

Zamawiający:
Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu
ul. Batorego 17/19
87-100 Toruń

tel. 0-56 61 00 319, fax. 0-56 655 75 30

adres strony internetowej: www.med.torun.pl zakładka BIP/Przetargi

e-mail: dzp@med.torun.pl

nr sprawy: SSM.DZP.200.69.2021

Specyfikacja Warunków Zamówienia

postępowanie o wartości szacunkowej poniżej 214.000 EURO

Tryb udzielenia zamówienia:

Tryb podstawowy zgodnie z art. 275 pkt 1 i n. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) zwanej dalej „uPzp”

Dotyczy postępowania na:

**ŚWIADCZENIE USŁUG TRANSPORTU SANITARNEGO DLA SPECJALISTYCZNEGO
SZPITALA MIEJSKIEGO im. MIKOŁAJA KOPERNIKA w TORUNIU**

ROZDZIAŁ I
INFORMACJE OGÓLNE

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej jako „SWZ”

dotycząca:

**ŚWIADCZENIE USŁUG TRANSPORTU SANITARNEGO DLA SPECJALISTYCZNEGO
SZPITALA MIEJSKIEGO im. MIKOŁAJA KOPERNIKA w TORUNIU**

Postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019) oraz z zapisami niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Niniejszy dokument został sporządzony i opublikowany na podstawie art. 277 ust. 1 oraz art. 280 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019).

W dalszej części:

- 1) **SWZ** – oznacza Specyfikację Warunków Zamówienia
- 2) **uPzp** – oznacza ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019)

Uwaga:

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego dotyczącej niniejszego postępowania należy posługiwać się znakiem sprawy: SSM.DZP.200.69.2021 lub nr ogłoszenia BZP.

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Specjalistyczny Szpital Miejski im.M.Kopernika w Toruniu ul. Batorego 17/19 87-100 Toruń
--

NIP 879-20-76-803, REGON 870252274

KRS 0000002564 (do pobrania ze strony <https://ems.ms.gov.pl>)

Rejestr Wojewody 000000002435 (do pobrania ze strony <http://rpwdl.csioz.gov.pl>)

Tel. /56/ 61 00 319

e-mail: dzp@med.torun.pl,

Strona internetowa: www.med.torun.pl zakładka BIP/Przetargi, <https://miniportal.uzp.gov.pl>

ROZDZIAŁ II
TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie o wartości poniżej 214 000 euro prowadzone w trybie podstawowym w oparciu o art. 275 pkt. 1 i n. uPzp.

2. Zamawiający udziela niniejszego zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzania negocjacji.

ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportu sanitarnego w zakresie: transportu podstawowego z obsadą, transportu specjalistycznego z obsadą, transportu materiałów do badań laboratoryjnych, transport krwi, preparatów krwiopochodnych i przewóz dokumentacji medycznej oraz transport sanitarny lekarza lub pielęgniarki do miejsca zamieszkania lub pobytu pacjenta w ramach realizacji nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej. Szacunkowa ilość kilometrów oraz roboczogodzin w okresie trwania umowy została określona w formularzu asortymentowo- cenowym stanowiącym załącznik nr 1.

2. dla Specjalistycznego Szpitala Miejskiego im. Mikołaja Kopernika w Toruniu.

3. Kod CPV: 60000000-8, 60100000-9, 60130000-8.

4. Ilekroć Zamawiający w ramach niniejszej dokumentacji, w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia posługuje się w szczególności znakami towarowymi, patentami lub wskazuje pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, czy też Zamawiający odnosi się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, to znaczy, że wskazania te mają na celu wyłącznie zobrazować potrzeby Zamawiającego poprzez podanie w tym zakresie przykładów, a Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

ROZDZIAŁ IV INFORMACJE PODSTAWOWE

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni (liczone od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.) tj. wykonawcy są związani ofertą do 4.08.2021 r.
2. Termin płatności wynosi 60 dni na zasadach określonych umową, stanowiącą załącznik nr 2 do SWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
6. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych, ze względu na fakt, iż niniejsze zamówienie nie jest podzielone na części.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający nie przewiduje w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia w rozumieniu art. 266 w zw. z art. 96 ust. 2 pkt 2 uPzp.
12. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: www.med.torun.pl zakładka BIP/Przetargi
13. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i

organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej zostały określone w rozdziale XIII SWZ.

14. Zamawiający nie wymaga dokonania przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
15. Zamawiający nie wymaga wadium.

ROZDZIAŁ V TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ VI PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
- 2) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1,
- 3) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu

składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,

- 4) wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
- 6) wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 uPzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Ponadto zgodnie z art. 109 ust. 1 uPzp Zamawiający wykluczy wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 2) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 uPzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1, Zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca, nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub ust. 2 pkt. 1, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

- zreorganizował personel,
- wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

ROZDZIAŁ VII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawcy muszą wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali usługi w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, tj.:

- co najmniej jedną usługę transportu sanitarnego podstawowego z obsadą o wartości minimum 50 000 zł brutto i co najmniej jedną usługę transportu sanitarnego specjalistycznego z obsadą o wartości minimum 70 000 zł brutto i co najmniej jedną usługę transportu krwi lub usługę transportu materiałów do badań laboratoryjnych lub usługę transportu krwi i materiałów do badań laboratoryjnych o wartości minimum 20 000 zł brutto.

ROZDZIAŁ VIII POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH TECHNICZNYCH LUB ZAWODOWYCH LUB SYTUACJI FINANSOWEJ LUB EKONOMICZNEJ PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających

zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu w postaci sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
9. **Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez Podmiot Udostępniający zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec Podmiotu Udostępniającego podstawy wykluczenia na podstawie wstępnego oświadczenia złożonego bezpośrednio przez Podmiot Udostępniający, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, zgodnie ze wzorem który stanowi załącznik nr 4 do SWZ. Wykonawca jest zobligowany do przedłożenia przedmiotowego oświadczenia Podmiotu Udostępniającego w ramach składanej oferty.**
10. Zamawiający nie żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji Podmiotów Udostępniających przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów

podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

ROZDZIAŁ IX DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKICH WYMAGA ZAMAWIAJĄCY

ETAP SKŁADANIA OFERTY

1. **Oświadczenie** wstępne potwierdzające brak przesłanek do wykluczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp zgodnie z **załącznikiem nr 4** do SWZ, **składane za pomocą środków komunikacji elektronicznej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na zasadach określonych w rozdziale XIII SWZ.**
2. **Formularz cenowy** (stanowiący treść oferty), zgodnie z **załącznikiem nr 1** do SWZ, **składany za pomocą środków komunikacji elektronicznej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na zasadach określonych w rozdziale XIII SWZ.**
3. **Formularz oferty** (stanowiący treść oferty), zgodnie z **załącznikiem nr 3** do SWZ, **składany za pomocą środków komunikacji elektronicznej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na zasadach określonych w rozdziale XIII SWZ.**
4. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu (dalej jako „**Podmiot Udostępniający**”) na zasadach określonych w art. 266 w zw. z art. 118 uPzp, w celu dysponowania niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego Zamawiający wymaga przedłożenia:
 - a) **zobowiązania Podmiotu Udostępniającego**, które będzie określało:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - b) w celu wykazania braku istnienia wobec Podmiotu Udostępniającego podstaw do wykluczenia, a także spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na zasoby Podmiotu Udostępniającego, wykonawca składa oświadczenie wstępne, o którym mowa w ust. 1 wypełnione przez Podmiot Udostępniający zgodnie ze wzorem, który stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
5. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy – w przypadku złożenia oferty przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi zawierać w szczególności ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Pełnomocnictwo należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jeżeli pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone

własnoręcznym podpisem, wówczas należy wraz z ofertą złożyć cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie, o którym mowa w ust. 10 pkt. 2 niniejszego rozdziału – o ile dotyczy.
7. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:
Zamawiający nie wymaga.

ETAP PO WYŁONIENIU OFERTY NAJWYŻEJ OCENIONEJ

8. Zgodnie z art. 274 uPzp Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, w następującym zakresie:
 - 1) na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 pkt 1,2,3 SWZ - Zamawiający nie żąda przedłożenia dokumentów.
 - 2) na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 pkt 4 SWZ – Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – załącznik nr 6;
- 2) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 uPzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 uPzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
 - b) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 uPzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub

informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ,

- c) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- d) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 uPzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 uPzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 uPzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 uPzp,
 - art. 109 ust. 1 pkt. 6 uPzp.

9. Wykonawcy zagraniczni:

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt 3 lit. a), c) niniejszego rozdziału:
 - a) ad. lit. a) - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 8 pkt 2 lit. a);
 - b) ad. lit. c) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 2) Dokument, o którym mowa w ust. 9 pkt 1 lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokument, o których mowa w ust. 9 pkt 1 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9 pkt 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 uPzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo

osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienie z pkt. 2 stosuje się również w tym zakresie.

- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10. Oświadczenia i dokumenty Wykonawców występujących wspólnie:

- 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W związku z tym należy wskazać pełnomocnictwo złożyć wraz z ofertą.
- 2) O ile dotyczy - W odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. W tym przypadku, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.
- 3) Wykonawcy występujący wspólnie powinni złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale SWZ, z tym, że oświadczenie wstępne wymienione w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ (oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ) oraz dokumenty wskazane w ust. 8 pkt 3 niniejszego rozdziału SWZ (dokumenty potwierdzające brak przesłanek do wykluczenia wykonawcy) składa każdy Wykonawca z osobna, natomiast pozostałe dokumenty lub oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego mogą być składane wspólnie.
- 4) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego kluczowych zadań dotyczących przedmiotowego zamówienia.

ROZDZIAŁ X ZASADY SPORZĄDZANIA I SKŁADANIA DOKUMENTÓW WSKAZANYCH W ROZDZIALE IX

- 1) Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 uPzp, pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320).

- 2) Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego w rozdziale XIII.
- 3) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio:
 - wykonawcy,
 - wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp lub
 - podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 5) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio:
 - wykonawcy,
 - wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp lub
 - podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 6) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 5), dokonuje w przypadku:
 - podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- 7) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit. 6), może dokonać również notariusz.
- 8) Podmiotowe środki dowodowe, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.
- 9) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.
- 10) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 9) dokonuje w przypadku:
 - podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowego środka dowodowego lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - pełnomocnictwa - mocodawca.
- 11) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
- 12) Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 13) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym albo podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 14) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 15) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 16) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - a) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

- b) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp.
- 17) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

ROZDZIAŁ XI UZUPEŁNIENIE / POPRAWIENIE / WYJAŚNIENIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia wstępnego, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - a) oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
2. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w ust. 1, aktualne na dzień ich złożenia.
3. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia wstępnego, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
4. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie wstępne, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem ust. 6, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 lit. c), zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

ROZDZIAŁ XII INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA

1. Zamawiający żąda:

- a) wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzone zostanie podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców wraz z przedmiotem umów o podwykonawstwo, dla których są oni proponowani,
 - b) niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach dotyczących podwykonawców, które wystąpią w trakcie wykonywania zamówienia.
2. Zamawiający **nie żąda** od wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.
 3. W przypadku jeżeli podwykonawca udostępnia swoje zasoby wykonawcy zastosowanie mają postanowienia rozdziału VIII SWZ.

ROZDZIAŁ XIII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Niniejszy rozdział zawiera informacje dotyczące środków komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.
2. **Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, w tym oświadczenia składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**
3. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAP <https://epuapa.gov.pl/wps/portal>.
We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania lub numerem ogłoszenia (TED).
4. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: dzp@med.torun.pl należy pamiętać, że oferta oraz dokumenty i oświadczenia, o których mowa w SWZ - rozdział IX, a także oferty dodatkowe składane są zawsze za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego na miniPortalu.
5. Zamawiający zaleca korzystanie z systemów miniPortal i ePUAP jedynie w zakresie, w jakim jest to bezwzględnie wymagane zgodnie z niniejszą SWZ, tj. celem złożenia oferty i dokumentów przekazywanych wraz z nią, natomiast w zakresie pozostałym (przekazywanie oświadczeń, zawiadomień, informacji) zaleca się korzystanie z poczty elektronicznej: dzp@med.torun.pl.
6. **Oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, w tym jednolity dokument, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Forma i sposób sporządzania, czy też poświadczenia zgodności poszczególnych dokumentów lub oświadczeń został opisany w rozdziale IX SWZ.**
7. **Zamawiający informuje, że Wykonawca, który zamierza złożyć ofertę musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza komunikacji.**
8. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy

- użyciu systemów miniPortal i ePUAP opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortau oraz Regulaminie ePUAP. Regulaminy te stanowią integralną część SWZ w zakresie, w jakim określają zasady oraz wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania elektronicznych dokumentów i informacji przekazywanych przy ich użyciu.
9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularz komunikacji w ramach systemu ePUAP wynosi 150 MB.
 10. Zainteresowany złożeniem oferty Wykonawca winien zapoznać się z aktualnymi wytycznymi technicznymi zawartymi w przywołanych Regulaminach. Przystąpienie do postępowania jest równoznaczne z akceptacją warunków korzystania z miniPortalu i ePUAP oraz przywołanych Regulaminów.
 11. Szczegółowe instrukcje użytkownika miniPortalu (narzędzia udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych, Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii oraz Ministerstwo Cyfryzacji) dostępne są na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl>.
 12. Za datę złożenia oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się: 1) datę ich przekazania na ePUAP (w przypadku korzystania z tego systemu); potwierdzeniem przekazania jest urzędowe potwierdzenie wygenerowane przez ePUAP; 2) moment ich pojawienia się w systemie teleinformatycznym (serwerze) odbiorcy prowadzonym i kontrolowanym przez odbiorcę, tj. w momencie przyjęcia ich przez serwer odbiorcy i zarejestrowania na nim odpowiednich danych (w przypadku korzystania z poczty elektronicznej).
 13. W związku z istniejącymi ograniczeniami technicznymi systemu ePAUP Zamawiający rekomenduje korzystanie z tego systemu za pośrednictwem urządzeń działających na systemach operacyjnych z rodziny MICROSOFT WINDOWS. W przypadku korzystania z innych systemów operacyjnych mogą wystąpić problemy z dostępem do systemu ePAUP, za które Zamawiający nie odpowiada.
 14. Wykonawca winien posiadać wiedzę na temat aktualnych wymagań korzystania z wymienionych systemów. Brak tej wiedzy, czy niepoprawne korzystanie przez Wykonawcę z wymienionych systemów będzie obciążać Wykonawcę i nie będzie powodować negatywnych skutków z punktu widzenia ważności i prawidłowości postępowania.
 15. Dane postępowanie można wyszukać na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
 16. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
 17. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.2415).
 18. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:
 - a) w sprawach merytorycznych – Róża Walczak-Cupa – Kierownik Działu Zaopatrzenia,
 - b) w sprawach proceduralnych – Elżbieta Onoszko – Pracownik Działu Zamówień Publicznych
 19. Wyjaśnienia dotyczące SWZ udzielane są z zachowaniem zasad określonych w art. 135 uPzp.

