WARTOŚCI OFERTY /ogółem / - wartość netto

Określenie wartości /cyfrowo/.....  
/słownie złotych/.....

#### IV. OKREŚLENIE WARTOŚCI OFERTY /ogółem / - wartość brutto

Określenie wartości /cyfrowo/.....  
/słownie złotych/.....

#### Część 2

#### V. OKREŚLENIE WARTOŚCI OFERTY /ogółem / - wartość netto

Określenie wartości /cyfrowo/.....  
/słownie złotych/.....

#### VI. OKREŚLENIE WARTOŚCI OFERTY /ogółem / - wartość brutto

Określenie wartości /cyfrowo/.....  
/słownie złotych/.....

#### VII. ZAMIERZAMY POWIERZYĆ: 1) WYKONANIE NASTĘPUJĄCYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, 2) NASTĘPUJĄCEMU PODWYKONAWCY\*\* .....

/podać część zamówienia jaką wykona podwykonawca i podać podwykonawcę/

#### VIII. WYKONAWCA JEST\*\*\*:

- mikroprzedsiębiorstwem  
 małym przedsiębiorstwem  
 średnim przedsiębiorstwem  
 jednoosobowa działalność gospodarcza  
 osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej  
 inny rodzaj

**Zgodnie z Rozdziałem 21 SWZ**

#### IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....

\*wypełniają Wykonawcy będące osobami fizycznymi

\*\* wypełnić o ile dotyczy

\*\*\* zaznaczyć X

W załączeniu: /wymienić załączniki/

.....  
podpis w formie elektronicznej lub  
w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym  
lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności



**Zamawiający:**  
**Specjalistyczny Szpital Miejski**  
**im.M.Kopernika w w Toruniu**  
**ul. Batorego 17/19**  
**87-100 Toruń**

**Wykonawca:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące niepodlegania wykluczenia z postępowania**

**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr SSM.DZP.200.49.2022:  
Dostawa systemu obsługi pacjenta TOPSOR**

**prowadzonego przez:**

**Specjalistyczny Szpital Miejski im.M.Kopernika w Toruniu**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy uPZP.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust.2 ustawy PZP podjąłem następujące czynności:

.....  
.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu,tj.:.....

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO  
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data: ..... r.

.....  
podpis w formie elektronicznej lub  
w postaci elektronicznej opatrzonej  
podpisem osobistym lub podpisem zaufanym  
pod rygorem nieważności



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 5

*Oświadczenie składane na wezwanie zamawiającego*

**Specjalistyczny Szpital Miejski  
im.M.Kopernika w w Toruniu  
ul. Batorego 17/19  
87-100 Toruń**

**Wykonawca:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko  
/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa  
w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w zakresie  
podstaw wykluczenia z postępowania**

**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr SSM.DZP.200.49.2022:  
Dostawa systemu obsługi pacjenta TOPSOR  
prowadzonego przez:**

**Specjalistyczny Szpital Miejski im.M.Kopernika w Toruniu**

**Oświadczam, że podane informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1  
ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania są aktualne.**

Data: ..... r.

.....  
podpis w formie elektronicznej lub  
w postaci elektronicznej opatrzonej  
podpisem osobistym lub podpisem zaufanym  
pod rygorem nieważności