

Specjalistyczny Szpital Miejski  
im. M. Kopernika w Toruniu  
ul. Batorego 17/19  
87-100 Toruń  
tel./fax (0-56) 61 00 268

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT  
NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W  
SPECJALISTYCZNYM SZPITALU MIEJSKIM IM.M.KOPERNIKA,  
UL.BATOREGO 17/19, 87-100 TORUŃ**

**§ 1**

Szczegółowe warunki konkursu określają wymogi, jakie powinna spełniać oferta, sposób jej przygotowania oraz tryb składania ofert, a także zasady prowadzenia konkursu.

**§ 2**

Organizatorem konkursu jest Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika, ul. Batorego 17/19, 87-100 Toruń, zwany dalej Zamawiającym. Konkurs prowadzi komisja konkursowa powołana Zarządzeniem Dyrektora Szpitala.

**§ 3**

Przedmiotem konkursu ofert jest dokonanie przez Zamawiającego wyboru ofert w celu udzielania świadczeń zdrowotnych począwszy od 01.11.2024 r. na okres nie krótszy niż 2 lata – podmiotów wykonujących działalność leczniczą lub osób legitymujących się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń realizowanych w Specjalistycznym szpitalu Miejskim im. M. Kopernika w Toruniu, ul. Batorego 17/19, 87-100 Toruń.

**§ 4**

1. Świadczeń zdrowotnych mogą udzielać podmioty prowadzące działalność leczniczą mające uprawnienia i kwalifikacje do ich udzielania w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny posiadający:

- 1) aktualny wypis z właściwego rejestru,
- 2) dyplom zawodowy zawodu medycznego,
- 3) prawo wykonywania zawodu,
- 4) dyplom specjalizacji /w przypadku jej posiadania,

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie Zamawiającemu przez oferenta formularza oferty oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego.

3. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

4. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

## § 5

1. Oferta powinna być złożona w formie pisemnej, w języku polskim oraz powinna zawierać:

- 1) wypełniony formularz oferty,
- 2) wypis z właściwego rejestru,
- 3) umowę lub statut w przypadku podmiotów leczniczych działających w formie spółek lub grupowej praktyki lekarskiej,
- 4) dyplom specjalizacji (w przypadku jej posiadania),
- 5) prawo wykonywania zawodu (w przypadku jego posiadania),
- 6) dyplom zawodowy zawodu medycznego,
- 7) decyzje o przyznaniu numeru NIP, REGON,
- 8) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia i warunkami konkursu, w tym z formularzem oferty,
- 9) oświadczenie o zobowiązaniu się do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzieleniu świadczeń zdrowotnych, najpóźniej od dnia rozpoczęcia ich wykonywania ,
- 10) oświadczenie, że jako podmiot leczniczy nie ma podpisanej umowy z NFZ wykonywanie świadczeń zdrowotnych objętych konkursem.

2. Kserokopie dokumentów o których mowa w ust.1 pkt. 2-7 powinny być poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta.
3. Poprawki mogą być dokonywane tylko poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego treści poprawnej z opatrzonym podpisem osoby składającej ofertę.
4. Oferent może dołączyć do oferty dokumenty potwierdzające odbyte przez niego kursy i szkolenia lub inne dokumenty potwierdzające jego kwalifikacje zawodowe.
5. W przypadku Oferentów, którzy udzielali dotychczas świadczeń zdrowotnych na rzecz Zamawiającego nie są wymagane dokumenty wymienione w ust. 1 pkt. 2-7 o ile nie uległy one zmianie, w tym przypadku należy złożyć oświadczenie.

## § 6

Sposób i tryb składnia oferty:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Kancelarii Specjalistycznego Szpitala Miejskiego im. M. Kopernika w Toruniu, ul. Batorego 17/19, pokój numer 113 do dnia 16.10.2024 r. do godz. 12:00.
2. Koperta powinna być zaadresowana na zamawiającego z oznaczeniem „Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych”
3. Otwarcie ofert nastąpi w Specjalistycznym Szpitalu Miejskim im. M. Kopernika w Toruniu, ul. Batorego 17/19 w dniu 17.10.2024 r. o godz. 12:00 w pokoju nr 115 budynek administracyjny szpitala.

## § 7

1. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach jawnych i zamkniętych bez udziału oferentów.
2. Na posiedzeniach jawnych komisja dokonuje następujących czynności :
  - a. stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
  - b. otwiera koperty z ofertami,

c. sprawdza kompletność złożonych ofert, a w przypadku gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

3. Obecność oferentów w części jawnej nie jest obowiązkowa.

4. Na posiedzeniach zamkniętych komisja dokonuje następujących czynności:

1) Ocenia oferty biorąc pod uwagę następujące kryteria:

1.1 poprawność formalną oferty,

1.2 załączone wymagane dokumenty, oświadczenia,

1.3 kwalifikacje zawodowe: wykształcenie, staż pracy, kursy i szkolenie itp.,

1.4 cenę za oferowane usługi

1.5 oferowany sprzęt, zaplecze, środki do wykonywania świadczeń,

1.6 ciągłość, kompleksowość i dostępność udzielanych świadczeń,

1.7 w przypadku Oferentów, którzy wykonywali świadczenia zdrowotne na rzecz Zamawiającego ocenę jakości ich wykonywania,

2) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w szczegółowych warunkach konkursu,

3) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w szczegółowych warunkach konkursu lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,

4) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów,

5) wybiera najkorzystniejsze oferty albo nie przyjmuje żadnych z ofert,

6) przyjmuje i rozstrzyga środki odwoławcze i skargi Oferentów w zakresie i w trybie określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 rok o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 146 z późn. zm.).

## § 8

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

## § 9

Zamawiający unieważnia postępowanie konkursowe gdy :

1. nie wpłynęła żadna oferta,

2. odrzucono wszystkie oferty,

3. kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę przeznaczoną na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej

4. nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie świadczeniobiorców, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

Toruń dn. 30.09.2024 r.

DYREKTOR  
Z-ca DYREKTORA  
d/s Lecznictwa

*S. Sowiński*  
lek. med. Sergyusz Sowiński

SPECJALISTYCZNY SZPITAL MIEJSKI  
im. M. Kopernika  
87-100 TORUŃ, ul. Batorego 17/19  
00000002435  
NIP: 879-20-76-803