20. Wykonawca za pośrednictwem miniPortalu, ePUAPu, poczty elektronicznej: dzp@med.torun.pl może zwrócić się do Zamawiającego – z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
21. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na odpowiednio 14 przed upływem terminu składania ofert.
22. Zamawiający umieści wyjaśnienia treści SWZ na stronie internetowej www.med.torun.pl zakładka BIP/Przetargi.

ROZDZIAŁ XIV WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie odpowiednio treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacji, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacji.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacji o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacji.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacji.
5. Wykonawca za pośrednictwem miniPortalu, ePUAPu, poczty elektronicznej: dzp@med.torun.pl może zwrócić się do Zamawiającego – z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Zamawiający umieści wyjaśnienia treści SWZ na stronie internetowej: www.med.torun.pl zakładka BIP/Przetargi

ROZDZIAŁ XV OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. **Oferta musi zawierać wypełniony:**
 - a) Formularz oferty według Załącznika nr 3 do swz,
 - b) Formularz cenowy wg Załącznika nr 1 do swz,
 - c) oświadczenie wstępne potwierdzające brak przesłanek do wykluczenia, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ (Etap składania oferty);
oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami SWZ, w szczególności w zakresie określonym w rozdziale IX SWZ;Ofertę **należy** złożyć w postaci elektronicznej za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePuaP <http://epuap.gov.pl/wps/portal> i udostępnionego na mimiPortalu wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w rozdziale IX swz (ETAP SKŁADANIA OFERT). Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego

postępowania. Do zaszyfrowania oferty nie jest potrzebna ani aplikacja do szyfrowania ofert, ani plik z kluczem publicznym. Cały proces szyfrowania ma miejsce na stronie miniPortal.uzp.gov.pl. Aby zaszyfrować ofertę Wykonawca musi na stronie miniPortalu wybrać w górnym menu opcję „Postępowania”, następnie na liście wszystkich postępowań wybrać to, do którego chce złożyć ofertę i wejść w jego szczegóły. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem sporządzenia jej w postaci elektronicznej w formacie danych (np. .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt.) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale.
3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, przekazuje w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować. Wraz z zastrzeżeniem tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca powinien równocześnie przekazać Zamawiającemu stosowane uzasadnienie potwierdzające, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePuaP i udostępnionego na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
6. Formularz ofertowy i załączniki winny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. W przypadku podpisywania ww. dokumentów przez pełnomocnika, do oferty należy **dołączyć pełnomocnictwo**.
8. Wykonawcy winni przedstawić wyłącznie oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ.
9. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, z wyjątkiem przypadków określonych w ustawie.

ROZDZIAŁ XVI TAJMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 uPzp w zw. z art. 266 uPzp.
3. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia tej części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z dokumentem potwierdzającym, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w ustawie.

4. Wszelkie dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy muszą być odpowiednio oznakowane.
5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

ROZDZIAŁ XVII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty oraz załączone do niej dokumenty powinny być złożone w formie elektronicznej do dnia **6.07.2021 r. do godz. 10:00** za pośrednictwem **Formularza złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego na miniPortalu.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **6.07.2021 r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego – Specjalistyczny Szpital Miejski im.M.Kopernika w Toruniu, ul.Batorego 17/19, 87-100 Toruń poprzez wykorzystanie mechanizmu do odszyfrowywania ofert dostępnego po zalogowaniu do miniPortalu.
3. Otwarcie ofert dokonane zostanie poprzez kliknięcie przycisku „Deszyfrowanie” na miniPortalu.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XVIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przy ustalaniu ceny należy stosować zaokrąglenia liczb do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania, jeżeli cena jest wynikiem dokonanych wyliczeń to powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia liczba po przecinku jest równa pięć lub więcej to zaokrąglenie „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to cena będzie zaokrąglona „w dół”.
2. W przypadku, gdy zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Cena oferty musi być obliczona w złotych polskich podana cyfrowo i słownie. Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją dostawy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Sposób obliczenia ceny ofertowej (ogólna wartość brutto):
 - a) cena jedn. netto 1 km x ilość km = wartość netto + należny podatek VAT
 - b) cena za każdą dobę gotowości do wykonywania transportu x ilość dób = wartość netto + należny podatek VAT
 - c) ryczałt za każdy miesiąc świadczenia usługi transportu x ilość miesięcy = wartość netto + należny podatek VAT.
 Wartość ogólną brutto zamówienia stanowi suma wartości brutto poszczególnych rodzajów transportu.

ROZDZIAŁ XIX KRYTERIA OCENY OFERT

1. **Sposób oceny i badania ofert:**
 - a. Oferty zostaną ocenione na podstawie przyjętych kryteriów.
 - b. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w przyjętych kryteriach oceny ofert, pod warunkiem, że oferta ta nie podlega odrzuceniu oraz z zastrzeżeniem możliwości przeprowadzenia negocjacji.
 - c. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 uPzp.
 - d. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, zgodnie z art. 223 ust. 1 uPzp.
 - e. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 226 ust. 1 uPzp.
2. W niniejszym postępowaniu Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	KRYTERIUM OCENY OFERT	WAGA KRYTERIUM
1.	Cena	100%

2. Objaśnienia i wzory obliczeń do kryteriów oceny ofert:

Cena K(i) :

$$\text{oferta oceniana} = \frac{\text{cena minimalna (najniższa z cen)}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times \text{ranga}$$

Maksymalną ilość 100 pkt. otrzyma Wykonawca przedkładający ofertę o najniższej cenie.

3. Wzór końcowy do obliczenia całkowitej ilości punktów przyznanych ofercie:

3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

4. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

ROZDZIAŁ XX

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy wymieniona w okazanym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub pełnomocnik, który przedstawi bezpośrednio przed zawarciem umowy pełnomocnictwo do podpisania umowy w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę.
2. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Umowa zostanie zawarta w terminie uwzględniającym treść 264 uPzp.
4. Termin zawarcia umowy może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
6. Zamawiający w tym postępowaniu nie będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXI

OKOLICZNOŚCI UZASADNIAJĄCE ZMIANĘ TREŚCI UMOWY

1. Wymienione w załączniku nr 2 – Istotne warunki umowy.

ROZDZIAŁ XXII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
8. Pozostałe zasady i regulacje dotyczące postępowania odwoławczego oraz samego odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej można znaleźć w dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XXIII

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu, ul. Batorego 17/19, 87-100 Toruń;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Specjalistycznym Szpitalu Miejskim im. M. Kopernika w Toruniu jest Pani/Pani Ewa Kacprzak, iod@med.torun.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy: SSM.DZP.200.51.2021 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z

udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ XXV ZAŁĄCZNIKI

Załączniki do specyfikacji warunków zamówienia (SWZ):

1. Opis przedmiotu zamówienia / formularz cenowy
2. Istotne warunki umowy
3. Formularz oferty
4. Oświadczenie wykonawcy z art. 125 ust. 1 uPzp
5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

L.P.	Rodzaj transportu	j.m.	ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto	Vat %	Wartość brutto
I	Transport podstawowy z obsadą						
1	Ilość km	km	35000				
II	Transport specjalistyczny z obsadą przewidzianą dla transportu specjalistycznego						
1.	Ilość km	km	7000				
2.	Ryczałt za każdą dobę gotowości do wykonania transportu	doba	365				
III	Transport materiałów do badań laboratoryjnych, transport krwi i preparatów krwiopochodnych						
1	Ilość km	km	55000				
IV	Transport lekarz lub pielęgniarki do miejsca zamieszkania pacjenta oraz pacjenta do szpitala w ramach realizacji nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej						
1	Ryczałt za każdy miesiąc świadczenia usługi transportu	miesiąc	12				
	Ogółem:						

ISTOTNE WARUNKI UMOWY

UMOWA

Nr : SSM.DZP.200.69.2021/1

na świadczenie usług transportu sanitarnego środkami transportu lądowego

zawarta w dniu roku pomiędzy :

Specjalistycznym Szpitalem Miejskim im. Mikołaja Kopernika w Toruniu, ul. Batorego 17/19 wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 2564, NIP 879-20-76-803, REGON 870252274 reprezentowanym przez :

Justynę Wileńską – Dyrektora

zwanym dalej „Udzielającym zamówienia”, a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającym NIP:, REGON:

reprezentowanym przez:

.....

zwaną dalej „Przyjmującym zamówienie”.

§1

Oświadczenie Przyjmującego zamówienie

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest podmiotem zdolnym do świadczenia nieprzerwanych usług transportu sanitarnego lądowego polegającego na przewozie pacjentów Udzielającego zamówienia środkami transportu lądowego spełniającymi odpowiednie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz norm jakości dotyczących pojazdów medycznych i ich wyposażenia – ambulance drogowe.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dysponuje środkami rzeczowymi i osobowymi pozwalającymi świadczyć usługi transportu sanitarnego.

§2

Przedmiot zamówienia oraz organizacja udzielania świadczeń

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przez Przyjmującego zamówienie na rzecz Udzielającego zamówienia, odpłatnych usług w zakresie transportu sanitarnego lądowego polegających na przewozie pacjentów niewymagających opieki lekarskiej (z sanitariuszem) do innych podmiotów leczniczych na dalsze leczenie/diagnozowanie i/lub na odwiezieniu pacjentów do domu po zakończeniu leczenia u Udzielającego zamówienia i doprowadzeniu/wniesieniu pacjentów do wskazanych w zleceniu przewozu miejsc (np. mieszkanie, poradnie, izby przyjęć szpitala itp.) oraz przywóz z domu do SSM w Toruniu i na badania zlecone pacjentowi.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest wykonać umowę zgodnie z zasadami i na warunkach określonych obowiązującymi przepisami prawa w szczególności ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2020 r. poz. 1398), rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 września 2015 r. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej (Dz. U. 2020 r. poz. 320), rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (Dz. U. 2021 r. poz. 290), rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (Dz. U. 2016 r. poz. 357) oraz zarządzeń Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia wydanymi na podstawie art. 146 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2020 r. poz. 1398.) ustalającymi warunki zawierania i realizacji umów w rodzaju pomoc doraźna i transport sanitarny na dany okres rozliczeniowy.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania przewozów wymienionych w ust. 1 na każdorazowe wezwanie Udzielającego zamówienia przez całą dobę we wszystkie dni tygodnia, także niedziele, święta oraz dni wolne od pracy.
4. Na każde wezwanie Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dysponować taką ilością środków transportu sanitarnego, aby zapewnić Udzielającemu zamówienia ciągłość wykonywania transportu sanitarnego pacjentów i w terminach określonych w ust. 5 niniejszego paragrafu.
5. Przybycie środka transportu sanitarnego powinno nastąpić:
 - 1) w przypadku transportu planowanego - w uzgodnionym telefonicznie z dyspozytorem Przyjmującego zamówienie dniu i o uzgodnionej godzinie;
 - 2) w przypadku transportu nieplanowanego – niezwłocznie, w czasie do 60 minut od otrzymania telefonicznego zlecenia przekazanego dyspozytorowi Przyjmującego zamówienie;
 - 3) w przypadku transportu pilnego – niezwłocznie w czasie do 60 minut od otrzymania telefonicznego zlecenia przekazanego dyspozytorowi Przyjmującego zamówienie.
6. Transport pacjenta odbywać się będzie na podstawie pisemnego Zlecenia na przewiezienie pacjenta oraz Karty wyjazdowej wypisanej przez Rejestratorki Izby Przyjęć Udzielającego zamówienie, doręczonych załodze pojazdu sanitarnego Przyjmującego zamówienie przed rozpoczęciem przewozu. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zdawania Zlecenia i Karty wyjazdowej kompletnie wypełnionej do Rejestracji Izby Przyjęć Udzielającego zamówienie po zakończeniu przewozu nie później niż w dniu następnym po wykonaniu przewozu. Wykonywane przez Przyjmującego zamówienie i na jego odpowiedzialność przewozy łączone odbywać się będą na podstawie Zleceń i jednej Karty wyjazdowej.
7. Przewóz pacjenta odbywać się będzie najkrótszą trasą od siedziby Udzielającego zamówienia lub z domu pacjenta do miejsc wskazanych przez Udzielającego zamówienia z wyłączeniem przejazdu autostradami. Najkrótsza trasa ustalona jest na podstawie kalkulatora odległości zamieszczonego na stronie internetowej <https://www.google.pl/maps/>
8. Zlecenie na przewiezienie pacjenta, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu umowy, zawiera jego imię, nazwisko, PESEL, miejsce docelowe przewozu pacjenta (lub adres zamieszkania pacjenta), wymagania co do pozycji pacjenta w czasie przewozu, pieczętkę Udzielającego zamówienia, datę i godzinę złożenia Przyjmującemu zamówienia zamówienia na przewóz pacjenta, datę i godzinę rozpoczęcia realizacji zlecenia, godzinę przekazania pacjenta karetce, pieczętkę i podpis lekarza zlecającego przewóz oraz finansowanie.
9. Telefoniczne zgłoszenia przekazywane dyspozytorowi Przyjmującemu zamówienie przez Udzielającego zamówienia dokonywane będą na nr całodobowego telefonu:.....
10. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Udzielającemu zamówienie lub osobom trzecim, w szczególności pacjentom Udzielającego zamówienie, w związku z wykonywaniem, niewykonywaniem, nienależytym wykonywaniem niniejszej umowy.
11. Przez cały okres obowiązywania umowy na świadczenie usług transportu sanitarnego Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i do przedstawienia Udzielającemu zamówienia jej aktualnej kopii.
12. Przyjmujący zamówienia zobowiązany jest do przedstawienia kopii umowy określonej w ust. 11 w terminie 2 dni od dnia zawarcia umowy, pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 4 pkt 3 niniejszej umowy i/lub odstąpienia od niniejszej umowy przez Udzielającego zamówienia.
13. W przypadku upływu terminu obowiązywania umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 11 w okresie świadczenia usług Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zawarcia kolejnej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 11 i do przedstawienia jej kopii Udzielającemu zamówienia najpóźniej w dniu następnym po upływie okresu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w §4 pkt. 3 niniejszej umowy i/lub pod rygorem odstąpienia od niniejszej umowy przez Udzielającego zamówienia.
14. Przyjmujący zamówienie zapewnia realizację przedmiotu zamówienia przez personel posiadający odpowiednie kwalifikacje.
15. Przyjmujący zamówienie zapewnia realizację przedmiotu zamówienia środkami transportu sanitarnego posiadającymi aktualny pakiet ubezpieczeń OC, NW oraz aktualne badania techniczne.
16. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się utrzymywać we właściwym stanie i gotowości technicznej pojazdy, przy pomocy których będzie wykonywał usługę, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, oraz dbać o ich czystość (w tym też właściwą dezynfekcję zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi).
17. Przedmiot umowy w czasie obowiązywania niniejszej umowy może ulec zmniejszeniu, z zastrzeżeniem jednak, że zmniejszenie ilości wykonanych usług nie przekroczy 30%. Postępowanie takie nie czyni umowy nieważną. W przypadku nie wykorzystania przez Udzielającego zamówienia całości zamówienia Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje żadne roszczenie.

