

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:604845-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Toruń: Usługi w zakresie sprzątnia i odkażania  
2020/S 244-604845**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu

Adres pocztowy: ul. Batorego 17/19

Miejscowość: Toruń

Kod NUTS: PL61 Kujawsko-pomorskie

Kod pocztowy: 87-100

Państwo: Polska

E-mail: [dzp@med.torun.pl](mailto:dzp@med.torun.pl)

Tel.: +48 566100319

Faks: +48 566100306/+48 566557530

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.med.torun.pl](http://www.med.torun.pl)

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [www.med.torun.pl](http://www.med.torun.pl)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <http://miniportal.uzp.gov.pl>

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Podmiot prawa publicznego

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Zdrowie

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Świadczenie usług w zakresie utrzymania czystości, higieny, porządku oraz utrzymania czystości i porządku na terenie zewnętrznym i pielęgnacji terenów zielonych oraz transportu wewnętrznego dla specja...

Numer referencyjny: SSM.DZP.200.222.2020

**II.1.2) Główny kod CPV**

90900000 Usługi w zakresie sprzątnia i odkażania

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

**II.1.4) Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie utrzymania czystości, higieny, porządku w granicach norm epidemiologicznych w ilościach i obowiązkach określonych w załącznikach do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności utrzymanie porządku i czystości w pomieszczeniach szpitala zgodnie z obowiązującymi standardami higieny szpitalnej, czynności pomocnicze przy pacjentach, wykonywane pod nadzorem personelu pielęgniarskiego, transport wewnętrzny, utrzymanie czystości i porządku na terenie zewnętrznym, oraz utrzymanie czystości i pielęgnacja terenów zielonych zamawiającego.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90900000 Usługi w zakresie sprzątnia i odkażania

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL61 Kujawsko-pomorskie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie utrzymania czystości, higieny, porządku w granicach norm epidemiologicznych w ilościach i obowiązkach określonych w załącznikach do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności utrzymanie porządku i czystości w pomieszczeniach szpitala zgodnie z obowiązującymi standardami higieny szpitalnej, czynności pomocnicze przy pacjentach, wykonywane pod nadzorem personelu pielęgniarskiego, transport wewnętrzny, utrzymanie czystości i porządku na terenie zewnętrznym, oraz utrzymanie czystości i pielęgnacja terenów zielonych zamawiającego.

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz zamawiającego usług, zgodnie ze złożoną ofertą przetargową, zakresem, częstotliwością, zasadami świadczenia usługi w komórkach organizacyjnych zamawiającego, zakresem usług świadczonych w ramach transportu wewnętrznego, zakresem czynności związanych z systemem i organizacją pracy w poszczególnych komórkach organizacyjnych zamawiającego objętych usługą, planem obsady stanowiskowej w poszczególnych komórkach organizacyjnych zamawiającego, wymaganiami techniczno-użytkowymi, zakresem usług utrzymania czystości i porządku na terenie zewnętrznym oraz czystości i pielęgnacji terenów zielonych, wykazem powierzchni i pomieszczeń przeznaczonych do realizacji usług, harmonogramem czynności oraz procedurami sprzątnia i dezynfekcji danej jednostki organizacyjnej, wykazem sprzętu, narzędzi, materiałów, środków czyszczących objętych załącznikami do niniejszej SIWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: jakość / Waga: 5

Cena - Waga: 95

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 24

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

Przedmiot umowy w czasie trwania niniejszej umowy może ulec zmniejszeniu, jednakże zmniejszenie ilości przedmiotu umowy nie przekroczy 30 %. W przypadku nie wykorzystania przez odbiorcę całości zamówienia dostawcy nie przysługuje żadne roszczenie.