§3

Wynagrodzenie i sposób zapłaty

1. Ogólna wartość umowy wynosi zł (słownie: zł) brutto wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT.
2. Przyjmującemu zamówienie za świadczone usługi przysługuje od Udzielającego zamówienia wynagrodzenie w wysokości zł/100 (słownie:) brutto za każdy przejechany jeden kilometr wyłącznie w jedną stronę na trasie od siedziby Udzielającego zamówienia w Toruniu lub z domu pacjenta do miejsca przewozu pacjenta wskazanego przez Udzielającego zamówienia w pisemnym zleceniu, o którym mowa w § 2 ust. 6 niniejszej Umowy. Każdy rozpoczęty kilometr przejazdu do 500 metrów zaokrągla się w dół do pełnego kilometra, a powyżej 500 metrów zaokrągla się w górę do pełnego kilometra. Usługa transportu sanitarnego, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, nie obejmuje dojazdu do siedziby Udzielającego Zamówienia, domu pacjenta lub miejsca wskazanego przez Udzielającego zamówienia jako miejsce rozpoczęcia świadczenia usługi oraz nie obejmuje powrotu do siedziby Przyjmującego zamówienie lub miejsca wyczekiwania pojazdów po realizacji usługi zleconej przez Udzielającego zamówienia.
3. Zapłata za świadczone usługi następować będzie przelewem na podstawie wystawionej co miesiąc faktury, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 60 dni od otrzymania przez Udzielającego zamówienia prawidłowo wystawionej faktury wraz z załączonym do niej rozliczeniem miesięcznym zawierającym chronologiczny wykaz zrealizowanych w danym miesiącu usług, ilości przejechanych kilometrów w ramach każdego kursu/zlecenia, godzinę rozpoczęcia i zakończenia wykonywania poszczególnych zleceń przewozowych, oraz nazwę komórki zlecającej stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do składania faktur wraz z załącznikiem Udzielającemu zamówienie w terminie najpóźniej do 5-tego dnia roboczego po miesiącu, za który faktura została wystawiona oraz przesyłania drogą elektroniczną na adres: transport@med.torun.pl wykazu zrealizowanych usług o którym mowa w ust. 3.
5. Za nieterminowe regulowanie należności za świadczone usługi Przyjmujący zamówienie może naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie.
6. Przyjmujący zamówienie nie ma prawa bez zgody organu tworzącego Udzielającego zamówienia przenieść wierzycelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich pod rygorem nieważności umowy.
7. Udzielający zamówienia oświadcza, że jest płatnikiem VAT posiadającym numer NIP 879-20-76-803.
8. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest płatnikiem VAT posiadającym numer NIP
9. Za datę dokonania zapłaty przez Udzielającego zamówienia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
10. Dostawca oświadcza, iż numer rachunku bankowego każdorazowo wskazywany na fakturze stanowić będzie rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą – wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i prowadzony przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa.

§4

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia następujące kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w rozpoczęciu realizacji każdego zlecenia będącego przedmiotem zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) netto z tytułu każdego takiego zdarzenia,
 - 2) w razie nienależytego wykonania usługi, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, a w szczególności przewozu niewłaściwym środkiem transportu, przewozu pacjenta w innej pozycji niż w zleceniu przewozu, niedoprowadzenie/nie przeniesienie pacjenta do domu/poradni/izby przyjęć szpitala itp., - Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia karę umowną w wysokości 5% wartości brutto faktury obejmującej nienależycie wykonany przewóz,
 - 3) w razie niewykonania usługi, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, w szczególności niedostarczenia w terminie określonym w §2 ust. 12 i 13 Udzielającemu zamówienia aktualnej kopii umowy ubezpieczenia, o której mowa w §2 w ust. 11 i 13 Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia karę umowną w wysokości 5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 4) w przypadku niezgłoszenia się Przyjmującego zamówienie w ustalonym przez Strony miejscu, terminie oraz czasie – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) netto, z tytułu każdego takiego zdarzenia,

5) za niespełnienie przez Przyjmującego zamówienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 10 ust. 1 pkt 1) i 2) umowy czynności w wysokości 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy przypadek naruszenia. Niezłożenie przez Przyjmującego zamówienie w wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia terminie żądanych przez Udzielającego zamówienia dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie również jako niespełnienie przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 10 ust. 1 pkt 1) i 2) czynności. Kara ta przysługuje także w przypadku ustalenia w wyniku kontroli przeprowadzonej przez uprawnione podmioty, że Przyjmujący zamówienie lub podwykonawca nie zatrudnia lub nie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 10 ust. 1 pkt 1) i 2) czynności.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu umowy, niezależnie od naliczenia kary umownej, Udzielający zamówienia będzie miał prawo do zlecenia usługi, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, osobie trzeciej – innemu wykonawcy, a kosztami za wykonaną przez ten podmiot usługą obciążyć Przyjmującego zamówienie.

§5

Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych, o których mowa w §4 umowy na zasadach ogólnych.

§6

Ochrona danych osobowych

Udzielający zamówienia oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych pacjentów, których dotyczy zlecenie transportu sanitarnego określonego w niniejszej umowie.

Celem przetwarzania powierzonych danych osobowych jest wyłącznie wykonanie niniejszej umowy.

1. Udzielający zamówienia, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy UE L 119), zwanym dalej „RODO” powierza Przyjmującemu zamówienie do przetwarzania danych osobowe pacjentów zgodnie z przedmiotem zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ich zgodnego z prawem i umową przetwarzania, w sposób uniemożliwiający dostęp osób nieupoważnionych do danych osobowych.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że podczas przetwarzania danych osobowych przekazanych mu na podstawie niniejszej umowy zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą, a także przepisami ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. Strony jednocześnie postanawiają, że zawarcie niniejszej Umowy stanowi udokumentowane polecenie Udzielającego zamówienia do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w RODO.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem, a także zapewnia regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.
4. Zakres danych osobowych pacjentów powierzonych do przetwarzania obejmuje: imię, nazwisko, Pesel, adres zamieszkania, informacje o stanie zdrowia w zakresie udzielanych świadczeń towarzyszących. Na tych danych będą wykonywane operacje: zbieranie, przechowywanie, przesyłanie, usuwanie. Dane będą przetwarzane w formie papierowej bądź elektronicznej.
5. Do przetwarzania danych osobowych ze strony Przyjmującego zamówienie dopuszczone mogą być jedynie osoby przez niego upoważnione lub uprawnione, podlegające ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
6. Czas trwania przetwarzania danych obejmuje okres obowiązywania umowy oraz określony obowiązującymi przepisami prawa okres przechowywania dokumentacji. Przyjmujący zamówienie po zakończeniu przetwarzania danych osobowych niezwłocznie usuwa powierzone mu dane oraz usuwa

wszelkie ich istniejące kopie.

7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych z zachowaniem szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą, a także do zachowania w tajemnicy powierzonych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dokonał wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie powierzonych danych spełniało wymogi RODO .
8. Przyjmujący zamówienie, realizując zadania wynikające z niniejszej umowy zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki w ciągu 24 godz. – nie później jednak niż 72 godzin od stwierdzenia naruszenia – zgłosić Udzielającemu zamówienia każde naruszenie danych osobowych na adres iod@med.torun.pl oraz dyrektorssm@med.torun.pl .
9. Przyjmujący zamówienie, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Udzielającemu zamówienia poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
10. Przyjmujący zamówienie uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje pomaga Udzielającemu zamówienia wywiązać się z obowiązków określonych w art.32-36 RODO oraz podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art.32 RODO.
11. Przyjmujący zamówienie odpowiada za szkody, jakie powstały wobec Udzielającego zamówienia lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z umową powierzenia przetwarzania danych osobowych. Odpowiedzialność, o której mowa w niniejszym ustępie wynika z przepisów regulujących ochronę danych osobowych oraz przepisów Kodeksu cywilnego.
12. Udzielający zamówienia ma prawo kontroli zgodności przetwarzania danych osobowych z niniejszą umową. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do umożliwienia Udzielającemu zamówienia dokonania kontroli oraz do zastosowania się do zaleceń pokontrolnych Udzielającego Zamówienia dotyczących jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, o ile zalecenia te są zgodne z przepisami prawa.
13. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Udzielającego zamówienia o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Przyjmującego zamówienie danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Przyjmującego zamówienie.

§7

1. Umowę niniejszą sporządza się na okres 12 miesięcy od dnia roku.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) stwierdzenia w okresie rozliczeniowym co najmniej trzykrotnej nieterminowości w wykonywaniu usług objętych niniejszą umową - prawo do odstąpienia od umowy przysługuje Udzielającemu zamówienia w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Udzielającego zamówienie wiadomości o zaistnieniu przesłanki do odstąpienia od umowy,
 - 2) o którym mowa w § 2 ust. 12 i 13 niniejszej umowy – prawo do odstąpienia od umowy przysługuje w terminie 30 dni od upływu terminu na przedłożenie kopii umowy ubezpieczenia.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy zgodnie z zapisem art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§8

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia, przez zewnętrzne organy kontroli oraz Narodowy Fundusz Zdrowia.

§ 9

1. Strony umowy dopuszczają zmianę postanowień umowy w przypadku:
 - 1) zmiany wartości umowy, z zastrzeżeniem, że jest ona korzystna dla Udzielającego zamówienia, tj. obniżenie cen za usługi transportu sanitarnego,
 - 2) ustawowej zmiany podatku VAT (w takim przypadku zmianie ulegać będzie wartość brutto umowy, natomiast

ceny jednostkowe netto oraz wartość umowy netto pozostaną niezmienione),

2. Zmiana postanowień umowy, w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić na pisemny wniosek Strony inicjującej zmianę (forma pisemna zastrzeżona pod rygorem nieważności) i następuje pod rygorem nieważności w formie podpisanego przez obie Strony aneksu do Umowy.

§ 10

1. Udzielający zamówienia wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę, przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, osób wykonujących wskazane poniżej czynności:
 - 1) związane z kierowaniem pojazdami,
 - 2) związane z przenoszeniem pacjentów.
2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Udzielający zamówienia uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Przyjmującego zamówienie odnośnie spełniania przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Udzielający zamówienia uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy lub w siedzibie Przyjmującego zamówienie.
3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, na każde wezwanie Udzielającego zamówienia, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Przyjmujący zamówienie przedłoży Udzielającemu zamówienia wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności:
 - 1) oświadczenie Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Udzielającego zamówienia. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności, o których mowa w ww. ust. 1 pkt 1) i 2) wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Informacje takie jak imię, nazwisko pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. Z tytułu niespełnienia przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 1) i 2) czynności, Udzielający zamówienia przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Przyjmującego zamówienie kary umownej w wysokości określonej w § 4 ust. 1 pkt 5) niniejszej umowy. Niezłożenie przez Przyjmującego zamówienie w wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia terminie żądanych przez Udzielającego zamówienia dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie również jako niespełnienie przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 1) i 2) czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa pracy przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę, Udzielający zamówienia może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. W przypadku ustalenia w wyniku tej kontroli, że Przyjmujący zamówienie lub podwykonawca nie zatrudnia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt. 1) i 2) czynności, Udzielającemu zamówienia od Przyjmującego zamówienie przysługuje kara umowna w wysokości określonej w § 4 ust. 1 pkt 5) niniejszej umowy.

§11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks cywilny i ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz przepisy wykonawcze wydane na podstawie tych ustaw.

§13

Spory wynikłe z wykonywania niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
Przyjmujący zamówienie Udzielający zamówienia

UMOWA

Nr : SSM.DZP.200.69.2021/2

na świadczenie usług transportu sanitarnego środkami transportu lądowego

zawarta w dniu pomiędzy :

Specjalistycznym Szpitalem Miejskim im. Mikołaja Kopernika w Toruniu, ul. Batorego 17/19 wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 2564, NIP 879-20-76-803, REGON 870252274
reprezentowanym przez :

Justynę Wileńską – Dyrektora

zwanym dalej „Udzielającym zamówienia”, a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającym NIP:, REGON:
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „Przyjmującym zamówienie”.

§1

Oświadczenie Przyjmującego zamówienie

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest podmiotem zdolnym do świadczenia nieprzerwanych usług transportu sanitarnego lądowego polegającego na przewozie pacjentów Udzielającego zamówienia środkami transportu lądowego spełniającymi odpowiednie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz norm jakości dotyczących pojazdów medycznych i ich wyposażenia – ambulanse drogowe.

2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dysponuje środkami rzeczowymi i osobowymi pozwalającymi świadczyć usługi transportu sanitarnego.

§2

Przedmiot zamówienia oraz organizacja udzielania świadczeń

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przez Przyjmującego zamówienie na rzecz Udzielającego zamówienia, odpłatnych usług w zakresie transportu sanitarnego lądowego polegających na przewozie pacjentów wymagających opieki lekarskiej specjalistycznymi środkami transportu lądowego wraz z obsadą przewidzianą dla zespołu specjalistycznego (w rozumieniu art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. 2021 r. poz. 504) do miejsc wskazanych przez Udzielającego zamówienia według potrzeb.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest wykonać umowę zgodnie z zasadami i na warunkach określonych obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności: ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. 2019 r. poz. 993), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2020 r. poz. 1398), rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 września 2015 r. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej (Dz. U. 2020 r. poz. 320), rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (Dz. U. 2021 r. poz. 290), rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (Dz. U. 2016 r. poz. 357) oraz zarządzeń Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia wydanymi na podstawie art. 146 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2020 r. poz. 1398.) ustalającymi warunki zawierania i realizacji umów w rodzaju pomoc doraźna i transport sanitarny na dany okres rozliczeniowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania przewozów wymienionych w ust. 1 na każdorazowe wezwanie Udzielającego zamówienia przez całą dobę we wszystkie dni tygodnia, także niedziele, święta oraz dni wolne od pracy.
4. Na każde wezwanie Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dysponować taką ilością środków transportu sanitarnego, aby zapewnić Udzielającemu zamówienia ciągłość wykonywania transportu sanitarnego pacjentów i w terminach określonych w ust. 5 niniejszego paragrafu.
5. Przybycie środka transportu wraz z zespołem specjalistycznym, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, powinno nastąpić:
 - 1) w przypadku transportu planowanego - w uzgodnionym telefonicznie z dyspozytorem Przyjmującego zamówienie dniu i o uzgodnionej godzinie;
 - 2) w przypadku transportu nieplanowanego – niezwłocznie, w czasie do 30 minut od otrzymania telefonicznego zlecenia przekazanego dyspozytorowi Przyjmującego zamówienie;
 - 3) w przypadku transportu pilnego – niezwłocznie, w czasie do 15 minut od otrzymania telefonicznego zlecenia przekazanego dyspozytorowi Przyjmującego zamówienie.
6. Transport pacjenta odbywać się będzie na podstawie pisemnego Zlecenia na przewiezienie pacjenta oraz Karty wyjazdowej wypisanej przez Rejestratorki Izby Przyjęć Udzielającego Zamówienia, doręczonych załodze pojazdu sanitarnego Przyjmującego zamówienie przed rozpoczęciem przewozu. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zdawania Zlecenia i Karty wyjazdowej kompletnie wypełnionej do Rejestracji Izby Przyjęć Udzielającego zamówienia po zakończeniu przewozu nie później niż w dniu następnym po wykonaniu przewozu. Wykonywane przez Przyjmującego zamówienie i na jego odpowiedzialność przewozy łączone odbywać się będą na podstawie Zleceń i jednej Karty wyjazdowej.
7. Przewóz pacjenta odbywać się będzie najkrótszą trasą od siedziby Udzielającego zamówienia do miejsc wskazanych przez Udzielającego zamówienia z wyłączeniem przejazdu autostradami. Najkrótsza trasa ustalona jest na podstawie kalkulatora odległości zamieszczonego na stronie internetowej <https://www.google.pl/maps/>
8. Zlecenie na przewiezienie pacjenta, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu umowy, zawiera jego imię, nazwisko, PESEL, miejsce docelowe przewozu pacjenta (lub adres zamieszkania pacjenta), wymagania co do pozycji pacjenta w czasie przewozu, pieczętkę Udzielającego zamówienia, datę i godzinę złożenia Przyjmującemu zamówienia na przewóz pacjenta, datę i godzinę rozpoczęcia realizacji zlecenia, godzinę przekazania pacjenta karetce, pieczętkę i podpis lekarza zlecającego przewóz oraz finansowanie.
9. Telefoniczne zgłoszenia przekazywane dyspozytorowi Przyjmującemu zamówienie przez Udzielającego zamówienia dokonywane będą na nr całodobowego telefonu:.....
10. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Udzielającemu zamówienie lub osobom trzecim, w szczególności pacjentom Udzielającego zamówienie w związku z wykonywaniem, niewykonywaniem, nienależytym wykonywaniem niniejszej umowy.

11. Przez cały okres obowiązywania umowy na świadczenie usług transportu sanitarnego Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i do przedstawienia Udzielającemu zamówienia jej aktualnej kopii.
12. Przyjmujący zamówienia zobowiązany jest do przedstawienia kopii umowy określonej w ust. 11 w terminie 2 dni od dnia zawarcia umowy pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w §4 ust. 1 pkt 3 niniejszej umowy lub i/ lub pod rygorem odstąpienia od niniejszej umowy przez Udzielającego zamówienia.
13. W przypadku upływu terminu obowiązywania umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust.11 niniejszego paragrafu umowy, w okresie świadczenia usług, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zawarcia kolejnej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 11 i do przedstawienia jej kopii Udzielającemu zamówienia najpóźniej w dniu następnym po upływie okresu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w §4 ust. 1 pkt 3 niniejszej umowy i/lub pod rygorem odstąpienia od niniejszej umowy przez Udzielającego zamówienia.
14. Przyjmujący zamówienie zapewnia realizację przedmiotu zamówienia przez personel posiadający odpowiednie kwalifikacje, zgodnie z ustawą z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. Dz.U. 2019.993 z późn. zm.).
15. Przyjmujący zamówienie zapewnia realizację przedmiotu zamówienia środkami transportu sanitarnego posiadającymi aktualny pakiet ubezpieczeń OC, NW oraz aktualne badania techniczne.
16. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się utrzymywać we właściwym stanie i gotowości technicznej pojazdy, przy pomocy których będzie wykonywał usługę, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, oraz dbać o ich czystość (w tym też właściwą dezynfekcję zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi).
17. Przedmiot umowy w czasie obowiązywania niniejszej umowy może ulec zmniejszeniu, z zastrzeżeniem jednak, że zmniejszenie ilości wykonanych usług nie przekroczy 30%. Postępowanie takie nie czyni umowy nieważną. W przypadku niewykorzystania przez Udzielającego zamówienia całości zamówienia Przyjmującemu zamówienie nie przysługują żadne roszczenia.

§3

Wynagrodzenie i sposób zapłaty

1. Ogólna wartość umowy wynosi: zł (słownie: zł) brutto wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT.
2. Przyjmującemu zamówienie za świadczone usługi, o których mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, przysługuje od Udzielającego zamówienia wynagrodzenie w wysokości:
 - a) zł (słownie:) brutto za każdy przejechany jeden kilometr wyłącznie w jedną stronę na trasie od siedziby Udzielającego zamówienie w Toruniu do miejsca przewozu pacjenta wskazanego przez Udzielającego zamówienia w pisemnym zleceniu, o którym mowa w § 2 ust. 6 niniejszej umowy. Każdy rozpoczęty kilometr przejazdu do 500 metrów zaokrągla się w dół do pełnego kilometra, a powyżej 500 metrów zaokrągla się w górę do pełnego kilometra. Usługa transportu sanitarnego, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, nie obejmuje dojazdu do siedziby Udzielającego Zamówienia lub miejsca wskazanego przez Udzielającego zamówienia jako miejsce rozpoczęcia świadczenia usługi oraz nie obejmuje powrotu do siedziby Przyjmującego zamówienie lub miejsca wyczekiwania pojazdów po realizacji usługi zleconej przez Udzielającego zamówienia.
 - b) ryczałt za każdą dobę gotowości do wykonania transportu objętego niniejszą umową w kwocie zł (słownie: zł) brutto za dobę.
3. Zapłata za świadczone usługi następować będzie przelewem na podstawie wystawionej co miesiąc faktury, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 60 dni od dnia otrzymania przez Udzielającego zamówienia prawidłowo wystawionej faktury wraz z załączonym do niej rozliczeniem miesięcznym zawierającym chronologiczny wykaz zrealizowanych w danym miesiącu usług, ilości przejechanych kilometrów w ramach każdego kursu/zlecenia, godzinę rozpoczęcia i zakończenia wykonywania poszczególnych zleceń przewozowych, oraz nazwę komórki zlecającej, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do składania faktur wraz z załącznikiem Udzielającemu zamówienie w terminie najpóźniej do 5-tego dnia roboczego po miesiącu, za który faktura została wystawiona oraz przesyłania drogą elektroniczną na adres: transport@med.torun.pl wykazu zrealizowanych usług o którym mowa w ust. 3.
5. Za nieterminowe regulowanie należności za świadczone usługi Przyjmujący zamówienie może naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie.
6. Przyjmujący zamówienie nie ma prawa bez zgody organu tworzącego Udzielającego zamówienia przenieść wierzycelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich pod

- rygiorem nieważności umowy.
7. Udzielający zamówienia oświadcza, że jest płatnikiem VAT posiadającym numer NIP 879-20-76-803.
 8. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest płatnikiem VAT posiadającym numer NIP
 9. Za datę dokonania zapłaty przez Udzielającego zamówienia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
 10. Dostawca oświadcza, iż numer rachunku bankowego każdorazowo wskazywany na fakturze stanowić będzie rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą – wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i prowadzony przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa.

§4

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia następujące kary umowne:

- 1) za opóźnienie w rozpoczęciu realizacji każdego zlecenia będącego przedmiotem zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) netto z tytułu każdego takiego zdarzenia,
 - 2) w razie nienależytego wykonania usługi, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, a w szczególności przewozu niewłaściwym środkiem transportu, przewozu pacjenta w innej pozycji niż w zleceniu przewozu, niedoprowadzenie/nieprzeniesienie pacjenta do domu/poradni/izby przyjęć szpitala itp., - Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia karę umowną w wysokości 5% wartości brutto faktury obejmującej nienależycie wykonany przewóz,
 - 3) w razie niewykonania usługi, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, w szczególności niedostarczenia w terminie określonym w §2 ust. 12 i 13 Udzielającemu zamówienia aktualnej kopii umowy ubezpieczenia, o której mowa w §2 w ust. 11 i 13 Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia karę umowną w wysokości 5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 4) w przypadku niezgłoszenia się Przyjmującego zamówienie w ustalonym przez Strony miejscu, terminie oraz czasie – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) netto, z tytułu każdego takiego zdarzenia,
 - 5) za niespełnienie przez Przyjmującego zamówienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 10 ust. 1 pkt 1) i 2) umowy czynności w wysokości 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy przypadek naruszenia. Niezłożenie przez Przyjmującego zamówienie w wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia terminie żądanych przez Udzielającego zamówienia dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie również jako niespełnienie przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 10 ust. 1 pkt 1) i 2) czynności. Kara ta przysługuje także w przypadku ustalenia w wyniku kontroli przeprowadzonej przez uprawnione podmioty, że Przyjmujący zamówienie lub podwykonawca nie zatrudniał lub nie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 10 ust. 1 pkt 1) i 2) czynności.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu umowy, niezależnie od naliczenia kary umownej, Udzielający zamówienia będzie miał prawo do zlecenia usługi, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, osobie trzeciej – innemu wykonawcy, a kosztami za wykonaną przez ten podmiot usługą obciążyć Przyjmującego zamówienie.

§5

Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych, o których mowa w §4 umowy na zasadach ogólnych.

§6

Ochrona danych osobowych

Udzielający zamówienia oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych pacjentów, których dotyczy zlecenie transportu sanitarnego określonego w niniejszej umowie.

Celem przetwarzania powierzonych danych osobowych jest wyłącznie wykonanie niniejszej umowy.

1. Udzielający zamówienia, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy UE L 119), zwanym dalej

„RODO” powierza Przyjmującemu zamówienie do przetwarzania danych osobowe pacjentów zgodnie z przedmiotem zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ich zgodnego z prawem i umową przetwarzania, w sposób uniemożliwiający dostęp osób nieupoważnionych do danych osobowych.

2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że podczas przetwarzania danych osobowych przekazanych mu na podstawie niniejszej umowy zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą, a także przepisami ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. Strony jednocześnie postanawiają, że zawarcie niniejszej Umowy stanowi udokumentowane polecenie Udzielającego zamówienia do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w RODO.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem, a także zapewnia regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.
4. Zakres danych osobowych pacjentów powierzonych do przetwarzania obejmuje: imię, nazwisko, Pesel, adres zamieszkania, informacje o stanie zdrowia w zakresie udzielanych świadczeń towarzyszących. Na tych danych będą wykonywane operacje: zbieranie, przechowywanie, przesyłanie, usuwanie. Dane będą przetwarzane w formie papierowej bądź elektronicznej.
5. Do przetwarzania danych osobowych ze strony Przyjmującego zamówienie dopuszczone mogą być jedynie osoby przez niego upoważnione lub uprawnione, podlegające ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
6. Czas trwania przetwarzania danych obejmuje okres obowiązywania umowy oraz określony obowiązującymi przepisami prawa okres przechowywania dokumentacji. Przyjmujący zamówienie po zakończeniu przetwarzania danych osobowych niezwłocznie usuwa powierzone mu dane oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych z zachowaniem szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą, a także do zachowania w tajemnicy powierzonych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dokonał wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie powierzonych danych spełniało wymogi RODO .
8. Przyjmujący zamówienie, realizując zadania wynikające z niniejszej umowy zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki w ciągu 24 godz. – nie później jednak niż 72 godzin od stwierdzenia naruszenia – zgłosić Udzielającemu zamówienia każde naruszenie danych osobowych na adres iod@med.torun.pl oraz dyrektorssm@med.torun.pl .
9. Przyjmujący zamówienie, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Udzielającemu zamówienia poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
10. Przyjmujący zamówienie uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje pomaga Udzielającemu zamówienia wywiązać się z obowiązków określonych w art.32-36 RODO oraz podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art.32 RODO.
11. Przyjmujący zamówienie odpowiada za szkody, jakie powstały wobec Udzielającego zamówienia lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z umową powierzenia przetwarzania danych osobowych. Odpowiedzialność, o której mowa w niniejszym ustępie wynika z przepisów regulujących ochronę danych osobowych oraz przepisów Kodeksu cywilnego.
12. Udzielający zamówienia ma prawo kontroli zgodności przetwarzania danych osobowych z niniejszą umową. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do umożliwienia Udzielającemu zamówienia dokonania kontroli oraz do zastosowania się do zaleceń pokontrolnych Udzielającego zamówienia dotyczących jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, o ile zalecenia te są zgodne z przepisami prawa.
13. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Udzielającego

zamówienia o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Przyjmującego zamówienie danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Przyjmującego zamówienie.

§7

1. Umowę niniejszą sporządza się na okres 12 miesięcy od dnia roku.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) stwierdzenia w okresie rozliczeniowym co najmniej trzykrotnej nieterminowości w wykonywaniu usług objętych niniejszą umową - prawo do odstąpienia od umowy przysługuje Udzielającemu zamówienia w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Udzielającego zamówienie wiadomości o zaistnieniu przesłanki do odstąpienia od umowy,
 - 2) o którym mowa w § 2 ust. 12 i 13 niniejszej umowy – prawo do odstąpienia od umowy przysługuje w terminie 30 dni od upływu terminu na przedłożenie kopii umowy ubezpieczenia.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy zgodnie z zapisem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§8

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia, przez zewnętrzne organy kontroli oraz Narodowy Fundusz Zdrowia.