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki udziału**

**III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

**III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

**III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim zostały określone przez zamawiającego i dotyczą:

1.2. zdolności technicznej lub zawodowej – wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

— w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał należycie co najmniej 3 usługi (usługi w zakresie utrzymania czystości i higieny dla placówek świadczących usługi medyczne, w tym utrzymania czystości i higieny bloków operacyjnych) o wartości nie mniejszej niż 1 500 000 PLN brutto każda usługa,

— dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadającymi następujące kwalifikacje, tj. w odniesieniu do każdej osoby z kadry kierowniczej przewidzianej do codziennego merytorycznego nadzoru i koordynowania prac personelu – wykształcenie minimum średnie, co najmniej 2-letni staż pracy na zajmowanym stanowisku (dla kierownika – stanowisko min. kierownika, dla brygadzysty stanowisko min. brygadzysty), ukończone kursy lub szkolenia z zakresu: higieny szpitalnej i profesjonalnej dezynfekcji, technologii sprzątnia, zasad zarządzania zasobami ludzkimi.

2. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

2.1. zamawiający wezwie wykonawcę którego oferta zostanie najwyżej oceniona do przedłożenia następujących dokumentów:

2.1.1. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie:

— przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,

a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy,  
— w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

2.1.2. wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

3. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

3.1. zamawiający wezwie wykonawcę którego oferta zostanie najwyżej oceniona do przedłożenia następujących dokumentów:

3.1.1. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3.1.2. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego, informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp składa powyższe oświadczenie, wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.

4. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Termin zapłaty należności ustala się na 60 dni licząc od dnia doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 15/01/2021

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 15/01/2021

Czas lokalny: 11:00

Miejsce:

Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu, pok. nr 110, dział zamówień publicznych.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.3) Informacje dodatkowe:**

1. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej na wezwanie zamawiającego w wyznaczonym terminie zobowiązany będzie do przedłożenia następujących dokumentów:

1.1. aktualnego certyfikatu systemu zarządzania jakością ISO na świadczenie usług w zakresie utrzymania czystości;

1.2. planu obsady stanowiskowej w poszczególnych komórkach organizacyjnych opracowanego na podstawie m.innymi wielkości powierzchni, częstotliwości i zakresu usług wskazanych w załącznikach do SIWZ, wg wzoru zawartego w załączniku do SIWZ. Ogólna liczba etatów planowanych do realizacji usług w poszczególnych

komórkach organizacyjnych zamawiającego i ciągach komunikacyjnych łącznie z transportem wewnętrznym i kadrą kierowniczą nie może być mniejsza niż 55 etatów;

1.3. wykazu asortymentowego środków czyszczących i myjących oraz środków stosowanych do mycia i konserwacji podłóg, jakie zostaną użyte do realizacji usług, wg wzoru określonego w załączniku do SIWZ;

1.4. opisów, katalogów, kart technicznych potwierdzających spełnianie wymagań jakościowych dla ręczników papierowych, worków na odpady, papieru toaletowego, ściereczek jednorazowych określonych w załączniku do SIWZ.

4.1.5. Kart technicznych produktów potwierdzających spełnienie wymagań jakościowych dla:

- 1) ręczników papierowych;
- 2) worków na odpady;
- 3) papieru toaletowego;
- 4) ściereczek jednorazowych – określonych w załączniku do SIWZ;

1.6. próbek potwierdzających spełnianie wymagań jakościowych określonych w załączniku do SIWZ dla:

- 1) ręczników jednorazowych papierowych (ZZ i do systemu Reflex) – po 1 opak.,
- 2) papieru toaletowego do pojemników JUMBO – 1 opak.,
- 3) worków na odpady – po 1 szt. z każdego rozmiaru i koloru,
- 4) preparatów do higienicznego mycia rąk, łącznie z opisem składu chemicznego –100 ml,
- 5) pojemników ze ściereczkami jednorazowymi – 1 opak.,
- 6) mopów – 1 szt.

2. Przystępując do postępowania przetargowego wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 80 000,00 PLN (osiemdziesiąt tysięcy zł).

3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówieniach publicznych, tj.:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r. poz. 359).

4. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Bank Millenium S.A. nr 09 1160 2202 0000 0000 6172 0675 (za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania środków na rachunku zamawiającego).

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza  
Adres pocztowy: Postępu 17a  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska

##### VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza  
Adres pocztowy: Postępu 17a  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługuje również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
8. Środki ochrony prawnej szczegółowo unormowane są w dziale VI ustawy Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

10/12/2020