§ 9

1. Strony umowy dopuszczają zmianę postanowień umowy w przypadku:
 - 1) zmiany wartości umowy, z zastrzeżeniem, że jest ona korzystna dla Udzielającego zamówienia, tj. obniżenie cen za usługi transportu sanitarnego,
 - 2) ustawowej zmiany podatku VAT (w takim przypadku zmianie ulegać będzie wartość brutto umowy, natomiast ceny jednostkowe netto oraz wartość umowy netto pozostaną niezmienione),
2. Zmiana postanowień umowy, w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić na pisemny wniosek Strony inicjującej zmianę (forma pisemna zastrzeżona pod rygorem nieważności) i następuje pod rygorem nieważności w formie podpisanego przez obie Strony aneksu do Umowy.

§ 10

1. Udzielający zamówienia wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę, przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, osób wykonujących wskazane poniżej czynności:
 - 1) związane z kierowaniem pojazdami,
 - 2) związane z przenoszeniem pacjentów.
2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Udzielający zamówienia uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Przyjmującego zamówienie odnośnie spełniania przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Udzielający zamówienia uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy lub w siedzibie Przyjmującego zamówienie.
3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, na każde wezwanie Udzielającego zamówienia, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Przyjmujący zamówienie przedłoży Udzielającemu zamówienia wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności:
 - 1) oświadczenie Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Udzielającego zamówienia. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcy;

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności, o których mowa w ww. ust. 1 pkt 1) i 2) wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Informacje takie jak imię, nazwisko pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- 4.Z tytułu niespełnienia przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 1) i 2) czynności, Udzielający zamówienia przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Przyjmującego zamówienie kary umownej w wysokości określonej w § 4 ust. 1 pkt 5) niniejszej umowy. Niezłożenie przez Przyjmującego zamówienia w wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia terminie żądanych przez Udzielającego zamówienia dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie również jako niespełnienie przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 1) i 2) czynności.
- 5.W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa pracy przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę, Udzielający zamówienia może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. W przypadku ustalenia w wyniku tej kontroli, że Przyjmujący zamówienie lub podwykonawca nie zatrudnia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt. 1) i 2) czynności, Udzielającemu zamówienia od Przyjmującego zamówienie przysługuje kara umowna w wysokości określonej w § 4 ust. 1 pkt 5) niniejszej umowy.

§11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks cywilny i ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz przepisy wykonawcze wydane na podstawie tych ustaw.

§13

Spory wynikłe z wykonywania niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienia

Udzielający zamówienia

UMOWA

Nr : SSM.DZP.200.2021/3

na świadczenie usług transportu sanitarnego środkami transportu lądowego

zawarta w dniu roku pomiędzy :

Specjalistycznym Szpitalem Miejskim im. Mikołaja Kopernika w Toruniu, ul. Batorego 17/19 wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 2564, NIP 879-20-76-803, REGON 870252274

reprezentowanym przez :

Justynę Wileńską – Dyrektora

zwanym dalej „**Udzielającym zamówienia**”, a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającym NIP:, REGON:

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „**Przyjmującym zamówienie**”.

§ 1

Oświadczenie Przyjmującego zamówienie

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest podmiotem zdolnym do świadczenia nieprzerwanych usług transportu sanitarnego lądowego spełniającymi odpowiednie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz norm jakości dotyczących pojazdów medycznych i ich wyposażenia polegającego na:
 - transporcie materiałów do badań laboratoryjnych pacjentów Udzielającego zamówienia do specjalistycznych laboratoriów w Toruniu, Bydgoszczy lub innych miejscowości oraz odbiór wyników tych badań i ich dostarczenie do siedziby udzielającego zamówienia,
 - transporcie krwi i preparatów krwiopochodnych z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy oraz z Terenowego Oddziału w Toruniu środkiem transportu sanitarnego, spełniającym odpowiednie wymagania do siedziby Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dysponuje środkami rzeczowymi i osobowymi pozwalającymi świadczyć usługi wskazane w ust. 1., w szczególności dysponuje uprzywilejowanymi w ruchu drogowym środkami transportu sanitarnego.

§ 2

Przedmiot zamówienia oraz organizacja świadczeń

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przez Przyjmującego zamówienie na rzecz Udzielającego zamówienia, odpłatnych usług w zakresie całodobowego transportu sanitarnego lądowego polegającego na przewozie materiałów do badań laboratoryjnych pacjentów Udzielającego zamówienia do specjalistycznych laboratoriów w Toruniu, Bydgoszczy lub innych miejscowości, odbioru wyników tych badań i ich dostarczenia do siedziby udzielającego zamówienia, transportu krwi i preparatów krwiopochodnych z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy oraz Terenowego Oddziału w Toruniu oraz przewozie dokumentacji medycznej do miejsc wskazanych przez Udzielającego zamówienia według potrzeb.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać umowę zgodnie z zasadami i na warunkach określonych obowiązującymi przepisami prawa w szczególności ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2020r. poz. 1398), rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 września 2015 r. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej (Dz. U 2020 r. poz. 320), rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 320 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 357 z późn. zm.), zarządzeń Prezesa Narodowego Funduszu zdrowia wydanymi na podstawie art. 146 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. 2020r. poz. 1398.) ustalającymi warunki zawierania i realizacji umów w rodzaju pomoc doraźna i transport sanitarny na dany okres rozliczeniowy, Rozporządzeniem Ministra

Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz. U.2021 r. poz. 504), Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz. U. 2019 r. poz 1923) i ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku o diagnostyce laboratoryjnej (Dz. U. 2019 r. poz.849 z późn. zm).

3. 3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania przewozów wymienionych w ust. 1 na każdorazowe wezwanie Udzielającego zamówienia przez całą dobę we wszystkie dni tygodnia, także niedziele, święta oraz dni wolne od pracy.
4. Na każde wezwanie Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dysponować taką ilością środków transportu sanitarnego, aby zapewnić Udzielającemu zamówienia ciągłość wykonywania transportu sanitarnego pacjentów i w terminach określonych w ust. 5 niniejszego paragrafu.
5. Przybycie środka transportu sanitarnego powinno nastąpić:
 - 1) w przypadku transportu planowanego - w uzgodnionym telefonicznie z dyspozytorem Przyjmującego zamówienie dniu i o uzgodnionej godzinie;
 - 2) w przypadku transportu nieplanowanego – w czasie do 30 minut od otrzymania telefonicznego zlecenia przekazanego dyspozytorowi Przyjmującego zamówienie przez Udzielającego zamówienia,
 - 3) w przypadku transportu pilnego – w czasie do 30 minut od otrzymania telefonicznego zlecenia przekazanego dyspozytorowi Przyjmującego zamówienie przez Udzielającego zamówienia.
6. Transport materiałów do badań laboratoryjnych, transport krwi i preparatów krwiopochodnych oraz transport dokumentacji medycznej odbywać się będzie na podstawie pisemnego Zlecenia oraz Karty wyjazdowej wypisanej przez Rejestratorce Izby Przyjęć Udzielającego zamówienia doręczonych załodze pojazdu sanitarnego Przyjmującego zamówienie przed rozpoczęciem przewozu. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zdawania Zlecenia i Karty wyjazdowej kompletnie wypełnionej do Rejestracji Izby Przyjęć niezwłocznie po zakończonym przewozie nie później niż w dniu następnym po wykonaniu przewozu. Wykonywane przez Przyjmującego zamówienie i na jego odpowiedzialność przewozy łączone odbywać się będą na podstawie Zleceń i jednej Karty wyjazdowej.
7. Przewóz materiału do badań laboratoryjnych, krwi i preparatów krwiopochodnych oraz dokumentacji medycznej odbywać się będzie najkrótszą trasą od siedziby Udzielającego zamówienia do miejsc wskazanych przez Udzielającego zamówienia z wyłączeniem przejazdu autostradami. Najkrótsza trasa ustalona jest na podstawie kalkulatora odległości zamieszczonego na stronie internetowej <https://www.google.pl/maps/>
8. Zlecenie na transport materiałów do badań laboratoryjnych, transport krwi i preparatów krwiopochodnych oraz transport dokumentacji medycznej zawiera datę, godzinę zgłoszenia oraz godzinę wyjazdu z siedziby Udzielającego zamówienia, adres docelowy, pieczęć komórki organizacyjnej zlecającej, datę i godzinę złożenia Przyjmującemu zamówienia na transport materiałów do badań laboratoryjnych, transport krwi oraz transport dokumentacji medycznej, podpis i pieczęć osoby wystawiającej zlecenie, datę i godzinę rozpoczęcia realizacji zlecenia, godzinę przekazania przedmiotu zlecenia Przyjmującemu zamówienie, datę i godzinę odjazdu z powrotem do Udzielającego zamówienia poświadczoną pieczęcią i podpisem uprawnionego do odbioru badań/dokumentacji pracownika danej placówki. W przypadku przewozu łącznego na zleceniu musi być podana ilość badań oraz muszą być wyszczególnione wszystkie komórki organizacyjne Udzielającego zamówienia zlecające badania, a także wszystkie placówki docelowe. W przypadku braku na zleceniu wystawionym przez Udzielającego zamówienia godziny, pieczęci i podpisu osoby uprawnionej do odbioru materiału do badań w placówce, do której materiał do badania był dostarczany Udzielający zamówienia nie dokona zapłaty za dany przewóz.
9. Telefoniczne zgłoszenia przekazywane dyspozytorowi Przyjmującemu zamówienie przez Udzielającego zamówienia dokonywane będą na nr całodobowego telefonu:.....
10. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do zapoznania się z procedurą transportu krwi i preparatów krwiopochodnych oraz materiałów do badań laboratoryjnych i przeszkolić w tym zakresie swoich pracowników.
11. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Udzielającemu zamówienia lub osobom trzecim, w szczególności za uszkodzenie, utratę, zniszczenie materiału do badań lub krwi i preparatów krwiopochodnych, w związku z wykonywaniem, niewykonywaniem, nienależytym wykonywaniem niniejszej umowy.
12. Przez cały okres obowiązywania umowy na świadczenie usług transportu sanitarnego Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i do przedstawienia Udzielającemu zamówienia jej aktualnej kopii.
13. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedstawienia kopii umowy określonej w ust. 12 w terminie 2 dni od dnia zawarcia umowy, pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 4 pkt 3 niniejszej umowy i/lub odstąpienia od niniejszej umowy przez Udzielającego zamówienia.

14. W przypadku upływu terminu obowiązywania umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust.12 w okresie świadczenia usług Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zawarcia kolejnej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 12 i do przedstawienia jej kopii Udzielającemu zamówienia najpóźniej w dniu następnym po upływie okresu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 4 pkt 3 niniejszej umowy i/lub pod rygorem odstąpienia od niniejszej umowy przez Udzielającego zamówienia.
15. Przyjmujący zamówienie zapewnia realizację przedmiotu zamówienia przez personel posiadający odpowiednie kwalifikacje.
16. Przyjmujący zamówienie zapewnia realizację przedmiotu zamówienia środkami transportu sanitarnego posiadającymi aktualny pakiet ubezpieczeń OC, NW oraz aktualne badania techniczne.
17. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się utrzymywać we właściwym stanie i gotowości technicznej pojazdy, przy pomocy których będzie wykonywał usługę, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, oraz dbać o ich czystość (w tym też właściwą dezynfekcję zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi).
18. Krew i materiały krwiopochodne należy przewozić w warunkach walidacji, kontroli i okresowej lub ponownej walidacji, za które odpowiedzialny jest Przyjmujący zamówienie. Przyjmujący zamówienie każdorazowo sporządza protokół kontroli temperatury transportu.
19. Pomiaru temperatury dokonuje się za pomocą termometru lub czujnika automatycznego.
20. W przypadku stosowania termometru Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy lub Terenowego Oddziału w Toruniu Centrum, które wydały krew i materiały krwiopochodne oraz Przyjmujący zamówienie wypełniają protokół, który zawiera w szczególności następujące informacje:
 - 1) nazwę i adres Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy lub Terenowego Oddziału w Toruniu wydających krew i materiały krwiopochodne;
 - 2) nazwę, numer składnika;
 - 3) dzień i godzinę wydania;
 - 4) temperaturę odczytaną po 5 minutach od chwili umieszczenia krwi lub preparatów krwiopochodnych w pojemniku transportowym;
 - 5) opis chłodniczego urządzenia transportowego, z podaniem ilości i rodzaju dodatkowego materiału chłodzącego oraz numeru termometru – jeżeli stosowano;
 - 6) datę, podpis oraz pieczętkę osoby wydającej krew lub materiały krwiopochodne;
 - 7) imię i nazwisko kierowcy oraz rodzaj środka transportu;
 - 8) nazwę i adres szpitala będącego odbiorcą;
 - 9) dzień i godzinę dostarczenia składnika krwi;
 - 10) temperaturę odczytaną w chwili dostarczenia krwi lub preparatów krwiopochodnych;
 - 11) datę, podpis oraz pieczętkę osoby dokonującej odbioru krwi lub preparatów krwiopochodnych.
21. W przypadku stosowania automatycznych czujników temperatury Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy lub Terenowy Oddział w Toruniu i Przyjmujący zamówienie sporządzają protokół kontroli transportu zgodnie z ust. 20, z tym, że zamiast danych, o których mowa w ust. 20 pkt 4 i 10 do protokołu dołącza się wydruki otrzymane z czujników.
22. Protokół kontroli transportu sporządza się w dwóch egzemplarzach. Jego oryginał otrzymuje Przyjmujący zamówienie celem przekazania Udzielającemu zamówienia, a kopię zatrzymuje Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy lub Terenowy Oddział w Toruniu.
23. Przyjmujący zamówienie odbierając przesyłkę z krwią lub materiały krwiopochodne, oprócz czynności wymienionych w ust. 20 pkt 10 i 11 oraz ust. 21, dokonuje kontroli wszystkich pojemników pod względem:
 - 1) zgodności etykiety z zamówieniem;
 - 2) daty ważności;
 - 3) szczelności pojemników;
 - 4) wyglądu krwi lub preparatów krwiopochodnych.
24. Przyjęcie przesyłki potwierdza się przez umieszczenie na kopii kwitu rozchodowego Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy lub Terenowego Oddziału w Toruniu daty, podpisu i pieczętki kierownika Banku Krwi Udzielającego zamówienia lub osoby upoważnionej do odbioru.
25. Do przechowywania krwi i preparatów krwiopochodnych stosuje się specjalistyczny sprzęt przeznaczony do tego celu, zapewniający odpowiednie warunki przechowywania.
26. Urządzenie do przechowywania krwi lub preparatów krwiopochodnych wyposażone jest w co najmniej dwa niezależne mierniki temperatury poddawane okresowej kalibracji zgodnie z zaleceniami producenta. Kontroli temperatury dokonuje się i dokumentuje 3 razy w ciągu doby (co 8 godzin).
27. W miarę możliwości należy używać urządzeń do termostatowania, w tym sprzętu chłodniczego i inkubatorów do przechowywania KKP, wyposażonych w alarm dźwiękowy i wizualny. Kontrola temperatur tego sprzętu odbywa się w sposób ciągły (zapis graficzny, automatyczny wydruk okresowy),

- a gdy jest to niemożliwe, prowadzi się ją na podstawie wskazań umieszczonych wewnątrz czujników temperatury i systematycznie dokumentuje, potwierdzając podpisem osoby dokonującej pomiaru.
28. Jeżeli urządzenie do przechowywania krwi lub jej składników jest wyposażone w alarm, personel to urządzenie obsługujący powinien być poinformowany o:
- 1) dopuszczalnym zakresie temperatur;
 - 2) temperaturach, przy których uruchamia się alarm (temperatury progowe);
 - 3) czasie, po którym włącza się alarm.
29. Przyjmujący zamówienie przewozi przygotowany i zabezpieczony przez Udzielającego zamówienia materiał do badań laboratoryjnych do wskazanych w zleceniu miejsc, a wyniki badań do siedziby udzielającego zamówienia.
30. Przedmiot umowy w czasie obowiązywania niniejszej umowy może ulec zmniejszeniu, z zastrzeżeniem jednak, że zmniejszenie ilości wykonanych usług nie przekroczy 30%. Postępowanie takie nie czyni umowy nieważną. W przypadku nie wykorzystania przez Udzielającego zamówienia całości zamówienia Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje żadne roszczenie.

§ 3

Wynagrodzenie i sposób zapłaty

1. Ogólna wartość umowy wynosi zł (słownie: zł) brutto wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT.
2. Przyjmującemu zamówienie za świadczone usługi przysługuje od Udzielającego zamówienia wynagrodzenie w wysokości zł (słownie: groszy) brutto za każdy przejechany jeden kilometr wyłącznie w jedną stronę na trasie od siedziby Udzielającego zamówienia w Toruniu do miejsca przewozu materiału do badania lub miejsca odbioru krwi i preparatów krwiopochodnych wskazanego przez Udzielającego zamówienia w pisemnym zleceniu, o którym mowa w § 2 ust. 6 niniejszej Umowy. Każdy rozpoczęty kilometr przejazdu do 500 metrów zaokrągla się w dół do pełnego kilometra, a powyżej 500 metrów zaokrągla się w górę do pełnego kilometra. Usługa transportu sanitarnego, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, nie obejmuje dojazdu do siedziby Udzielającego zamówienia lub miejsca wskazanego przez Udzielającego zamówienia jako miejsce rozpoczęcia świadczenia usługi oraz nie obejmuje powrotu do siedziby Przyjmującego zamówienie lub miejsca wyczekiwania pojazdów po realizacji usługi zleconej przez Udzielającego zamówienia.
3. Zapłata za świadczone usługi następować będzie przelewem na podstawie wystawionej co miesiąc faktury, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 60 dni od otrzymania przez Udzielającego zamówienia prawidłowo wystawionej faktury wraz z załączonym do niej rozliczeniem miesięcznym zawierającym chronologiczny wykaz zrealizowanych w danym miesiącu usług, ilości przejechanych kilometrów w ramach każdego kursu/zlecenia, godzinę rozpoczęcia i zakończenia wykonywania poszczególnych zleceń przewozowych oraz nazwę komórki Udzielającego zamówienia zlecającej transport stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do składania faktur wraz z załącznikiem Udzielającemu zamówienie w terminie najpóźniej do 5-tego dnia roboczego po miesiącu, za który faktura została wystawiona oraz przesyłania drogą elektroniczną na adres: transport@med.torun.pl wykazu zrealizowanych usług o którym mowa w ust. 3.
5. Za nieterminowe regulowanie należności za świadczone usługi Przyjmujący zamówienie może naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie.
6. Przyjmujący zamówienie nie ma prawa bez zgody organu tworzącego Udzielającego zamówienia przenieść wierzitelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich pod rygorem nieważności umowy.
7. Udzielający zamówienia oświadcza, że jest płatnikiem VAT posiadającym numer NIP 879-20-76-803.
8. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest płatnikiem VAT posiadającym numer NIP
9. Za datę dokonania zapłaty przez Udzielającego zamówienia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
10. Dostawca oświadcza, iż numer rachunku bankowego każdorazowo wskazywany na fakturze stanowić będzie rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą – wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i prowadzony przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia następujące kary umowne:

1) w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) netto z tytułu każdego takiego zdarzenia - za opóźnienie w rozpoczęciu realizacji każdego zlecenia będącego przedmiotem zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy

2) w wysokości 5% wartości brutto faktury obejmującej nienależycie wykonany przewóz w razie nienależytego wykonania usługi, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, a w szczególności przewozu niewłaściwym środkiem transportu, przewozu krwi i preparatów krwiopochodnych niezgodnie z umową i obowiązującymi przepisami,

3) w wysokości 5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w razie niewykonania usługi, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, w szczególności niedostarczenia w terminie określonym w § 2 ust. 13 i 14 Udzielającemu zamówienia aktualnej kopii umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 2 w ust. 12 i 14,

4) w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) netto z tytułu każdego zdarzenia - w przypadku niezgłoszenia się Przyjmującego zamówienie w ustalonym przez Strony miejscu, terminie oraz czasie.

5) za niespełnienie przez Przyjmującego zamówienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 10 ust. 1 pkt 1) i 2) umowy czynności w wysokości 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy przypadek naruszenia. Niezłożenie przez Przyjmującego zamówienie w wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia terminie żądanych przez Udzielającego zamówienia dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie również jako niespełnienie przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 10 ust. 1 pkt 1) i 2) czynności. Kara ta przysługuje także w przypadku ustalenia w wyniku kontroli przeprowadzonej przez uprawnione podmioty, że Przyjmujący zamówienie lub podwykonawca nie zatrudnia lub nie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 10 ust. 1 pkt 1) i 2) czynności.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu umowy, niezależnie od naliczenia kary umownej, Udzielający zamówienia będzie miał prawo do zlecenia usługi, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, osobie trzeciej – innemu wykonawcy, a kosztami za wykonaną przez ten podmiot usługą obciążyć Przyjmującego zamówienie.

§ 5

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych, o których mowa w §4 umowy na zasadach ogólnych.

§ 6

Ochrona danych osobowych

1. Udzielający zamówienia oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych pacjentów, których dotyczy zlecenie transportu sanitarnego określonego w niniejszej umowie.

2. Celem przetwarzania powierzonych danych osobowych jest wyłącznie wykonanie niniejszej umowy.

3. Udzielający zamówienia, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy UE L 119), zwanym dalej „RODO” powierza Przyjmującemu zamówienie do przetwarzania danych osobowe pacjentów zgodnie z przedmiotem zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ich zgodnego z prawem i umową przetwarzania, w sposób uniemożliwiający dostęp osób nieupoważnionych do danych osobowych.

4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że podczas przetwarzania danych osobowych przekazanych mu na podstawie niniejszej umowy zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą, a także przepisami ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. Strony jednocześnie postanawiają, że zawarcie niniejszej Umowy stanowi udokumentowane polecenie Udzielającego zamówienia do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w RODO.

5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem, a także zapewnia regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.

6. Zakres danych osobowych pacjentów powierzonych do przetwarzania obejmuje: imię, nazwisko, Pesel, adres zamieszkania, informacje o stanie zdrowia w zakresie udzielanych świadczeń towarzyszących. Na tych danych będą wykonywane operacje: zbieranie, przechowywanie, przesyłanie, usuwanie. Dane będą przetwarzane w formie papierowej bądź elektronicznej.

7. Do przetwarzania danych osobowych ze strony Przyjmującego zamówienie dopuszczone mogą być jedynie osoby przez niego upoważnione lub uprawnione, podlegające ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
8. Czas trwania przetwarzania danych obejmuje okres obowiązywania umowy oraz określony obowiązującymi przepisami prawa okres przechowywania dokumentacji. Przyjmujący zamówienie po zakończeniu przetwarzania danych osobowych niezwłocznie usuwa powierzone mu dane oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych z zachowaniem szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą, a także do zachowania w tajemnicy powierzonych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dokonał wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie powierzonych danych spełniało wymogi RODO.
10. Przyjmujący zamówienie, realizując zadania wynikające z niniejszej umowy zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki w ciągu 24 godz. – nie później jednak niż 72 godzin od stwierdzenia naruszenia – zgłosić Zamawiającemu każde naruszenie danych osobowych na adres iod@med.torun.pl oraz dyrektorssm@med.torun.pl.
11. Przyjmujący zamówienie, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Udzielającemu zamówienia poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
12. Przyjmujący zamówienie uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje pomaga Udzielającemu zamówienia wywiązać się z obowiązków określonych w art.32-36 RODO oraz podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art.32 RODO.
13. Przyjmujący zamówienie odpowiada za szkody, jakie powstały wobec Udzielającego zamówienia lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z umową powierzenia przetwarzania danych osobowych. Odpowiedzialność, o której mowa w niniejszym ustępie wynika z przepisów regulujących ochronę danych osobowych oraz przepisów Kodeksu cywilnego.
14. Udzielający zamówienia ma prawo kontroli zgodności przetwarzania danych osobowych z niniejszą umową. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do umożliwienia Udzielającemu zamówienia dokonania kontroli oraz do zastosowania się do zaleceń pokontrolnych Udzielającego Zamówienia dotyczących jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, o ile zalecenia te są zgodne z przepisami prawa.
15. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Udzielającego zamówienia o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Przyjmującego zamówienie danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Przyjmującego zamówienie.

§ 7

1. Umowę niniejszą zawiera się na okres 12 miesięcy od dnia roku..
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) stwierdzenia w okresie rozliczeniowym co najmniej trzykrotnej nieterminowości w wykonywaniu usług objętych niniejszą umową - prawo do odstąpienia od umowy przysługuje Udzielającemu zamówienia w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Udzielającego zamówienie wiadomości o zaistnieniu przesłanki do odstąpienia od umowy,
 - 2) o którym mowa w § 2 ust. 13 i 14 niniejszej umowy – prawo do odstąpienia od umowy przysługuje w terminie 30 dni od upływu terminu na przedłożenie kopii umowy ubezpieczenia.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy zgodnie z zapisem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia, przez zewnętrzne organy kontroli oraz Narodowy Fundusz Zdrowia.

§ 9

1. Strony umowy dopuszczają zmianę postanowień umowy w przypadku:
 - 1) zmiany wartości umowy, z zastrzeżeniem, że jest ona korzystna dla Udzielającego zamówienia, tj. obniżenie cen za usługi transportu sanitarnego,
 - 2) ustawowej zmiany podatku VAT (w takim przypadku zmianie ulegać będzie wartość brutto umowy, natomiast ceny jednostkowe netto oraz wartość umowy netto pozostaną niezmienione),
2. Zmiana postanowień umowy, w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić na pisemny wniosek Strony inicjującej zmianę (forma pisemna zastrzeżona pod rygorem nieważności) i następuje pod rygorem nieważności w formie podpisanego przez obie Strony aneksu do Umowy.

§ 10

1. Udzielający zamówienia wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę, przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, osób wykonujących wskazane poniżej czynności:

- 1) związane z kierowaniem pojazdami,
- 2) związane z dostarczeniem materiału do badań laboratoryjnych i ich wyników oraz krwi i materiałów krwiopochodnych.

2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Udzielający zamówienia uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Przyjmującego zamówienie odnośnie spełniania przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Udzielający zamówienia uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy lub w siedzibie Przyjmującego zamówienie.

3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, na każde wezwanie Udzielającego zamówienia, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Przyjmujący zamówienie przedłoży Udzielającemu zamówienia wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności:

1) oświadczenie Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Udzielającego zamówienia. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności, o których mowa w ww. ust. 1 pkt 1) i 2) wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Informacje takie jak imię, nazwisko pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.

4. Z tytułu niespełnienia przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 1) i 2) czynności, Udzielający zamówienia przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Przyjmującego zamówienie kary umownej w wysokości określonej w § 4 ust. 1 pkt 5) niniejszej umowy. Niezłożenie przez Przyjmującego zamówienie w wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia terminie żądanych przez Udzielającego zamówienia dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie również jako niespełnienie przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 1) i 2) czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa pracy przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę, Udzielający zamówienia może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. W przypadku ustalenia w wyniku tej kontroli, że Przyjmujący zamówienie lub podwykonawca nie zatrudnia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt. 1) i 2) czynności, Udzielającemu zamówienia od Przyjmującego zamówienie przysługuje kara umowna w wysokości określonej w § 4 ust. 1 pkt 5) niniejszej umowy.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks cywilny i ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz przepisy wykonawcze wydane na podstawie tych ustaw.

§ 13

Spory wynikłe z wykonywania niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia

UMOWA

Nr : SSM.DZP.200.69.2021/4

na świadczenie usług transportu sanitarnego środkami transportu lądowego
zawarta w dniu pomiędzy :

Specjalistycznym Szpitalem Miejskim im. Mikołaja Kopernika w Toruniu, ul. Batorego 17/19 wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 2564, NIP 879-20-76-803, REGON 870252274
reprezentowanym przez :

Justynę Wileńską – Dyrektora

zwanym dalej „Udzielającym zamówienia”, a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającym NIP:, REGON: reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „Przyjmującym zamówienie”.

§ 1

Oświadczenie Przyjmującego zamówienie

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest podmiotem zdolnym do świadczenia nieprzerwanych usług transportu sanitarnego lądowego polegającego na przewozie lekarza lub pielęgniarki oraz w sytuacjach koniecznych pacjenta Udzielającego zamówienia środkami transportu lądowego spełniającymi odpowiednie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz norm jakości dotyczących pojazdów medycznych i ich wyposażenia – ambulans drogowe.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dysponuje środkami rzeczowymi i osobowymi pozwalającymi świadczyć usługi transportu sanitarnego.

Przedmiot umowy i organizacja udzielania świadczeń

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonywanie przez Przyjmującego zamówienie na rzecz Udzielającego zamówienia odpłatnych usług w zakresie transportu sanitarnego lądowego polegających na przewozie:

- lekarza lub pielęgniarki udzielających świadczeń zdrowotnych w ramach nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej z Miejskiej Przychodni Specjalistycznej w Toruniu z ulicy Uniwersyteckiej 17A do miejsca zamieszkania lub pobytu pacjentów prawobrzeżnej części Torunia oraz ościennych gmin i z powrotem,
- pacjenta z miejsca jego zamieszkania lub pobytu do Specjalistycznego Szpitala Miejskiego im. M. Kopernika w Toruniu przy ul. Batorego 17/19, w sytuacjach, w których lekarz udzielający świadczeń zdrowotnych w ramach nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej nie jest w stanie udzielić pacjentowi świadczenia zdrowotnego w miejscu jego zamieszkania lub pobytu,
- pacjenta w razie potrzeby z Miejskiej Przychodni Specjalistycznej w Toruniu z ulicy Uniwersyteckiej 17A do Specjalistycznego Szpitala Miejskiego im. M. Kopernika w Toruniu przy ul. Batorego 17/19.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać umowę zgodnie z zasadami i na warunkach określonych obowiązującymi przepisami prawa w szczególności ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2020r. poz. 1398), rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 września 2015 r. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej (Dz. U 2020 r. poz. 320), rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 320 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 357 z późn. zm.), zarządzeń Prezesa Narodowego Funduszu zdrowia wydanymi na podstawie art. 146 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. 2020r. poz. 1398.) ustalającymi warunki zawierania i realizacji umów w rodzaju pomoc doraźna i transport sanitarny na dany okres rozliczeniowy.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania przewozów wymienionych w ust. 1 w dni robocze w godzinach 18.00 do godziny 7.00 dnia następnego oraz całodobowo w dni wolne od pracy.

4. Na każde wezwanie Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dysponować taką ilością środków transportu sanitarnego, aby zapewnić Udzielającemu zamówienia ciągłość wykonywania transportu sanitarnego pacjentów i w terminach określonych w ust. 5 niniejszego paragrafu.

5. Przybycie środka transportu sanitarnego powinno nastąpić:

- 1) w przypadku transportu planowanego - w dni robocze o godz. 18:30, w dni wolne od pracy o godz. 7:30.
- 2) w przypadku transportu nieplanowanego – w czasie do 30 minut od otrzymania telefonicznego zlecenia przekazanego dyspozytorowi Przyjmującego zamówienie.

6. Transport odbywać się będzie na podstawie telefonicznego zgłoszenia przekazywane dyspozytorowi Przyjmującemu zamówienie przez Udzielającego zamówieni tj. pielęgniarek z Miejskiej Przychodni Specjalistycznej w Toruniu z ulicy Uniwersyteckiej 17A dokonywane na nr telefonu..... i według miesięcznego grafiku ustalonego przez Przyjmującego Zamówienie i przekazanego Udzielającemu Zamówienia.

7. Przewozy stanowiące przedmiot niniejszej umowy odbywać się będzie najkrótszą trasą od siedziby Udzielającego zamówienia tj. od Miejskiej Przychodni Specjalistycznej w Toruniu z ulicy Uniwersyteckiej 17A lub miejsca zamieszkania pacjenta do miejsc wskazanych przez Udzielającego zamówienia z wyłączeniem przejazdu autostradami. Najkrótsza trasa ustalona jest na podstawie kalkulatora odległości zamieszczonego na stronie internetowej <https://www.google.pl/maps/>

8. Telefoniczne zgłoszenia przekazywane dyspozytorowi Przyjmującemu zamówienie przez Udzielającego zamówienia dokonywane będą na nr całodobowego telefonu:.....

9. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do zapoznania się z procedurą transportu pacjentów i przeszkolić w tym zakresie swoich pracowników.

10. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Udzielającemu zamówienia lub osobom trzecim, w szczególności pacjentom Udzielającego zamówienia w związku z wykonywaniem, niewykonywaniem, nienależytym wykonywaniem niniejszej umowy.

11. Przez cały okres obowiązywania umowy na świadczenie usług transportu sanitarnego Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i do przedstawienia Udzielającemu zamówienia jej aktualnej kopii.

12. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedstawienia kopii umowy określonej w ust. 12 w terminie 2 dni od dnia zawarcia umowy, pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 4 pkt 3 niniejszej umowy i/lub odstąpienia od niniejszej umowy przez Udzielającego zamówienia.

13. W przypadku upływu terminu obowiązywania umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust.12 w okresie świadczenia usług Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zawarcia kolejnej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 12 i do przedstawienia jej kopii Udzielającemu zamówienia najpóźniej w dniu następnym po upływie okresu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia pod rygorem naliczenia kary umownej, o

której mowa w § 4 pkt 3 niniejszej umowy i/lub pod rygorem odstąpienia od niniejszej umowy przez Udzielającego zamówienia.

14. Przyjmujący zamówienie zapewnia realizację przedmiotu zamówienia przez personel posiadający odpowiednie kwalifikacje.

15. Przyjmujący zamówienie zapewnia realizację przedmiotu zamówienia środkami transportu sanitarnego posiadającymi aktualny pakiet ubezpieczeń OC, NW oraz aktualne badania techniczne.

16. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się utrzymywać we właściwym stanie i gotowości technicznej pojazdy, przy pomocy których będzie wykonywał usługę, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, oraz dbać o ich czystość (w tym też właściwą dezynfekcję zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi).

§ 3

Wynagrodzenie i sposób zapłaty

1. Ogólna ryczałtowa wartość umowy wynosizł (słownie: zł) brutto wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT.

2. Przyjmującemu zamówienie za świadczone usługi objęte niniejszą umową przysługuje od Udzielającego zamówienia wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne w wysokości zł (słownie: złotych) brutto wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT.

3. Zapłata za świadczone usługi następować będzie przelewem na podstawie wystawionej co miesiąc faktury, w terminie 60 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

4. Za nieterminowe regulowanie należności za świadczone usługi Przyjmujący zamówienie może naliczać odsetki ustawowe.

5. Przyjmujący zamówienie nie ma prawa bez zgody organu założycielskiego Udzielającego zamówienia przenieść wierzytelności wynikających z realizacji umowy na rzecz osób trzecich pod rygorem nieważności umowy.

6. Udzielający zamówienia oświadcza, że jest płatnikiem VAT posiadającym numer NIP 879-20-76-803.

7. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest płatnikiem VAT posiadającym numer NIP

8. Za datę dokonania zapłaty przez Udzielającego zamówienia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.

9. Dostawca oświadcza, iż numer rachunku bankowego każdorazowo wskazywany na fakturze stanowić będzie rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą – wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i prowadzony przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia następujące kary umowne:

1) w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) netto z tytułu każdego takiego zdarzenia - za opóźnienie w rozpoczęciu realizacji każdego zlecenia będącego przedmiotem zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy

2) w wysokości 5% wartości brutto faktury obejmującej nienależycie wykonany przewóz w razie nienależytego wykonania usługi, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, a w szczególności przewozu niewłaściwym środkiem transportu,

3) w wysokości 5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w razie niewykonania usługi, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, w szczególności niedostarczenia w terminie określonym w § 2 ust. 13 i 14 Udzielającemu zamówienia aktualnej kopii umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 2 w ust. 12 i 14,

4) w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) netto z tytułu każdego zdarzenia - w przypadku niezgłoszenia się Przyjmującego zamówienie w ustalonym przez Strony miejscu, terminie oraz czasie.

5) za niespełnienie przez Przyjmującego zamówienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 10 ust. 1 pkt 1) i 2) umowy czynności w wysokości 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy przypadek naruszenia. Niezłożenie przez Przyjmującego zamówienie w wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia terminie żądanych przez Udzielającego zamówienia dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie również jako niespełnienie przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 10 ust. 1 pkt 1) i 2) czynności. Kara ta przysługuje także w przypadku ustalenia w wyniku kontroli przeprowadzonej przez uprawnione podmioty, że Przyjmujący zamówienie lub podwykonawca nie zatrudniał lub nie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 10 ust. 1 pkt 1) i 2) czynności.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu umowy, niezależnie od naliczenia kary umownej, Udzielający zamówienia będzie miał prawo do zlecenia usługi, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, osobie trzeciej – innemu wykonawcy, a kosztami za wykonaną przez ten podmiot usługą obciążyć Przyjmującego zamówienie.

§ 5

Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych, o których mowa w § 4 umowy na zasadach ogólnych.

§ 6

Ochrona danych osobowych

1. Udzielający zamówienia oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych pacjentów, których dotyczy zlecenie transportu sanitarnego określonego w niniejszej umowie.

2. Celem przetwarzania powierzonych danych osobowych jest wyłącznie wykonanie niniejszej umowy.

3. Udzielający zamówienia, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy UE L 119), zwanym dalej „RODO” powierza Przyjmującemu zamówienie do przetwarzania danych osobowe pacjentów zgodnie z przedmiotem zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ich zgodnego z prawem i umową przetwarzania, w sposób uniemożliwiający dostęp osób nieupoważnionych do danych osobowych.

4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że podczas przetwarzania danych osobowych przekazanych mu na podstawie niniejszej umowy zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą, a także przepisami ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. Strony jednocześnie postanawiają, że zawarcie niniejszej Umowy stanowi udokumentowane polecenie Udzielającego zamówienia do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w RODO.

5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem, a także zapewnia regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.

6. Zakres danych osobowych pacjentów powierzonych do przetwarzania obejmuje: imię, nazwisko, Pesel, adres zamieszkania, informacje o stanie zdrowia w zakresie udzielanych świadczeń towarzyszących. Na tych danych będą wykonywane operacje: zbieranie, przechowywanie, przesyłanie, usuwanie. Dane będą przetwarzane w formie papierowej bądź elektronicznej.

7. Do przetwarzania danych osobowych ze strony Przyjmującego zamówienie dopuszczone mogą być jedynie osoby przez niego upoważnione lub uprawnione, podlegające ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.

8. Czas trwania przetwarzania danych obejmuje okres obowiązywania umowy oraz określony obowiązującymi przepisami prawa okres przechowywania dokumentacji. Przyjmujący zamówienie po zakończeniu przetwarzania danych osobowych niezwłocznie usuwa powierzone mu dane oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie.

9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych z zachowaniem szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą, a także do zachowania w tajemnicy powierzonych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dokonał wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie powierzonych danych spełniało wymogi RODO.

10. Przyjmujący zamówienie, realizując zadania wynikające z niniejszej umowy zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki w ciągu 24 godz. – nie później jednak niż 72 godzin od stwierdzenia naruszenia – zgłosić Zamawiającemu każde naruszenie danych osobowych na adres iod@med.torun.pl oraz dyrektorssm@med.torun.pl.

11. Przyjmujący zamówienie, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Udzielającemu zamówienia poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.

12. Przyjmujący zamówienie uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje pomaga Udzielającemu zamówienia wywiązać się z obowiązków określonych w art.32-36 RODO oraz podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art.32 RODO.

13. Przyjmujący zamówienie odpowiada za szkody, jakie powstały wobec Udzielającego zamówienia lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z umową powierzenia przetwarzania danych osobowych. Odpowiedzialność, o

której mowa w niniejszym ustępie wynika z przepisów regulujących ochronę danych osobowych oraz przepisów Kodeksu cywilnego.

14. Udzielający zamówienia ma prawo kontroli zgodności przetwarzania danych osobowych z niniejszą umową. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do umożliwienia Udzielającemu zamówienia dokonania kontroli oraz do zastosowania się do zaleceń pokontrolnych Udzielającego Zamówienia dotyczących jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, o ile zalecenia te są zgodne z przepisami prawa.

15. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Udzielającego zamówienia o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Przyjmującego zamówienie danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Przyjmującego zamówienie.

§ 7

1. Umowę niniejszą zawiera się na okres 12 miesięcy od dnia.....roku.

2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

1) stwierdzenia w okresie rozliczeniowym co najmniej trzykrotnej nieterminowości w wykonywaniu usług objętych niniejszą umową - prawo do odstąpienia od umowy przysługuje Udzielającemu zamówienia w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Udzielającego zamówienie wiadomości o zaistnieniu przesłanki do odstąpienia od umowy,

2) o którym mowa w § 2 ust. 13 i 14 niniejszej umowy – prawo do odstąpienia od umowy przysługuje w terminie 30 dni od upływu terminu na przedłożenie kopii umowy ubezpieczenia.

3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy zgodnie z zapisem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia, przez zewnętrzne organy kontroli oraz Narodowy Fundusz Zdrowia.

§ 9

1. Strony umowy dopuszczają zmianę postanowień umowy w przypadku:

1) zmiany wartości umowy, z zastrzeżeniem, że jest ona korzystna dla Udzielającego zamówienia, tj. obniżenie cen za usługi transportu sanitarnego,

2) ustawowej zmiany podatku VAT (w takim przypadku zmianie ulegać będzie wartość brutto umowy, natomiast ceny jednostkowe netto oraz wartość umowy netto pozostaną niezmiennione),

2. Zmiana postanowień umowy, w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić na pisemny wniosek Strony inicjującej zmianę (forma pisemna zastrzeżona pod rygorem nieważności) i następuje pod rygorem nieważności w formie podpisanego przez obie Strony aneksu do Umowy.

§ 10

1. Udzielający zamówienia wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę, przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, osób wykonujących wskazane poniżej czynności:

1) związane z kierowaniem pojazdami,

2) związane z przenoszeniem pacjentów

2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Udzielający zamówienia uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Przyjmującego zamówienie odnośnie spełniania przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Udzielający zamówienia uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy lub w siedzibie Przyjmującego zamówienie.

3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, na każde wezwanie Udzielającego zamówienia, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Przyjmujący zamówienie przedłoży Udzielającemu zamówienia wskazane poniżej

dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności:

1) oświadczenie Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Udzielającego zamówienia. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności, o których mowa w ww. ust. 1 pkt 1) i 2) wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Informacje takie jak imię, nazwisko pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.

4.Z tytułu niespełnienia przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 1) i 2) czynności, Udzielający zamówienia przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Przyjmującego zamówienie kary umownej w wysokości określonej w § 4 ust. 1 pkt 5) niniejszej umowy. Niezłożenie przez Przyjmującego zamówienie w wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia terminie żądanych przez Udzielającego zamówienia dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie również jako niespełnienie przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 1) i 2) czynności.

5.W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa pracy przez Przyjmującego zamówienie lub podwykonawcę, Udzielający zamówienia może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. W przypadku ustalenia w wyniku tej kontroli, że Przyjmujący zamówienie lub podwykonawca nie zatrudnia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt. 1) i 2) czynności, Udzielającemu zamówienia od Przyjmującego zamówienie przysługuje kara umowna w wysokości określonej w § 4 ust. 1 pkt 5) niniejszej umowy.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks cywilny i ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz przepisy wykonawcze wydane na podstawie tych ustaw.

§ 13

Spory wynikłe z wykonywania niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia

Załącznik nr 1 do umowy nr SSM.DZP.200.2021/1

<i>Zestawienie zleceń na transport sanitarny do faktury</i>					
<i>Realizacja-miesiąc/rok</i>					
<i>L.p.</i>	<i>Dane pacjenta (imię, nazwisko, PESEL)</i>	<i>Data i godziny realizacji</i>	<i>Trasa przewozu od-do</i>	<i>Liczba kilometrów</i>	<i>Jednostka zlecająca (oddział, poradnia)</i>
				<i>Suma:</i>	

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia

Załącznik nr 1 do umowy nr SSM.DZP.200.2021/2

<i>Zestawienie zleceń na transport sanitarny do faktury</i>							
<i>Realizacja-miesiąc/rok</i>							
<i>L.p.</i>	<i>Dane pacjenta (imię, nazwisko, PESEL)</i>	<i>Data i godziny realizacji</i>	<i>Trasa przewozu od-do</i>	<i>KM</i>	<i>Jednostka zlecająca (oddział, poradnia)</i>	<i>Rodzaj</i>	<i>Czas przejazdu (minuty)</i>
						„S”	
						„S”	
						„S”	
					<i>Suma:</i>		

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówów

Załącznik nr 1 do umowy nr SSM.DZP.200.2021/3

<i>Zestawienie zleceń na transport materiału biologicznego, krwi lub preparatów krwiopochodnych do faktury</i>				
<i>Realizacja-miesiąc/rok</i>				
<i>L.p.</i>	<i>Data i godziny realizacji</i>	<i>Trasa przewozu od-do</i>	<i>Liczba kilometrów</i>	<i>Jednostka zlecająca (oddział, poradnia)</i>
<i>Suma:</i>				

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia

Zawartość Załącznika nr 2 do umowy nr SSM.DZP.200.69.2021

**Informacje o sposobie przetwarzania danych osobowych przez
Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu**

Od dnia 25 maja 2018 r. jako administrator Państwa danych osobowych odpowiadamy za ich wykorzystywanie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie o ochronie danych osobowych), którego celem jest ujednolicenie zasad przetwarzania danych osobowych na terenie UE.

W związku z art.13 ust. 1 i 2 RODO uprzejmie informujemy, co następuje:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu, ul. Batorego 17/19, 87-100 Toruń, NIP:879-20-76-803, REGON: 870252274, e-mail: info@med.torun.pl, tel. 56-61-00-268.

W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem ochrony danych na adres poczty elektronicznej: iod@med.torun.pl lub na powyższy adres korespondencyjny.

I. Cel oraz podstawa wykorzystywania danych osobowych przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu.

Państwa dane osobowe pozyskiwane są w związku z zawieraniem umów, które wykorzystywane są w trakcie trwania umowy dla celów takich, jak:

- 1) realizacja obowiązków prawnych m. in. przechowywanie danych dotyczących korespondencji elektronicznej/pocztowej na potrzeby przyszłych postępowań uprawnionych organów;
- 2) zawarcie oraz realizacja umowy między Specjalistycznym Szpitalem Miejskim im. M. Kopernika w Toruniu a Państwem, w tym zapewnienie poprawnej jakości usług przez czas trwania umowy i rozliczeń po jej zakończeniu;
- 3) przeciwdziałanie oraz dochodzenie roszczeń;

Dane osobowe potrzebne do realizacji obowiązków prawnych wykorzystywane będą przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu:

- przez czas wykonania tych obowiązków;
- przez czas, w którym przepisy nakazują przechowywać dane;
- przez czas, w którym możemy ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązku.

To oznacza, że odpowiadamy za ich wykorzystanie w sposób bezpieczny, zgodny z umową i przepisami prawa.

II. Rodzaj Państwa danych osobowych, jakie są przetwarzane przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu.

Przetwarzaniu będą podlegały głównie takie rodzaje danych osobowych, powierzone na podstawie umowy, jak: dane zwykłe: imię i nazwisko, adres, telefon kontaktowy, adres email.

Państwa dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa. Okres przetwarzania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami.

III. Przekazywanie danych.

Specjalistycznym Szpitalem Miejskim im. M. Kopernika w Toruniu w ramach prowadzonej działalności przekazuje dane osobowe następującym podmiotom:

- pracownikom oraz współpracownikom;
- gdy jest to uzasadnione - świadczącym usługi zarządzania systemem informatycznym;
- świadczącym usługi kurierskie lub pocztowe (w celu prowadzenia niezbędnej korespondencji w powierzonych nam sprawach).

Pani/Pana dane będą udostępniane innym odbiorcom jedynie w przypadku, gdy taki obowiązek wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

IV. Prawo dostępu do danych.

Przepisy Rozporządzenia o ochronie danych osobowych uprawniają Państwa do wystąpienia do nas z żądaniem:

- 1) udzielenia informacji o przetwarzanych danych;
- 2) wydania kopii przetwarzania danych;
- 3) niezwłocznego sprostowania nieprawidłowych danych;
- 4) uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia;
- 5) ograniczenia przetwarzania danych w przypadku zakwestionowania ich prawidłowości;
- 6) niezwłocznego usunięcia danych bezpodstawnie przetwarzanych;
- 7) przeniesienia danych do innego administratora w powszechnie używanym formacie, nadającym się do odczytu maszynowego.

V. Prawo do sprzeciwu.

Wobec przetwarzania danych osobowych niezbędnych do wykonania przez nas zadań realizowanych w interesie publicznym lub niezbędnych do celów wynikających z naszych prawnie uzasadnionych interesów - mogą Państwo wnieść sprzeciw w sytuacjach szczególnych. W tym przypadku nie wolno nam będzie przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykazemy istnienie ważnych, prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

VI. Prawo do wniesienia skargi.

Jeżeli uznają Państwo, iż dokonywane przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z prawem - przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Przekazane przez Państwa dane nie posłużą zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

DOSTAWCA

ODBIORCA

**OŚWIADCZENIE O AKCEPTACJI FAKTUR WYSTAWIANYCH I PRZESYŁANYCH
W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

Toruń, dn.

.....
miejsowość, data

Odbiorca faktury:

SPECJALISTYCZNY SZPITAL MIEJSKI
IM. M. KOPERNIKA W TORUNIU
87-100 TORUŃ
ul. Batorego 17
NIP: 8792076803
REGON: 870252274

Wystawca faktury:

.....

.....

NIP.....

REGON.....

W imieniu Specjalistycznego Szpitala Miejskiego im. M. Kopernika w Toruniu niniejszym informuję, że akceptujemy wystawianie i przysyłanie przez Wystawcę faktur VAT w formie elektronicznej zgodnie z art. 106m i art. 106 n ustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 r. poz. 106). Wystawca faktury zobowiązuje się do przysyłania faktur w formie elektronicznej na

następujący adres e-mail : transport@med.torun.pl od dnia

W przypadku zmiany danych zawartych w tym dokumencie zobowiązujemy się do niezwłocznego przekazania aktualnych danych.

Zobowiązujemy się przyjmować faktury w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesyłanie faktur drogą elektroniczną.

Wycofanie akceptacji przysyłania faktur VAT w formie elektronicznej może nastąpić w drodze pisemnej lub elektronicznej.

.....
podpis Odbiorcy faktury

**Zasady przyjmowania faktur w formie elektronicznej
przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu**

Niniejsze zasady zostały przygotowane w celu ujednoczenia przyjmowania faktur w formie elektronicznej przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu.

1. Podstawą prawną wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej jest ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. E-faktura- to faktura w formie elektronicznej wystawiona i otrzymywana w dowolnym formacie elektronicznym.
3. E-faktury mogą być przesyłane zgodnie z art.106m ustawy z dnia 11 marca 2004 r. pod warunkiem:
 - a) uprzedniej akceptacji tego sposobu przesyłania faktur przez Wystawcę faktury
 - b) zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury
 - c) odpowiedniego ich przechowywania.
4. Zgodnie z ustawą o podatku VAT stosowanie faktur elektronicznych wymaga akceptacji odbiorcy faktury.
5. Odbiorca faktury oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania powiadomienia o wystawionej fakturze jest adres e-mail wskazany w oświadczeniu do przesyłania faktur drogą elektroniczną (jeśli inny adres, to należy wskazać).
6. Dostarczanie faktur drogą elektroniczną do Specjalistycznego Szpitala Miejskiego im. M. Kopernika w Toruniu, następuje po otrzymaniu faktury przez Odbiorcę.
7. Oświadczenie o akceptacji faktur elektronicznych może być złożone w formie pisemnej na adres Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu, 87-100 Toruń, ulica Batorego 17/19 lub w wersji elektronicznej adres e-mail: wskazany w oświadczeniu do przesyłania faktur drogą elektroniczną (jeśli inny adres, to należy wskazać). Na powyższy/e adres/y można także przysyłać informacje o ewentualnym wycofaniu akceptacji na przesyłanie faktur w formie elektronicznej.
8. Wystawca faktury traci prawo do przesyłania wystawionych faktur w formie elektronicznej od dnia następującego po doręczeniu oświadczenia o wycofaniu akceptacji na wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej. Od tego momentu wystawione faktury powinny doręczane w formie papierowej.
9. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu e-mail, wszelka korespondencja kierowana na dotychczas obowiązujący e-mail jest uważana za prawidłowo dostarczoną i wywołuje wszelkie skutki prawne. Wysłanie faktury w formie papierowej po podpisaniu oświadczenia będzie zwracane bez księgowania.
10. Potwierdzeniem z otrzymania korekty do faktury wystawionej przez Wystawcę faktury w formie elektronicznej, będzie potwierdzenie otrzymania wiadomości elektronicznej za pomocą komunikatu wysłanego z adresu e-mail, na który przestano korektę do faktury.

DOSTAWCA

ODBIORCA

FORMULARZ OFERTY**I. DANE WYKONAWCY:**

1. Pełna nazwa:.....

2. Adres prowadzenia działalności:.....

3. tel/fax/e-mail.....

4. Imię nazwisko*:

5. Adres zamieszkania*:

6. NIP, REGON.....

II. PRZEDMIOT OFERTY:

Oferta dotyczy przetargu:.....

/określić w jakim trybie/

ogłoszonego przez:.....

/podać nazwę i adres Zamawiającego/

na.....

/określenie przedmiotu zamówienia/

III. OKREŚLENIE WARTOŚCI OFERTY NETTO

1. Określenie wartości /cyfrowo/.....

/słownie złotych/.....

IV. OKREŚLENIE WARTOŚCI OFERTY BRUTTO

1. Określenie wartości /cyfrowo/.....

/słownie złotych/.....

V. ZAMIERZAMY POWIERZYĆ: 1) WYKONANIE NASTĘPUJĄCYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, 2) NASTĘPUJĄCEMU PODWYKONAWCY.....**

/podać część zamówienia jaką wykona podwykonawca i podać podwykonawcę/

VI. WYKONAWCA JEST: MAŁYM/ŚREDNIM/DUŻYM PRZEDSIĘBIORCĄ*****VII. TERMIN DOSTAWY**.....

/podać max 3 dni robocze/

4.08.2021 r.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....

*wypełniają Wykonawcy będące osobami fizycznymi

** wypełnić o ile dotyczy

*** niepotrzebne skreślić

W załączeniu: /wymienić załączniki/

.....
/podpis osoby uprawnionej do reprezentowania/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie:

ŚWIADCZENIE USŁUG TRANSPORTU SANITARNEGO (SSM.DZP.200.69.2021)

prowadzonego przez

Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu, ul. Batorego 17/19, 87-100
Toruń, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy uPZP.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 i 6 ustawy uPZP.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust.2 ustawy PZP podjąłem następujące czynności:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie:
ŚWIADCZENIE USŁUG TRANSPORTU SANITARNEGO (SSM.DZP.200.69.2021)

prowadzonego przez

Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu, ul. Batorego 17/19, 87-100 Toruń, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego

w Rozdziale VII – Warunki udziału w postępowaniu, ust. 1 pkt 2 Specyfikacji Warunków Zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym

postępowaniu, tj.:

..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

spełnia/ją warunku udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale VII – Warunki udziału w postępowaniu, ust. 1 pkt 2 Specyfikacji Warunków Zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....

....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
spełnia/ją warunku udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w Rozdziale VII – Warunki udziału w postępowaniu, ust. 1 pkt 2 Specyfikacji
Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji
wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Zgodnie z dyspozycją zawartą w art. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz w
związku ze złożoną ofertą w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na
ŚWIADCZENIE USŁUG TRANSPORTU SANITARNEGO dla SZPITALA MIEJSKIEGO im.
MIKOŁAJA KOPERNIKA w TORUNIU
SSM.DZP.200.69.2021

oświadczam że reprezentowany przeze mnie Wykonawca:

1. **nie należy do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową.*
2. **należy do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową. Wykonawcy, niżej wymienieni, należący do **tej samej grupy kapitałowej** złożyli **odrębne oferty**.*

Nazwa podmiotu	Siedziba podmiotu

W związku z tym iż należę do grupy kapitałowej, a wykonawcy, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), złożyli odrębne oferty **wykazują poniżej i przesyłam dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:****

.....

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z Wykonawców.

.....
 (miejscowość i data)

.....
 (podpis osoby/osób uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

** Wykonawca, który należy do grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w celu uniknięcia wykluczenia powinien przekazać dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

.....
PIECZĄTKA FIRMOWA WYKONAWCY**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

L.P.	Nazwa Zamawiającego	Przedmiot usługi	Data wykonania (od-do) Podać (dzień/m-c/rok)	Wartość brutto usługi

W załączeniu:

- dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycieszt..

.....
(miejsowość i data).....
(podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)